



**DET KONGELIGE
OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENT**

Norges vassdrags- og energidirektorat
Postboks 5091 Majorstuen
0301 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/2454-2

27. januar 2023

Tildelingsbrev til Norges vassdrags- og energidirektorat for 2023

Det vises til tidligere oversendt foreløpig tildelingsbrev for 2023 og etterfølgende dialog.

Vedlagt følger tildelingsbrev til Norges vassdrags- og energidirektorat for 2023.

Med hilsen

Lars Christian Sæther (e.f.)
avdelingsdirektør

Sigmund Johansen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg

Kopi:
Riksrevisjonen

Postadresse
Postboks 8148 Dep
0033 Oslo
postmottak@oed.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 59
oed.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
977 161 630

Avdeling
Økonomi- og
administrasjonsavdelingen

Saksbehandler
Anders Solvang
Pedersen
22 24 61 32

Tildelingsbrev til Norges vassdrags- og energidirektorat for 2023

1	Innledning.....	2
2	Mål, prioriteringer og styringsparametere	2
2.1	Bidra til en helhetlig og miljøvennlig forvaltning av vassdragene.....	2
2.2	Fremme en samfunnsøkonomisk effektiv produksjon, overføring og bruk av energi.....	3
2.3	Fremme en sikker kraftforsyning.....	4
2.4	Bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredrisiko i et klima i endring	5
3	Viktige oppgaveområder for NVE i 2023.....	6
4	Andre forutsetninger og krav.....	7
4.1	Kunnskapsutvikling og samarbeid med andre aktører	7
4.2	Prinsipper for NVEs oppdragsvirksomhet	7
4.3	Internasjonal oppdragsvirksomhet	7
4.4	Kommunikasjon og informasjon.....	8
4.5	Effektiv ressursbruk gjennom forbedring og fornying.....	8
4.6	Strategi og styring av digitaliseringsarbeidet.....	8
4.7	Fellesføringer.....	9
4.7.1	Lærlinger.....	9
4.7.2	Desentralisert arbeid	9
4.8	Oppfølging av Riksrevisjonssaker	9
4.9	Bistand til kommunene etter samfunnsøkonomiske kriterier	10
4.10	Samfunnssikkerhet.....	10
4.11	Nasjonal sikkerhet og oppfølging av sikkerhetsloven.....	10
4.12	Oversikt over eierskap til norsk kraftproduksjon	10
4.13	FNs bærekraftsmål	11
5	Rapportering og resultatoppfølging.....	11
5.1	Rapportering til statsregnskapet.....	11
5.2	Risiko- og vesentlighetsvurderinger	11
5.3	Årsrapport.....	11
6	Budsjettildeling og fullmakter	12
6.1	Kap. 1800 Olje- og energidepartementet	12
6.2	Kap. 1820 Norges vassdrags- og energidirektorat	12
6.2.1	Fullmakter.....	13
6.2.2	Regelverk for tilskuddsordninger.....	14
6.3	Kap. 0007, post 30 Skred- og boligtiltak (Svalbardbudsjettet)	15
6.4	Kap. 4820 Norges vassdrags- og energidirektorat	15
6.5	Kap. 5582 Sektoravgifter under Olje- og energidepartementet.....	15
7	Forslag til budsjettendringer mv.	15
8	Tildeling	17

1 Innledning

Det vises til Prop. 1 S (2022-2023) fra Olje- og energidepartementet (OED), Innst. 9 S (2022-2023) fra energi- og miljøkomiteen og Innst. 3 S (2022-2023) fra finanskomiteen.

Departementet har på dette grunnlag utarbeidet tildelingsbrev som gir de økonomiske rammene for Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) i 2023 og en nærmere beskrivelse av mål, styringsparametere og rapporteringskrav.

Den formelle styringsdialogen mellom OED og NVE består av to årlige styringsdialogmøter. Følgende hoveddokumenter inngår i styringsdialogen:

- Departementets årlige budsjettproposisjoner
- Departementets årlige tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev
- Departementets instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i NVE
- NVEs årsrapport
- NVEs overordnede risiko- og vesentlighetsvurderinger

I tråd med NVEs rolle som beredskapsmyndighet, legger departementet til grunn at NVE, eventuelt i samarbeid med andre aktører, er sektorvis responsmiljø (SRM) i kraftsektoren. Oppfølging av dette vil inngå i styringsdialogen.

Videre vises det til supplerende tildelingsbrev til Reguleringsmyndigheten for energi (RME) for 2023.

2 Mål, prioriteringer og styringsparametere

NVE skal i 2023 bidra til å nå fire hovedmål, inkludert et antall nærmere spesifiserte delmål.

Under hvert hovedmål skal det i årsrapport for 2023 gis en kort vurdering av hvordan direktoratets arbeid bidrar til å nå hovedmålet.

Til hvert delmål er det satt opp styringsparametere som setter krav til hvilken informasjon departementet ønsker på det relevante området i årsrapporten. Informasjonen skal gjøre det mulig for departementet å vurdere i hvilken grad NVE bidrar til å oppfylle delmålet.

2.1 Bidra til en helhetlig og miljøvennlig forvaltning av vassdragene

NVE skal

Delmål	Styringsparametere
– ha god oversikt over hydrologi og vannressurser i Norge og gjøre hydrologiske data og analyser lett tilgjengelig	– beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
– ha god kunnskap om konsekvensene for vannressurser og miljø av inngrep, andre fysiske påvirkninger og klimaendringer	– beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
– avveie miljø- og brukerinteresser når nye tiltak og endringer i eksisterende tiltak behandles	– beskrive de viktigste tiltakene for å avveie miljø- og brukerinteresser på en systematisk måte – gi en vurdering av hvordan avveiningene synliggjøres

Delmål	Styringsparametere
– påse at miljøkrav og sikkerhetskrav til nye og bestående vassdragsanlegg følges	<ul style="list-style-type: none"> – gi en oversikt over gjennomførte tilsyn og hovedfunn. – gi en vurdering av i hvilken grad miljø- og sikkerhetskrav overholdes – beskrive tiltak for å sikre at vilkår og forutsetninger fastsatt i konsesjon følges opp ved godkjenning av detaljplan
– bidra til en god forvaltning av vassdragsvernet	– beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
– bidra til gjennomføring av vannforskriften med særlig hensyn til vannkraftproduksjon og en sikker energiforsyning	– beskrive de viktigste tiltakene og resultatene av disse. Beskriv særlig hvordan NVE bidrar til at forvaltningsplanene blir fulgt opp
– bidra til å ta vare på og formidle sektorens kulturmiljø og norsk vassdrags- og energihistorie	– beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet

2.2 Fremme en samfunnsøkonomisk effektiv produksjon, overføring og bruk av energi

NVE skal

Delmål	Styringsparametere
– ha god kunnskap om ressursgrunnlag, utviklingen i kostnader og lønnsomhet og miljøeffekter for aktuelle energiteknologier	– beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
– ha god kunnskap om kostnader, virkninger av klimaendringer, kraftforbruk, produksjon og forsyningssikkerhet i kraftsystemet	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet – gi en oversikt over gjennomførte tilsyn med elsertifikatordningen og opprinnelsesgarantiordningen og hovedfunn
– ha god kunnskap om utviklingen av energibruk, fordelt på ulike energibærere og formål og hvilke faktorer som påvirker denne	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet – beskrive særlig tiltak som bidrar til å øke kunnskapen om hvordan nye energiteknologier og nye mønstre for energibruk påvirker energi- og kraftsystemet – gi en oversikt over gjennomførte tilsyn med markedets oppfølging av reguleringer som NVE forvalter i henhold til EUs energibruksdirektiver og hovedfunn

Delmål	Styringsparametere
<ul style="list-style-type: none"> – ha god oversikt over de relevante utviklingstrekkene i det europeiske energisystemet, politikk- og regelverksutviklingen i EU og hvordan dette påvirker Norge 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – bidra til samfunnsøkonomisk riktig ressursutnyttelse gjennom konsesjonsbehandling av anlegg for produksjon og overføring av energi 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive tiltak for å styrke grunnlaget for og bruk av samfunnsøkonomiske vurderinger i konsesjonssaker, herunder systematisering av ikke-prissatte konsekvenser og bruk av netto nåverdi som grunnlag for vurdering av samlet samfunnsøkonomisk lønnsomhet – utarbeide en sektorveileder for samfunnsøkonomisk analyse av nettanlegg – beskrive tiltak for å styrke grunnlaget for verdsetting av regulerbarhet – beskrive tiltak for koordinering av nett og produksjon i konsesjonsbehandlingen. – beskrive hvordan ovennevnte tiltak bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – påse at kravene til utbygging og drift av anlegg for produksjon og overføring av energi følges 	<ul style="list-style-type: none"> – gi en oversikt over gjennomførte tilsyn med energianlegg og hovedfunn – gi en vurdering av i hvilken grad vilkårene overholdes – beskrive tiltak for å sikre at vilkår og forutsetninger fastsatt i konsesjon følges opp ved godkjenning av detaljplan/MTA-plan
<ul style="list-style-type: none"> – bidra til effektiv energibruk og utvikling av kraftnettet og produksjonsressurser gjennom regulering og tilsyn 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet – gi en oversikt over gjennomførte tilsyn med markedets oppfølging av reguleringer som NVE forvalter

2.3 Fremme en sikker kraftforsyning

NVE skal

Delmål	Styringsparametere
<ul style="list-style-type: none"> – overvåke og analysere utviklingen i kraft- og effektbalansene på kort og lang sikt 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – ha god oversikt over kraftsituasjonen i ulike regioner, og være forberedt på 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet

Delmål	Styringsparametere
mulige knapphetssituasjoner og andre anstrengte kraftsituasjoner	
<ul style="list-style-type: none"> – påse at sikkerhet og beredskap i kraftforsyningen er god, gitt ny risiko som følge av klimaendringer, digitalisering og et nytt sikkerhetspolitisk bilde, og at kravene til sikkerhet og beredskap følges 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet – identifisere og omtale indikatorer for vurdering av tilstanden i kraftforsyningen – beskrive og vurdere resultater fra tilsyn med kraftforsyningen og hovedfunn – beskrive samarbeidet med energi-bransjen, etater og andre nordiske land innenfor kraftforsyningsberedskap

2.4 Bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredrisiko i et klima i endring

NVE skal

Delmål	Styringsparametere
<ul style="list-style-type: none"> – øke kunnskapen i samfunnet om flom- og skredfare 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – bidra til at det tas tilstrekkelig hensyn til flom- og skredfare ved arealplanlegging 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – redusere risikoen for flom- og skredskader ved å bidra til fysiske sikrings-tiltak 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet – gi en oversikt over gjennomførte og påbegynte sikringstiltak i 2022
<ul style="list-style-type: none"> – redusere konsekvensene av flom- og skredhendelser gjennom overvåking, varsling og rådgivning 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – fremme godt samarbeid og god koordinering mellom berørte aktører på flom- og skredområdet 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet
<ul style="list-style-type: none"> – bistå kommunene med å forebygge skader fra overvann gjennom kunnskap om avrenning i tettbygde strøk og veiledning til kommunal arealplanlegging 	<ul style="list-style-type: none"> – beskrive de viktigste tiltakene og hvordan disse bidrar til å fremme hovedmålet

3 Viktige oppgaveområder for NVE i 2023

NVE skal støtte departementets arbeid med å oppnå og gjennomføre Olje- og energi-departementets hovedmål og oppgaver slik disse er beskrevet i Prop. 1 S (2022-2023).

I 2023 skal direktoratet særskilt prioritere følgende oppgaver:

- øke saksbehandlingskapasiteten og effektivisere konsesjonsbehandlingen, blant annet i lys av anbefalingene fra Strømnettutvalget, for å bidra til raskere konsesjonsbehandling av nett og produksjon av kraft, jf. budsjettildeling under punkt 6.1. For kraftproduksjon skal anlegg som bidrar med betydelig kraftproduksjon eller fleksibilitet i kraftsystemet prioriteres
- oppgradere og videreutvikle IKT-systemene i NVE, herunder prioritere arbeidet med digitalisering av kraftsystemutredningene (KSU) og konsesjonsbehandlingen, jf. budsjettildeling under punkt 6.1
- styrke kompetansen og arbeidet med kraftmarkedsanalyser, og arbeide for at det utvikles nye kraftmarkedsmodeller som dekker myndighetenes behov i framtidens energisystem, jf. budsjettildeling under punkt 6.1
- overvåke utviklingen i kraftsituasjonen i Norge og Europa for øvrig og bistå departementet med vurderinger og analyser
- i samråd med andre relevante myndighetsorganer følge opp den sikkerhetspolitiske situasjonen for kraftforsyningen, og fortløpende utrede og iverksette relevante tiltak som bidrar til å ivareta forsyningsikkerheten
- styrke kompetansen om og oppfølgingen av energibruk og energieffektivisering i ulike sektorer. Det skal rapporteres årlig på status for måloppnåelse når det gjelder energisparing i bygg
- arbeidet med revisjon av eldre reguleringskonsesjoner med særlig vekt på at godkjente miljømål i vannforvaltningsplanene skal oppnås innenfor fastsatte tidsfrister
- bistå departementet med å legge rammer for den fremtidige utviklingen av vindkraft til havs, herunder analyser av virkningen av vindkraft til havs, vurderinger knyttet til tildeling av areal samt gjennomføre identifisering og klargjøring av nye områder
- bistå departementet i arbeidet med oppfølging av Gjerdrum-utvalgets NOU 2022: 3 og i arbeidet med en stortingsmelding om flom og skred.

I den grad det ikke er dekket av rapporteringen på hoved- og delmål, skal NVE i årsrapport for 2023 gi en overordnet beskrivelse av hva som er gjort for å følge opp viktige oppgaveområder og vurdere betydningen arbeidet har hatt for å fremme NVEs mål.

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Kunnskapsutvikling og samarbeid med andre aktører

NVE skal gjennomføre tiltak og prosjekter som bidrar til å øke NVEs forvaltningskompetanse, inkludert FoU-aktiviteter der det er relevant. NVE skal på en hensiktsmessig måte bidra til et effektivt samarbeid med andre relevante aktører og myndighetsorganer, og nasjonale og internasjonale utdannings- og forskningsinstitusjoner. Partene må selv avklare nærmere hvilke programmer og prosjekter som skal være omfattet, og på hvilken måte samarbeidet skal foregå.

NVE har i dag ulike oppgaver og oppdrag knyttet til klimaområdet, og mange av disse forutsetter etats samarbeid. Det vises for øvrig til omtale av oppgaver og aktivitet under punkt 2 om delmålene. NVE skal videreføre sitt samarbeid i Norsk klimaservicesenter og bidra til kunnskapsutvikling om endringer i klima og hydrologi i Norge.

4.2 Prinsipper for NVEs oppdragsvirksomhet

Eksternt finansiert oppdragsvirksomhet, nasjonal og internasjonal, skal ikke komme i konflikt med NVEs kjerneoppgaver eller rolle som forvaltningsmyndighet. Fra og med 2023 skal NVEs arbeid med innhenting og kontroll av hydrologiske målinger som vannkraftregulantene er pålagt å utføre, faktureres som gebyrfinansiert virksomhet og ikke oppdragsvirksomhet.

4.3 Internasjonal oppdragsvirksomhet

NVE har oppgaver knyttet til internasjonal virksomhet og deltar i norsk bistand til fornybar energi, vassdragsforvaltning og klimatilpasning. Sentrale oppgaver er å bidra til kapasitets- og institusjonsbygging i flere av de norske samarbeidslandene. Den overordnede målsetningen med energibistanden er å øke tilgangen til pålitelig og bærekraftig energi til en overkommelig pris og reduserte utslipp fra energisektoren.

Virksomheten skal holdes på et nivå som sikrer at direktoratets øvrige oppgaver ikke blir skadelidende. NVEs internasjonale virksomhet skal være selvfinansierende. Departementet skal holdes orientert om hvilke land og prosjekter NVE er involvert i.

NVE skal følge opp sin rolle som rådgiver (programpartner) for programmer finansiert over EØS-finansieringsordningene (EEA og Norway Grants). NVEs engasjement som programpartner er regulert i egen avtale med FMO (Financial Mechanism Office) i EFTA. NVE er også i noen tilfeller engasjert direkte som prosjektpartner i prosjekter under programmene.

NVE skal videre støtte opp under departementets internasjonale arbeid og samarbeide med aktører som Norwegian Energy Partners og International Centre for Hydropower.

NVE skal innenfor samarbeidsavtalen med Norad bidra til kompetanse- og institusjonsbygging i utvalgte samarbeidsland, når det gjelder hydrologi, vassdragsforvaltning, fornybar energi og bærekraftig forvaltning av naturressurser.

I årsrapporten skal ressursbruk og hovedaktiviteter i ulike samarbeidsland beskrives.

4.4 Kommunikasjon og informasjon

Åpen og kontinuerlig kontakt mellom NVE og departementet er en forutsetning for god forvaltning. Det er viktig at det er god gjensidig kunnskap om og kjennskap til forestående hendelser. Det er spesielt viktig at NVE i god tid varsler departementet om saker som kan bli store, vanskelige eller kontroversielle. Det forventes at NVE synliggjør analyser, vurderinger og oppnådde resultater på sitt område.

4.5 Effektiv ressursbruk gjennom forbedring og fornying

Regjeringens mål for fornyelsen av offentlig sektor er å oppnå mer velferd og mindre administrasjon, mer lokal frihet og mindre detaljstyring, jf. blant annet tillitsreformen. I offentlig sektor må det både forventes og legges til rette for at virksomheter fornyer seg og bruker ressursene på en bedre måte, blant annet ved å vurdere endret organisering og nye arbeidsmåter. God bruk av ny teknologi kan legge grunnlag for en høyere produktivitetsutvikling i offentlig sektor. Teknologiske utvikling gjør det også mulig for det offentlige å møte brukerne på nye måter og skaper forventninger om at kontakten forenkles og informasjon skal være digitalt tilgjengelig.

NVE skal arbeide systematisk med å utnytte tildelte ressurser mer effektivt. Sentrale virkemidler i dette arbeidet er digitalisering, organisering, prosessendringer og samarbeid på tvers av sektorer og bruk av teknologi. I årsrapport for 2023 skal NVE gjøre rede for iverksatte og planlagte effektiviseringstiltak, herunder i et flerårig perspektiv, jf. punkt 5.4. Dette skal blant annet gjøres for oppgradering og videreutvikling av IKT-systemene. Det skal gjøres rede for hvordan effektiviseringsgevinstene av tiltakene hentes ut slik at de kan omdisponeres til prioriterte områder. Det skal også framgå at tiltak som inneholder digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester, herunder bruk av nasjonale felleskomponenter, er særlig vurdert.

Direktoratet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Direktoratet skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken og om iverksatte tiltak og resultater av oppfølging av fellesføringen, jf. punkt 5.3. Det skal i rapporteringen redegjøres nærmere for fagområder og kompetanseområder hvor det benyttes konsulentbistand i vesentlig grad og bakgrunnen for dette, herunder en overordnet omtale med totalbeløp hvis virksomheten har kjøpt av konsulent tjenester (alle type tjenester) fra kommunikasjonsbransjen.

4.6 Strategi og styring av digitaliseringsarbeidet

NVE tildeles økte budsjettmidler i 2023 både til IKT-drift og til å forsterke digitaliseringsprogrammet. Digitaliseringsarbeidet skal bidra til å øke datakvaliteten, effektivisering av arbeidsprosesser gjennom automatisering og digital datautveksling og tilgjengeliggjøring som skal forbedre samhandlingen internt og mot næringen, jf. omtale i Prop. 1 S (2022-2023) og punkt 6.1. Det vises for øvrig til beskrivelsen av prioriterte oppgaver, herunder arbeidet med digitalisering av kraftsystemutredningene (KSU) og konsesjonsbehandlingen. NVE skal vurdere potensiale for deling av data i tråd med digitaliseringsrundskrivet H-5/21 punkt 1.2. Behov for å skjerme ulike typer av sensitiv informasjon skal vektlegges.

Det forutsettes at NVE beskriver resultater av digitaliseringsarbeidet og gevinstrealisering i årsrapport for 2023, jf. punkt 5.3. OED tar sikte på å gjennomføre oppfølgende møter om planer og status for digitaliseringsarbeidet etter at årsrapporten er levert.

4.7 Fellesføringer

4.7.1 Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg og tallet skal stå i rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 tilsatte skal til enhver tid ha minst én lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn én lærling. Direktoratet skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal tilknytte seg opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at direktoratet arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen. I årsrapporten for 2023 skal direktoratet rapportere følgende: antall lærlinger, om det er vurdert å øke antallet lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag samt hvilke opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Direktoratet skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsakene til dette og hva som er gjort for å oppfylle kravene.

4.7.2 Desentralisert arbeid

Virksomheten skal vurdere mulighetene for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er hensiktsmessig, med det formål å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktspolitisk gevinst. Dette vil være særlig aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for ansatte som ønsker dette. Desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med muligheten til å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal det begrunnes særskilt, f.eks. hvis virksomheten ikke kan levere godt nok på sine hovedoppgaver. Direktoratets ledelse har ansvar for å legge rammene for hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med de ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut ifra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov. Direktoratet skal i årsrapporten gjøre rede for mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette.

4.8 Oppfølging av Riksrevisjonssaker

Det vises til Riksrevisjonens Dokument nr. 3:7 (2020-2021) om undersøkelse av NVEs arbeid med IKT-sikkerhet i kraftforsyningen, jf. Innst. 574 S (2020-2021). Departementet ber NVE fortsette å sikre at Riksrevisjonens merknader og anbefalinger følges opp når det gjelder arbeidet med IKT-sikkerhet i kraftforsyningen, herunder rapporterer tilstrekkelig styringsinformasjon om resultatene i årsrapporten og eventuell annen rapportering, jf. punkt 2.3. Det vises for øvrig til punkt 4.10 Samfunnsikkerhet.

Det vises til Riksrevisjonens Dokument 3:6 (2021-2022) om undersøkelse av myndighetenes arbeid med å tilpasse infrastruktur og bebyggelse til et klima i endring. Departementet ber NVE følge opp Riksrevisjonens merknader og anbefalinger når det gjelder arbeidet med å videreutvikle arbeidet med klimatilpasning, herunder arbeidet med kartlegging, veiledning, sikring og andre tiltak.

Det vises til Riksrevisjonens Dokument 1 (2022-2023) hvor det blant annet redegjøres for manglende etterlevelse av kravet om å kontrollere lønns- og arbeidsvilkår ved kjøp av tjenester. NVE skal etablere skriftlige rutiner for oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår i direktoratets anskaffelser, herunder dokumentasjon av risikovurderinger av anskaffelser i planleggingsfase, i kontrakter og i avtaleoppfølgingen.

NVE skal redegjøre for ovennevnte oppfølging i årsrapport for 2023, jf. punkt 3.2.6 i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i NVE. Departementet vil følge opp dette i styringsdialogen.

4.9 Bistand til kommunene etter samfunnsøkonomiske kriterier

På flom- og skredområdet skal NVE prioritere sin bistand til kommunene etter samfunnsøkonomiske kriterier slik at samfunnet får mest mulig igjen i form av redusert risiko for flom- og skredskader.

4.10 Samfunnssikkerhet

NVE har ansvar for fagområder av stor betydning for samfunnssikkerheten, blant annet dam-sikkerhet, forebygging av flom- og skredskader og kraftforsyning. Arbeidet med samfunnssikkerhet skal være målrettet, systematisk og effektivt, og tilpasset den rollen NVE har på det enkelte fagområdet.

Departementet vil følge opp arbeidet med samfunnssikkerhet i kraftforsyningen med et årlig møte der departement og direktorat i fellesskap diskuterer NVEs nyeste vurdering av risiko og sårbarhet i kraftsektoren. NVE bes om å oppdatere sin kraftROS-analyse med 24 måneders sykluser. Dette innebærer at neste analyse blir i 2023.

NVE må styrke arbeidet med IKT-sikkerhet i kraftforsyningen. Dette inkluderer oppfølging av tiltak i kraftROS-analysen og oppfølging av funn og anbefalinger fra Riksrevisjonens forvaltningsrevisjon av NVEs arbeid med IKT-sikkerhet i kraftforsyningen.

NVE skal sammen med DSB slutføre prosjektet for å kartlegge og øke bevissthet rundt egenberedskap ved bortfall av kraftforsyning.

NVE skal følge opp oppfølgingspunktene fra nasjonal beredskapsøvelse for kraftforsyningen 2022.

I tråd med Meld. St. 10 (2016-2017) *Risiko i et trygt samfunn*, skal NVE evaluere hendelser og øvelser. Funn og læringspunkter i evalueringene skal følges opp med ledelsesforankrede tiltak. Resultater fra evalueringer av særlig alvorlige hendelser og øvelser skal rapporteres til departementet etter nærmere avtale.

4.11 Nasjonal sikkerhet og oppfølging av sikkerhetsloven

Etter lov om nasjonal sikkerhet (sikkerhetsloven) skal NVE ivareta rollen som sektortilsyn. NVE skal også ha oversikt over eierskap i kraftsektoren og rapportere til departementet.

Tiltak i Nasjonal kontraterrorstrategi skal operasjonaliseres gjennom oppdrag som utvikles med bakgrunn i prioriteringene i strategien. Oppdrag skal utarbeides i dialog og inkluderes i styringsdialogen med underliggende virksomhet og skal inngå i virksomhetenes strategiske arbeid og langtidsplanlegging.

I samråd med andre relevante myndighetsorganer skal NVE følge opp den sikkerhetspolitiske situasjonen for kraftforsyningen og relevante tiltak som bidrar til å ivareta forsyningsikkerheten.

4.12 Oversikt over eierskap til norsk kraftproduksjon

NVE skal publisere informasjon om eierskap på overordnet nivå til kraftproduksjon med konsesjon og konsesjonsfrie vannkraftverk over 1 MW. Oversikten vil være basert på

tilgjengelig informasjon i aksjonærregisteret. Oversikten skal opprettes innen 1. april 2023. Årlig oppdatering skal skje innen 1 september hvert år.

4.13 FNs bærekraftsmål

NVE bes vurdere om virksomheten gir vesentlige og relevante bidrag til oppfyllelse av FNs bærekraftsmål.

5 Rapportering og resultatoppfølging

Frister for rapportering og datoer for planlagte møter i 2023 er angitt i vedlegg 1.

5.1 Rapportering til statsregnskapet

NVE skal hver måned sende inn regnskapsrapport etter kontantprinsippet til statsregnskapet. Frister og krav til rapportering til statsregnskapet for 2023 følger i vedlegg 2.

Departementet fastsetter nærmere krav til rapportering og frister i forbindelse med avslutning av statsregnskapet for 2023.

5.2 Risiko- og vesentlighetsvurderinger

NVE skal **innen 1. november 2023** oversende en særskilt redegjørelse av overordnede risiko- og vesentlighetsvurderinger i henhold til krav i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i Norges vassdrags- og energidirektorat.

NVE skal i forbindelse med styringsdialogmøtene rapportere om vesentlige endringer i risiko- og vesentlighetsvurderingene, samt status for tiltak og kontrollaktiviteter som er iverksatt for å bringe disse risikofaktorene ned til et akseptabelt nivå.

5.3 Årsrapport

NVE skal **innen 15. mars 2024** oversende årsrapport for 2023 i overensstemmelse med krav som stilles i tildelingsbrevet og i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i Norges vassdrags- og energidirektorat.

NVE skal i årsrapporten rapportere om sitt styringssystem for sikkerhet, jf. virksomhets-sikkerhetsforskriften § 3.

Tilskudd

NVE bes om å rapportere på mål og måloppnåelse for øremerkede tilskudd og tilskuddsordninger i tråd med kriteriene for måloppnåelse som er beskrevet i Prop. 1 S og regelverk for den enkelte tilskuddsordning.

Prosjektregnskap og særskilte regnskapsoversikter

Under del VI Årsregnskap skal det utarbeides en oppstilling som viser

- hvor mye som er regnskapsført under de ulike delprosjektene i NVEs digitaliseringsprogram og utviklingsporteføljen innenfor IKT.
- hvor mye som er regnskapsført på ulike oppdrag og avtaler under kap. 1820, post 23 Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet. Det skal spesifiseres på oppdrag og program, fordelt på direktoratets egne utgifter og viderefakturerte konsulenttenester.

6 Budsjettdeling og fullmakter

NVE har ansvar for å planlegge virksomheten i 2023 slik at mål og resultatkrav oppnås innenfor de budsjettmessige rammene som er gitt i dette brevet, jf. § 9 i Reglement for økonomistyring i staten og punkt 2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Departementet understreker samtidig at det ikke må pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning.

6.1 Kap. 1800 Olje- og energidepartementet

Post	Betegnelse	Kroner
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	4 900 000
	<i>Informasjonstiltak for energieffektivisering</i>	4 900 000

Det vises til supplerende tildelingsbrev 12. oktober 2022 med oppdrag om informasjonstiltak for energieffektivisering og energisparing hvor NVE tildeles midler over kap. 1800, post 21 til dette arbeidet.

6.2 Kap. 1820 Norges vassdrags- og energidirektorat

Post	Betegnelse	Kroner
01	Driftsutgifter	724 500 000
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	75 500 000
	<i>Digitalisering - oppgradering og videreutvikling av IKT-systemene</i>	48 500 000
	<i>Konsekvensutredning av områder for vindkraft til havs</i>	15 000 000
	<i>Forvaltningsrettet forskning og utvikling</i>	10 000 000
	<i>KraftCert</i>	2 000 000
22	Flom- og skredforebygging, <i>kan overføres, kan nyttes under postene 45, 60 og 72</i>	255 500 000
	<i>Sikrings- og miljøtiltak</i>	168 500 000
	<i>Kartlegging av flom og skred</i>	68 000 000
	<i>Fjellskredovervåking</i>	19 000 000
23	Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet, <i>kan overføres</i>	67 600 000
25	Krise- og hastetiltak i forbindelse med flom- og skredhendelser	105 000 000
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres, kan nyttes under post 22</i>	25 000 000
60	Tilskudd til flom- og skredforebygging, <i>kan overføres, kan nyttes under post 22 og 72</i>	105 500 000
62	Tilbakeføring av produksjonsavgift fra landbasert vindkraft	82 500 000
72	Tilskudd til flom- og skredforebygging, <i>kan overføres, kan nyttes under post 22 og 60</i>	6 000 000
	<i>Norges geotekniske institutt</i>	4 000 000
	<i>Flom- og skredforebygging og miljøtiltak langs vassdrag</i>	2 000 000
74	Tilskudd til museums- og kulturminnetiltak, <i>kan</i>	7 000 000
	<i>Telemarkskanalen</i>	3 000 000
	<i>Kraftmuseet</i>	2 250 000
	<i>Anno Norsk Skogmuseum</i>	1 750 000
	Sum kap. 1820	1 454 100 000

Det vises til Prop. 1 S (2022-2023) og Innst. 9 S (2020-2021) fra energi- og miljøkomiteen.

Under post 01 Driftsutgifter er følgende prioritert:

- 30 mill. kroner til å øke saksbehandlingskapasiteten for å bidra til raskere konsesjonsbehandling av nett og produksjon av kraft
- 15 mill. kroner til å øke beredskapen mot IKT-angrep i kraftforsyningen og IKT-sikkerhetsmiljø i NVE. Økningen inndeckes gjennom økte sektoravgifter som faktureres kraftforsyningen, jf. kap. 5582, post 72 Dam- og beredskapstilsyn.
- 10 mill. kroner til digitaliseringsarbeid, IKT-utvikling og IKT-drift i NVE, jf. post 21 Spesielle driftsutgifter
- 3,5 mill. kroner til å øke analysekapasiteten i NVE og arbeidet med utvikling av ny kraftmarkedsmodell

Det vises til Prop. 1 LS (2022–2023) Skatter, avgifter og toll 2023, pkt. 5.1.4, sist avsnitt. Det er satt av et sjablonmessig beløp som skal dekke økt arbeidsgiveravgift hos arbeidsgivere i offentlig sektor, se punkt 2.4.17 i Prop. 1 S Gul bok (2022–2023). Regjeringen vil komme tilbake til Stortinget med forslag til konkrete endringer på kapittel og post ifm. revidert budsjett 2023.

Når det gjelder økningen under post 21 skal arbeidet med digitalisering av konsesjonsprosessene og kraftsystemutredningene (KSU) prioriteres. Midlene skal bidra til effektivisering av konsesjonsbehandlingen og å sikre bedre og mer effektiv koordinering av nettutvikling på tvers av ulike nettnivåer, netteiere og myndigheter. Videre skal arbeidet med å utvikle ny kraftmarkedsmodell i samarbeid med Statnett og Statkraft prioriteres.

Tilskudd til Telemarkskanalen skal benyttes til rehabilitering og vedlikehold av de vassdragstekniske anleggene til Telemarkskanalen.

Tilskudd til Kraftmuseet skal dekke lønnsmidler til ett årsverk og prosjektmidler ved museet (1,75 mill. kroner) og vedlikehold av det fredede kraftanlegget Tyso I (0,5 mill. kroner).

Tilskudd til Anno Norsk Skogmuseum skal dekke lønnsmidler til ett årsverk og prosjektmidler ved museet.

6.2.1 Fullmakter

Fullmakt til å overskride tildelt beløp

Under visse forutsetninger gis NVE fullmakt til å overskride post 01, 21 og 22 med inntil

- 2 prosent av tildelingen mot tilsvarende merinntekter, jf. punkt 2.4 i R-110
- 5 prosent til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, jf. punkt 2.6 i rundskriv R-110 og digitaliseringsrundskrivet. Ordningen vil kunne brukes til å finansiere digitaliseringsprosjekter som kan effektivisere driften og gi innsparing i virksomheten.

Videre gis NVE fullmakt til å overskride tildelingen under

- post 23 Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet mot tilsvarende merinntekt under kap. 4820, post 02 Oppdrags- og samarbeidsinntekter
- post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold mot tilsvarende merinntekt under kap. 4820, post 03 Salg av utstyr mv.

Bestillingsfullmakter

NVE gis fullmakt til å pådra forpliktelser utover tildelt beløp, men slik at samlet ramme for nye forpliktelser og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp

- 10 mill. kroner under post 21 Spesielle driftsutgifter
- 150 mill. kroner under post 22 Flom- og skredforebygging
- 50 mill. kroner under post 25 Krise- og hastetiltak i forbindelse med flom- og skredhendelser

Tilsagnsfullmakter

NVE gis fullmakt til å gi tilsagn utover tildelt beløp, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt udekket ansvar ikke overstiger følgende beløp

- 130 mill. kroner under post 60 Tilskudd til flom- og skredforebygging
- 10 mill. kroner under post 72 Tilskudd til flom- og skredforebygging

Andre fullmakter

NVE gis fullmakt til å

- under visse forutsetninger til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. punkt 2.3 i rundskriv R-110
- foreta nettopostering ved utskifting av utstyr i tråd med punkt 2.2 i rundskriv R-110
- få overført inntil 5 prosent av post 01 som står ubrukt til neste budsjettår, jf. punkt 2.4.1 i Veileder i statlig budsjettarbeid
- belaste kap. 471 Statens erstatningsansvar, post 71 Erstatningsansvar m.m. Rundskriv G-01/2017 gir veiledning for når post 71 kan belastes, samt informerer om når og hvordan varsel om utbetalinger skal gis. I tillegg gir rundskrivet retningslinjer for når staten kan la være å påberope foreldelse ved erstatningskrav mot staten.

Vedlegg 3 gir en oversikt over administrative fullmakter som delegeres til NVE.

6.2.2 Regelverk for tilskuddsordninger

Det vises til punkt 5.1 i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i Norges vassdrags- og energidirektorat. Olje- og energidepartementet har fastsatt regelverk for følgende tilskuddsordninger i [forskrift om naturfaretilskudd av 29. juni 2022](#):

- kap. 1820, post 60 Tilskudd til flom- og skredforebygging
- kap. 1820, post 72 Tilskudd til flom- og skredforebygging

Det forutsettes at NVE utformer nødvendig veiledning og interne rutiner for forvaltningen av ovennevnte ordninger.

Det er innført en særavgift for landbasert vindkraft. Inntektene fra avgiften i 2022 vil bli utbetalt til vertskommunene i 2023, jf. Prop. 1 LS (2021–2022) Skatter, avgifter og toll 2022, punkt 7.2. Inntektene fra produksjonsavgiften tilbakeføres gjennom utbetaling fra NVE til vertskommunene. Regelverk for fordeling og utbetaling av inntektene fra avgift på landbasert vindkraft vil bli ettersendt.

6.3 Kap. 0007, post 30 Skred- og boligtiltak (Svalbardbudsjettet)

NVE gis fullmakt til å belaste kap. 0007 Tilfeldige inntekter, post 30 Skred- og boligtiltak med inntil 36,1 mill. kroner i 2023, jf. vedlegg 4 brev av 5. januar 2023 fra Justis- og beredskapsdepartementet med fullmakt til å belaste svalbardbudsjettet 2023, kap. 0007, post 30 Skred- og boligtiltak.

Betegnelse	Kroner
Skredsikringstiltak i Longyearbyen	35 000 000
Skredvarsling i Longyearbyen	1 100 000
Sum kap. 0007, post 30	36 100 000

Rapportering til statsregnskapet

Ut- og innbetalinger knyttet til Svalbardbudsjettet skal rapporteres til statsregnskapet i virksomhetens S-rapport med postering mot statskonto 845004 *Avsetninger i svalbardbudsjettet*. Det vises for øvrig til forutsetningene og krav til rapportering når det gjelder bruk av midlene på Svalbardbudsjettet i brev av 5. januar 2023 fra Justis- og beredskapsdepartementet (vedlegg 4).

6.4 Kap. 4820 Norges vassdrags- og energidirektorat

Post	Betegnelse	Kroner
01	Gebyrinntekter	42 000 000
02	Oppdrags- og samarbeidsinntekter	67 653 000
40	Flom- og skredforebygging	38 000 000
	Sum kap. 4820	147 653 000

6.5 Kap. 5582 Sektoravgifter under Olje- og energidepartementet

Post	Betegnelse	Kroner
70	Bidrag til kulturminnevern i regulerte vassdrag	55 000 000
71	Konsesjonsavgifter fra vannkraftutbygging	185 000 000
72	Dam- og beredskapstilsyn	72 000 000
	Sum kap. 5582	312 000 000

7 Forslag til budsjettendringer mv.

Forslag til større endringer i første halvår

Eventuelle forslag om endringer på inntekts- og utgiftssiden som NVE ikke kan håndtere ved bruk av egne fullmakter, må fremmes for departementet **innen 1. mars 2023**. Eventuelle forslag skal inneholde

- en redegjørelse for endringene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense eventuell utgiftsøkning eller inntektsreduksjon
- forslag til inndekning for eventuell utgiftsøkning eller inntektsreduksjon
- redegjørelse om endringene påvirker 2024-budsjettet

Merutgifter som følge av lønnsoppgjøret

NVE skal **innen 18. august 2023** oversende beregninger som viser direktoratets merutgifter for 2023 og helårsvirkning for 2024 som følge av lønnsoppgjøret i 2023. Det gis kompensasjon for lønnsutgifter under kap. 1820, post 01 og 26. I beregningene skal det tas hensyn til generelle tillegg, eventuelle justeringsoppgjør og midler satt av til lokale forhandlinger. Det skal også gjøres påslag for økt pensjonspremie og arbeidsgiveravgift. Det skal klart fremgå hvilke forutsetninger som er lagt til grunn for beregningene, og hvordan man har kommet frem til det beløp som det bes om å få kompensert.

Anslag på regnskap for 2023 og forslag til større endringer i andre halvår

NVE skal **innen 20. september 2023** oversende en oversikt som viser tildelt ramme, regnskap per 31. august og en prognose for resten av året på alle kap/post, herunder:

- kap. 0007, post 30 Skred- og boligtiltak (Svalbardbudsjettet)
 - Oversikt over forpliktelser per 31. august 2023, anslag over utbetalinger i 2023 og udekkede forpliktelser ved utgangen av 2023 (benyttet bestillingsfullmakt).
- kap. 1820, post 21 Spesielle driftsutgifter
 - Oppstilling fordelt på de ulike tiltakene. Oversikt over forpliktelser per 31. august 2023 og anslag over utbetalinger i 2023 og udekkede forpliktelser ved utgangen av 2023 (benyttet bestillingsfullmakt).
- kap. 1820, post 23/kap. 4820, post 02 (Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet)
 - Oppstilling fordelt på de ulike programmene.
- kap. 1820, post 22 og 25 (Flom- og skredforebygging)
 - Oversikt over forpliktelser per 31. august 2023, anslag over utbetalinger i 2023 og udekkede forpliktelser ved utgangen av 2023 (benyttet bestillingsfullmakt).
- kap. 1820, post 60 og 72 Tilskudd til flom- og skredforebygging
 - Oversikt over utestående tilsagn per 31. august 2023 (private/fylke/kommune, arbeidsordre, tilsagnsår og periodisert utbetaling av tilskudd), anslag over utbetalinger i 2023 og udekkede forpliktelser utgangen av 2023 (benyttet tilsagnsfullmakt).
- kap. 1820, post 62 Tilbakeføring av produksjonsavgift fra landbasert vindkraft
 - Anslag på tilbakeføring av produksjonsavgift til kommuner med opplysninger om forutsetning mv.
- kap. 4820, post 01 Gebyrinntekter og kap. 5582, post 72 Dam- og beredskapstilsyn
 - Oppstilling spesifisert på de ulike gebyrtypene/tilsyn på disse postene. Hvilke forutsetninger som er lagt til grunn skal fremgå (gjeldende satser og anslag på antall etc.).
- kap. 4820, post 40 Flom- og skredforebygging
 - Oversikt over utestående distriksandeler per 31. august (fylke/kommune, arbeidsordre og periodisert innbetaling).
- kap. 5582, post 70 Bidrag til kulturminnevern i regulerte vassdrag
 - Oversikt over konsesjoner (gitt før 1960) som skal fornyes eller hvor vilkårene skal revideres, og når disse forventes å bli innbetalt.

Avvik mellom tildelt ramme og revidert prognose for 2023 skal forklares.

Eventuelle forslag til større endringer på inntekts- og utgiftssiden i andre halvår som NVE ikke kan håndtere ved bruk av egne fullmakter, må fremmes innen samme dato. Det skal

redegjøres for eventuelle forslag til endring av bevilgninger og om dette påvirker 2024-budsjettet.

Det gjøres oppmerksom på at det også skal gjøres en vurdering om det er nødvendig å sette ned bevilgninger for å tilpasse bevilgningene til kravet om realistisk budsjettering, herunder behov for eventuell gjenbevilgning i senere budsjettår på grunn av forsinkelser i utbetalinger til pågående arbeid eller gitt tilsagn, jf. bevilgningsreglementets § 3 om statsbudsjettets grunnleggende prinsipper og § 6 om framtidige forpliktelser.

8 Tildeling

Under henvisning til ovennevnte og Reglement for statlig økonomistyring §§ 7 og 8 vil Olje- og energidepartementet med dette meddele at Norges vassdrags- og energidirektorat tildeles og gis adgang til å disponere de bevilgningene som er beskrevet i dette brevet for 2023, jf. Stortingets vedtak av 12. desember 2022.

Vedlegg 1: Styringskalender

Vedlegg 2: Brev av 5. desember 2022 fra Finansdepartementet om rapportering til statsregnskapet

Vedlegg 3: Administrative fullmakter

Vedlegg 4: Brev av 5. januar 2023 fra Justis- og beredskapsdepartementet med fullmakt til å belaste svalbardbudsjettet 2023, kap. 0007, post 30 Skred- og boligtiltak

Styringskalender

Måned	Dato	Aktivitet
Januar		
Februar	1.	Statsregnskap 2022
Mars	1. 15.	Eventuelle forslag om budsjettendringer og større omprioriteringer i første halvår Årsrapport 2022
April	1. 1. ultimo	Budsjettforslag 2024 Frist opprettelse av oversikt som inneholder informasjon om eierskap til kraftproduksjon, jf. punkt 4.12 Styringsdialogmøte 1. halvår, jf. punkt 3.2.2 i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring
Mai		
Juni		
Juli		
August	18.	Oversende beregninger som viser NVEs merutgifter som følge av lønnsoppgjøret i 2023
September	1. 20.	Budsjett- og regnskapsrapport på alle tildelte budsjettkapitler Frist årlig oppdatering av oversikt som inneholder informasjon om eierskap til kraftproduksjon, jf. punkt 4.12 Eventuelle forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer i andre halvår
Oktober	ultimo	Retningslinjer for arbeidet med statsbudsjettet 2025 (fra OED)
November	1. medio	Redegjørelse for overordnede risiko- og vesentlighetsvurderinger for 2024 Foreløpig tildelingsbrev for 2024
Desember	1. primo ultimo	Innspill til konsekvensjustert budsjett 2025-2028 og eventuelle store satsinger 2025 Styringsdialogmøte 2. halvår, jf. punkt 3.2.2. i Instruks for økonomi- og virksomhetsstyring Tildelingsbrev for 2024

Rundskriv R

Alle departementa
Statsministerens kontor

Nr.
R-11/2022

Vår ref.
22/6340

Dato
05.12.2022

Rapportering til statsrekneskapen for 2023

Rundskrivet er fastsett av Finansdepartementet med heimel i *Reglement for økonomistyring i staten* § 3.

1. Innleiing og innhald

Rundskrivet inneheld fristar og krav til rapporteringa til statsrekneskapen for 2023.

I pkt. 3 er det gjeve fristar for rapporteringa til statsrekneskapen for 2023. Pkt. 4 handlar om krav til rapportering til statsrekneskapen for ordinære statlege forvaltningsorgan (bruttobudsjetterte verksemder) og statens forvaltningsverksemder. Pkt. 5 handlar om rapportering til statsrekneskapen for verksemder med særskilde fullmakter til bruttoføring utanfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte verksemder) og statlege fond. Pkt. 6 handlar om krav og fristar for 2023 for nettobudsjetterte verksemder til å rapportere rekneskapsdata som tilleggsinformasjon til statsrekneskapen i P-rapport. Bruken av informasjon frå statsrekneskapen er omtalt i pkt. 7. I pkt. 7.2 er det gitt ei kort omtale av det utvida innhaldet i den månadlege publiseringa av statsrekneskapen og tilleggsinformasjonen for dei nettobudsjetterte verksemdene.

2. Verkeområdet for rundskrivet

Rundskrivet gjeld for statlege forvaltningsorgan, medrekna departement, jf. reglement for økonomistyring i staten § 2. Forvaltningsorgan omfattar bruttobudsjetterte verksemder, nettobudsjetterte verksemder og statens forvaltningsverksemder. Disse er heretter kalla verksemder. Det vert presisert at rundskrivet òg gjeld ved forvaltning av statlege fond.

3. Fristar for å rapportere til statsrekneskapen for 2023

Fristar for S- og L-rapport for brutto- og nettobudsjetterte verksemder:

Periode	Frist	Periode	Frist
1.1. – 31.1.2023	15.2.2023	1.1. – 31.7.2023	15.8.2023
1.1. – 28.2.2023	15.3.2023	1.1. – 31.8.2023	15.9.2023
1.1. – 31.3.2023	14.4.2023	1.1. – 30.9.2023	16.10.2023
1.1. – 30.4.2023	15.5.2023	1.1. – 31.10.2023	15.11.2023
1.1. – 31.5.2023	15.6.2023	1.1. – 30.11.2023	15.12.2023
1.1. – 30.6.2023	14.7.2023	1.1. – 31.12.2023	15.1.2024

4. Rapportering frå bruttobudsjetterte verksemder og forvaltningverksemder (S-rapport)

4.1 Rekneskapsrapport

Bruttobudsjetterte verksemder og forvaltningsverksemder skal kvar månad, og innan fristane i pkt. 3, sende inn rekneskapsrapportar¹ etter kontantprinsippet med akkumulerte tal for den perioden rekneskapen omhandlar (S-rapport).

Rekneskapsrapportar til statsrekneskapen skal innehalde rekneskapslinjer etter følgjande struktur (sjå vedlegg 1 for meir informasjon):

- statskonto
- artskonto
- beløp
- fullmakt

Rekneskapsrapporten skal innehalde *statskonto* og *artskonto* etter følgjande definisjonar:

- *Statens kontoplan*: Ei standardisert inndeling av statsbudsjettet og statsrekneskapen i utgifter, inntekter, egedelar, gjeld og eigenkapital.
- *Statskonto*: Kontoar i statens kontoplan som skal inngå i rapporten til statsrekneskapen, jf. rundskriv R-101.
- *Standard kontoplan*: Ein felles, standard kontoplan som verksemdene skal bokføre på i sine rekneskap. Standard kontoplan er fastsett på eit obligatorisk siffernivå og delar inn og grupperer verksemdene sine utgifter/kostnader, inntekter, egedelar og gjeld etter art.
- *Artskonto*: Kontoar i standard kontoplan på obligatorisk siffernivå som skal inngå i rapporten til statsrekneskapen, jf. rundskriv R-102.

Kvar rekneskapsline skal innehalde fullmakt til postering på statskonto. Verksemda skal normalt nytte *eiga fullmakt*² (Z1) når posteringa har heimel i tildelingsbrev til verksemda, og når posteringa gjeld statskontoar som er tilvist verksemda eller er felles og opne for alle

¹ Den einskilde verksemda vil normalt sende ein rapport til statsrekneskapen. Einskilde verksemder *kan* ha valt å organisere seg med fleire rekneskapsførarar, til dømes regionalt, slik at det vert sendt fleire rapportar til statsrekneskapen kvar månad.

² Verksemder som er omfatta av nettoføringsordninga for budsjettering og rekneskapsføring av statleg betalt meirverdiavgift, skal bruke *eiga fullmakt* (Z1) ved rapportering av betalt meirverdiavgift på kap. 1633, post 01. Dersom ei verksemd får belastningsfullmakt på ein budsjettpost (01-49) som inngår i nettoføringsordninga, kan betalt meirverdiavgift ved bruk av fullmakta rapporterast på kap. 1633, post 01 ved å nytte *belastningsfullmakt* (Z2), jf. rundskriv R-101. Dette gjeld òg dersom verksemda ikkje er omfatta av nettoføringsordninga.

verksemder (sjå vedlegg 2). Ved postering på andre statskontoar skal *belastningsfullmakt* (Z2) nyttast. Sjå vedlegg 1 og R-111 punkt 3 for meir informasjon om belastningsfullmakter.

Forvaltningsverksemdene og Statens direkte engasjement i petroleumsvirksemda (SDØE) skal for post 24 Driftsresultat i tillegg rapportere på underpostar.

Rekneskapsrapporten skal sendast elektronisk til statsrekneskapen. Nærare detaljar om rekneskapsrapporteringa til statsrekneskapen finst på <https://dfo.no/fagomrader/statlig-regnskap/rapportering-til-statsregnskapet>.

Etter at verksemda har sendt inn rekneskapsrapporten skal ho hente avstemmingsliste frå statsrekneskapen og kontrollere at posteringane i statsrekneskapen er i samsvar med rekneskapen som er rapportert inn. Ved avvik skal feilen rettast etter dialog med DFØ. Avstemminga skal dokumenterast. Sjå pkt. 4.3 om avstemming av mellomvære med statskassa.

4.2 Om rapportering av mellomvære med statskassa

Kvar rekneskapsfører³ er tildelt kvar sin 6-sifra statskonto for mellomværet med statskassa. Transaksjonar på balansekontoar, omtalt i Finansdepartementets rundskriv R-101, punkt 5.1.1, skal i S-rapporten rapporterast på statskontoen for mellomvære med statskassa, kontogruppe 70, 71 og 72, jf. vedlegg 1. Balansekontoane skal òg vere spesifiserte med artskonto etter standard kontoplan på obligatorisk nivå. Mellomvære med statskassa er eit uttrykk for unntak frå kontantprinsippet i høve til statsbudsjettet og statsrekneskapen. Meir detaljert rettleiing for rekneskapsføring av mellomværet med statskassa er tilgjengeleg på DFØ sine [nettsider](#).

Statskontoen for mellomværet med statskassa skal vere spesifisert med artskonto⁴ 1980 for inngåande beholdning (IB) og artskontoar for beholdningar av fordringar og gjeld ved utgangen av rapporteringsperioden.

For nærare omtale av artskonto 1980 *Mellomvære med statskassa*, sjå rettleiing til standard kontoplan og omtale av kontogruppe 19. Her vert òg overføring av balansekontoar til nytt år omtalt, jf. <https://dfo.no/fagomrader/statlig-regnskap/standard-kontoplan-statlige-virksomheter>.

Sjå vedlegg 3 for meir informasjon om saldo på oppgjerskontoar ved årets slutt.

4.3 Avstemming av mellomværet med statskassa

Avstemming av mellomværet med statskassa skal dokumenterast ein gong i månaden. Det følgjer av *Bestemmelser om økonomistyring i staten* (bestemmelsene) pkt. 3.5.1 og 4.4.6. Verksemdene skal dokumentere balansen og avstemme og spesifisere rapporterte tal. Avstemminga og spesifikasjonen skal omfatte alle balansekontoar.

³ Sjå fotnote 1 om rekneskapsrapport og rekneskapsfører.

⁴ Bruttobudsjetterte verksemder nyttar artskonto 1980, medan forvaltningsverksemdene nyttar artskonto 1970.

Utgåande balanse for mellomværet med statskassa for ein aktuell periode kjem fram slik i statsrekneskapan:

Inngåande balanse per 1.1.	
+ Netto endring i mellomvære for rapporteringsperioden	
= Utgåande balanse for rapporteringsperioden	

Saldo på konto for mellomvære med statskassa skal spesifiserast på relevante artskontoar i kontoklasse 1 *Eigedelar* og kontoklasse 2 *Statens kapital og gjeld* ved rapportering til statsrekneskapan. Verksemdene pliktar å kunne dokumentere beløpa som inngår i mellomvære med statskassa.

4.4 Handtering av feil i rekneskapsåret og ved årsavslutning

Dersom den periodevise kontrollen og oppfølginga mot statsrekneskapan avdekkjer feil eller manglar, skal verksemdene ta dette opp med DFØ slik at feilen kan korrigerast innan fristen for neste rekneskapsrapportering.

Rekneskapsrapporten frå den einskilde verksemda per 31. desember 2023, med rapporteringsfrist 15. januar 2024, skal vere ein komplett rekneskap utan kjende feil eller manglar. Dei einskilde departementa må understreke for dei underliggjande verksemdene at eventuelle feil og manglar som vert identifiserte i rekneskapan skal rapporterast til DFØ og korrigerast fortløpande. Som hovudregel skal dette gjerast før neste rekneskapsrapportering og slik at rekneskapsrapporten per 31. desember 2023 med førebels statsrekneskap for 2023 vert korrekt.

4.5 Ved omorganisering

Når rekneskapsførarar vert overførde frå eit departement til eit anna, eller når rekneskapsførarar skal samlast i større einingar, eller vert delte opp, får det konsekvensar for mellomvære som dei har med statskassa.

Når dette skjer skal verksemdene kontakte DFØ så tidleg som mogleg for avklaring av korleis overføring av mellomvære og/eller opphøyr av mellomvære skal handsamast.

Eventuelle endringar i oppgjerskontoar i Noregs Bank i samband med omorganisering må òg takast opp med DFØ, sjå rundskriv R-104. Det går fram at når verksemda endrar namn eller organisasjonsnummer, skal overordna departement orientere DFØ.

5. Rapportering frå nettobudsjetterte verksemder og statlege fond (L-rapport)

For nettobudsjetterte verksemder og statlege fond vert det rapportert ein likvidrapport (L-rapport) til statsrekneskapan med likvidbevegelsen på oppgjerskonto i Noregs Bank, jf. bestemmelsene pkt. 3.5.4 og 3.5.6. Bankbalansen skal vere avstemd med rekneskapan til verksemda eller fondet før L-rapporten vert rapportert til statsrekneskapan.

Fristane for å levere L-rapport til DFØ går fram av pkt. 3. Rapporten skal innehalde banksaldo og bankbevegelse på statskonto og artskonto (sjå vedlegg 4 for detaljar).

Innhaldet i rapporten vert kontrollert ved handsaminga i mottakssystemet i statsrekneskapan. Kontrollen omfattar mellom anna nytta konto, saldo på konto i Noregs Bank og status på rapporteringa. Når mottakssystemet godtar ein L-rapport, vert rapporteringsstatus sett til «data validert ok». Den som rapporterer får ei kvittering på e-post som syner om rapporten er

kontrollert og funne i orden. Dersom L-rapporten vert avvist syner kvitteringa ei feilmelding. Etter godkjend rapportering kan verksemda òg hente opp ei kvittering i mottakssystemet som syner sjølve L-rapporten. Denne syner periodens innrapporterte endring på statskonto 81/82xxxx med artskonto 238, i tillegg til periodens inngåande og utgåande balanse (IB og UB), sjå vedlegg 4. Motpost til statskonto 81/82xxxx vert automatisk postert på statskonto 600110 med artskonto 196 i statsrekneskapen.

For nettobudsjetterte verksemder og fond vert behaldninga på oppgjerskontoane ført over til nytt år, jf. pkt. 4.2 og vedlegg 3.

6. Resultat- og balanserapport for nettobudsjetterte verksemder (P-rapport)

6.1 Månadleg resultat- og balanserapport for nettobudsjetterte verksemder

Nettobudsjetterte verksemder skal i tillegg til L-rapport, kvar månad og ved årsslutt, og innan fristane i pkt. 6.2, sende inn resultat- og balanserapportering med akkumulerte tal til og med den perioden rekneskapen omhandlar, jf. bestemmelsene pkt. 3.5.4. (Sjå òg vedlegg 5 om innhald i P-rapporten). Rapporteringa vert nytta som tilleggsinformasjon i den månadlege publiseringa på nettsida [Statsregnskapet.no](https://statsregnskapet.no), jf. pkt. 7.2.

Nettobudsjetterte verksemder er pålagde å føre periodisert rekneskap etter dei statlege rekneskapsstandardane (SRS), jf. bestemmelsene pkt. 3.3.2. Det følgjer av bestemmelsene pkt. 4.4.2 og 3.3.2 at bokføringa av verksemdsrekneskapen må vere à jour ved avlagd årsrekneskap og ved rapportering av rekneskap etter SRS gjennom året, etter fristar fastsette av overordna departement.

Det er ein føresetnad at verksemdene gjer einskilde periodiseringar før innsending av P-rapport. Verksemdene skal som eit minimum vere à jour med rekneskapsføringa av:

- inn- og utbetalingar (alle bankkontoar skal vere avstemt*)
- ordinær løn og feriepengar
- avskrivningar av anleggsmidlar
- vesentlege kostnadar som normalt gjeld fleire rekneskapsperiodar (husleige m.m.)
- inntekt frå løyving**

* Oppgjerskonto i Noregs Bank skal vere avstemt før innsending. Verksemda skal bokføre eventuelle avvik mot artskonto 280, slik at saldoen på artskonto 196 stemmer med oppgjerskonto i Noregs Bank. Det er maskinell kontroll av dette i mottakssystemet, og ved avvik vil ikkje rapporten verte godkjend. Saldo må då rettast, og ein må sende inn P-rapporten på ny.

** Det er ikkje krav om at prosjektrekneskap skal vere à jour ved kvar månadsrapportering, men verksemder som har større prosjekt bør inntektsføre inntekt frå løyving og inntekt frå tilskot og overføringar på eit aggregert nivå, slik at resultateffekten for prosjekta samla vert nær null.

Krav til P-rapport følgjer av bestemmelsene pkt. 3.5.4.

6.2 Fristar for P-rapport for nettobudsjetterte verksemder

Fristane for den månadlege rapporteringa av tilleggsinformasjonen gjennom P-rapporten er gjennomgåande sette ca. 5 dagar seinare enn fristane for L- og S-rapporten i pkt. 3. Av omsyn til årsavslutninga og overgang til nytt år er det unntak for fristane for rapportane for januar, februar og desember.

Som følge av overlappende fristar for siste rekneskapsperiode i føregåande året og dei to fyrste rekneskapsperiodane i nytt år, er det lagt til rette for rapportering på fleire samtidige opne rekneskapsperiodar. Sjå DFØ sine nettsider for meir informasjon om når periodane opnar.

Periode	Frist	Periode	Frist
1.1. – 31.1.2023	20.3.2023 ^{*)}	1.1. – 31.7.2023	21.8.2023
1.1. – 28.2.2023	23.3.2023 ^{*)}	1.1. – 31.8.2023	20.9.2023
1.1. – 31.3.2023	20.4.2023	1.1. – 30.9.2023	20.10.2023
1.1. – 30.4.2023	19.5.2023	1.1. – 31.10.2023	20.11.2023
1.1. – 31.5.2023	20.6.2023	1.1. – 30.11.2023	20.12.2023
1.1. – 30.6.2023	20.7.2023	1.1. – 31.12.2023	19.3.2024

Verksemdene skal ikkje sende inn Resultat- og balanserapport (P-rapport) for perioden 1.1.2023–31.12.2023 før L-rapport for perioden 1.1.2023–31.12.2023 er rapportert og årsrekneskapsrapporten 2023 er avlagd.

^{*)} Verksemdene må få med endeleg inngåande balanse 2023 ved rapporteringa for januar 2023.

7. Bruken av rekneskapsinformasjonen i statsrekneskapsrapporten

7.1 Primær bruk av S-rapport frå bruttobudsjetterte verksemder og forvaltningsverksemder og L-rapport frå nettobudsjetterte verksemder og fond.

Når rapportane frå dei statlege verksemdene og rekneskapsførarane er mottekne, utarbeider DFØ kvar månad ein samla løyvingsrekneskap over budsjettkapitla til kvart departement. DFØ sender dei samla løyvingsrekneskapsrapportane til departementa. Når året er slutt, utarbeider DFØ ein endeleg løyvingsrekneskap og kapitalrekneskap som inngår i Meld. St. 3 om statsrekneskapsrapporten.

I tillegg til den primære bruken av statsrekneskapsinformasjonen i budsjettoppfølginga og i Meld. St. 3, har statsrekneskapsrapporten to andre sentrale bruksområde.

For det fyrste hentar Riksrevisjonen detaljert rekneskapsinformasjon frå statsrekneskapsrapporten. Informasjonen vert nytta i den årlege revisjonen og kontrollen med statsrekneskapsrapporten og revisjonen av rekneskapsrapporten i dei einskilde statlege verksemdene, jf. lova om Riksrevisjonen (lov 2004-05-07-21).

For det andre vert rekneskapsinformasjonen sendt til Statistisk sentralbyrå (SSB) som utarbeider nasjonalrekneskapsrapporten og statistikk om offentlege finansar. SSB utfører òg Noregs plikter knytt til internasjonal rapportering. SSB får tal frå statsrekneskapsrapporten kvar månad. Rapporteringa er basert på ein avstemt statsrekneskap som er spesifisert på kapittel/post-nivå, dvs. det same nivået som vert rapportert i meldinga til Stortinget.

SSB får i tillegg informasjon om dei einskilde rekneskapsrapportane som utgjer statsrekneskapsrapporten med rapportert rekneskap per rekneskapsførar som syner kapittel/post, artskonto, jf.

rundskriv R-102, og rapportert underpost for kvar eining med utgiftspost 24 (forvaltningsverksemd), jf. rundskriv R-101.

7.2 Publisering av månadleg statsrekneskap

DFØ publiserer kvar månad på sine nettsider ein førebels løyvingerekneskap for utgifter og inntekter på kapittel/post.

I tillegg vert månadleg rekneskap etter standard kontoplan publisert på DFØ sine heimesider ved ei rådatafil som omfattar heile løyvingerekneskapen. Fila inneheld òg alle kapittel og postar, verksemd, fagdepartement for den einskilde budsjettpost, og ansvarleg departement for den rapporterende verksemda.

For månadene januar til november vert rekneskapen lagt ut fyrste arbeidsdag i månaden etter rapporteringsfristen til statsrekneskapen. For rekneskapen per 31. desember vert rekneskapen lagt ut fyrste arbeidsdag i månaden etter at rekneskapen er bekrefta av departementa, normalt fyrste arbeidsdag i mars.

DFØ forvaltar ei utvida publiseringsløysing som er tilgjengeleg på statsregnskapet.no. Det er mellom anna betre høve til å søke i data og nytte desse til analyse og samanlikning av ressursbruken mellom statlege verksemdar og over tid. Siktemålet er å gjere rekneskapsinformasjonen betre tilgjengeleg og nyttig for eit breitt publikum. Publiseringsløysinga omfattar, i tillegg til bruttobudsjetterte verksemdar og forvaltningsverksemdar, òg nettobudsjetterte verksemdar med visning av tal både frå resultat- og balanserekneskapen, jf. pkt. 6 ovanfor.

8. Forvaltning

Forvaltninga av statsrekneskapen ligg til DFØ. Som del av denne oppgåva fastset DFØ nærare krav til rekneskapsrapportane og gjev retningslinjer for korleis verksemdene skal rapportere. Sjå nettsidene til DFØ for meir informasjon: <https://dfo.no/fagomrader/statlig-regnskap/rapportering-til-statsregnskapet>.

Retningslinjene og oppdatert informasjon om standard kontoplan finst på nettsidene til DFØ. Sjå lenka <https://dfo.no/fagomrader/statlig-regnskap/standard-kontoplan-statlige-virksomheter>.

Har du spørsmål om rapporteringa til statsrekneskapen, ta kontakt med DFØ:

Seksjon for statlig regnskapsføring
E-post: statsregnskap@dfo.no

Med helsing

Trond Høyde e.f.
avdelingsdirektør

Torstein Sørbotten
fagdirektør

Vedlegg (5)

Kopi: Stortingets administrasjon
 Riksrevisjonen
 Direktoratet for forvaltning og økonomistyring

Dokumentet er elektronisk godkjend og har difor ikkje handskrivne signaturar.

Vedlegg 1

Månadleg saldorapport (S-rapport) til statsrekneskapen skal innehalde rekneskapslinjer med følgjande informasjon:

Statskonto	Artskonto	Saldo	Merknad
Kkkkpp	aaa	000 000	Ein rad for kvar aktuelle statskonto i løvingsrekneskapen i nummerserien 0001-5999. Kapittel og post utgjær 6 siffer. For post 24 nyttar forvaltningsverksemdene 8 siffer (underpost). Artskonto etter standard kontoplan på obligatorisk nivå, normalt på 3 siffer.
60xxxxxx	19x	000 000	Ein rad for kvar tilviste 8-sifra statskonto i 60-serien i kapitalrekneskapen til verksemda sine bankkontoar/oppgjerskontoar i Noregs Bank. Artskonto 19x, der 193 nyttast for bankkonto innbetaling, 194 nyttast for bankkonto utbetaling og 195 nyttast dersom verksemda har tatt i bruk ein oppgjerskonto som dekkjer både inn- og utbetaling.
7xxxxxx	1980/1970 1xx 2xx	000 000	Eigen 6-sifra statskonto i 70-72-serien i kapitalrekneskapen til verksemda sitt mellomvære med statskassa. Statskontoen skal spesifiserast med artskontoar i fleire rader: Artskonto 1xx for spesifikasjon av verksemda si behaldning av egedelar. Artskonto 2xx for spesifikasjon av verksemda si behaldning av gjeld. For nærare omtale av artskonto1980 (1970) <i>Mellomvære med statskassa</i> , sjå rettleiing til standard kontoplan og omtale av kontogruppe 19. Her vert og overføring av balansekontoar til nytt år omtalt, jf. https://dfo.no/fagomrader/statlig-regnskap/standard-kontoplan-statlige-virksomheter . Samla rapportering av IB og behaldningar av mellomvære over statskonto 7xxxxxx svarer til netto endring av mellomvære.
6000-9999	xxx	000 000	Normalt 6-sifra statskonto dersom verksemda er tilvist andre kontoar i kapitalrekneskapen å rapportera på i S-rapporten enn bank og mellomvære.

			Artskonto etter standard kontoplan på obligatorisk nivå, normalt på 3 siffer.
--	--	--	---

Kvar rekneskapsline skal i tillegg innehalde fullmakt til postering på statskonto. Z1 (eiga konto/fullmakt) eller Z2 (framand konto/belastningsfullmakt) er gyldige verdiar her.

Rekneskapsrapporten skal sendast elektronisk til statsrekneskapen. Sjå meir om rekneskapsrapporteringa på: <https://dfo.no/fagomrader/statlig-regnskap/rapportering-til-statsregnskapet>.

Vedlegg 2

Felleskontoar som skal rapporterast som *Eiga fullmakt* til statsrekneskapen.

Kap 5309 Tilfeldige inntekter,
post 29 Ymse
post 96 Sal av aksjar mv.

Kap 5341 Avdrag på uteståande fordringar,
post 91 Alminnelege fordringar

Kap 5502 Finansskatt,
post 70 Skatt på løn

Kap 5603 Renter av statens kapital i statens forretningsdrift,
post 80 Renter av statens faste kapital
post 81 Renter av mellomvære

Kap 5605 Renter av statskassas kontantbeholdning og andre fordringar,
post 81 Av verdipapir og bankinnskott i utanlandsk valuta
post 83 Av alminnelege fordringar

Kap 5700 Folketrygdas inntekter,
post 72 Arbeidsgjevaravgift

Vedlegg 3

Saldo på oppgjerskontoar ved årets slutt

Noregs Bank fører saldo på verksemda sin(e) oppgjerskonto(ar) slik at kontoane syner 0 (null) ved starten av nytt rekneskapsår. Saldo på oppgjerskonto(ar) vert nullstilt ved at saldo vert ført over til statskassas årsoppgjerskonto i Noregs Bank. Tømming av oppgjerskontoane skal skje i fyrste rekneskapsperiode (januar) og ikkje siste rekneskapsperiode (desember). Tømmebeløpet vil gå fram av fyrste kontoutskrift frå Noregs Bank for januar.

Verksemda skal ved overføring av utgåande balanse til nytt rekneskapsår bokføre saldoen på oppgjerskontoen mot konto 1990 avrekning med statskassa i kontospesifikasjonen, slik at saldo på dei oppgjerskontoar verksemda disponerer viser 0 (null) ved starten av nytt rekneskapsår. Nullstillinga av saldo ved overføring av utgåande balanse til nytt rekneskapsår skal ikkje inngå i årets bevegelsar på oppgjerskontoen(e), og heller ikkje i årets bevegelsar som rapporterast til statsrekneskapen.

Unntak frå denne prosedyren er nettobudsjetterte verksemder og fond der beholdningar på oppgjerskontoane vert overførte til nytt år.

Vedlegg 4

Informasjon som skal fyllast ut i L-rapporten (kvite felt):

Periode	*		
Org. Nr.			
Regnskapssentral	*		
	Statskonto	Artskonto	Beløp
IB	*		
Bevegelse	*	*	
UB	*		

*) Førehandsutfyllt i systemet.

- *Periode:* Den perioden som rapporteringa gjeld (ååååmm er førehandsutfyllt).
- *Org.nr.:* Verksemda sitt organisasjonsnummer eller tildelt nummer frå DFØ for statlege fond.
- *Rekneskapssentral:* Vert automatisk fylde inn av systemet ut frå informasjonen som er registrert på org.nr.
- *IB beløp:* Inngåande balanse for rapporteringsperioden
- *Bevegelse:* Summen av betalingstransaksjonar for rapporteringsperioden.
- *UB beløp:* Utgåande balanse for rapporteringsperioden.
- *Statskonto:* Tildelt 6- eller 8-sifra statskonto i kontogruppe 81/82 (førehandsutfyllt)
- *Artskonto:* Førehandsutfyllt.

Etter godkjend rapportering kan verksemda hente opp ei kvittering i mottakssystemet. Den syner periodens innrapporterte endring på statskonto 81/82xxxx og artskonto 238, i tillegg til periodens IB og UB. Motpost til statskonto 81/82xxxx vert automatisk postert på statskonto 600110 med artskonto 196 i statsrekneskapen.

Departementa får informasjon om likviditeten i kapitalrekneskapen i den månadlege utrapporteringa frå DFØ. Kapitalrekneskapen syner bankbevegelsar og saldo i Noregs Bank for alle nettobudsjetterte verksemdar og fond som rapporterer til statsrekneskapen.

Meir informasjon om likvidrapporteringa til statsrekneskapen finst på:

<https://dfo.no/fagomrader/rapportering-til-statsregnskapet/veiledning-til-regnskapsrapportering>

Vedlegg 5

Informasjon som skal inngå i P-rapporten:

Utgangspunktet for dei nettobudsjetterte verksemdene ved rapporteringa er endeleg saldoliste (akkumulerte tal, hittil i år, for den perioden rekneskapen omhandlar). Rapporten skal mellom anna innehalde organisasjonsnummeret til verksemda (rekneskapsføraren), rekneskapsperiode, artskonto, kontotekst og beløp. Nærare omtale av XML-formatet finn du på heimesidene til DFØ - dfo.no.

Administrative fullmakter

Flytting til/fra utlandet

Det vises til kapittel 10.6.4 Administrative bestemmelser om flytting til/fra utlandet i Statens personalhåndbok. I punkt 2 Flytting fra utlandet heter det: *”For å få dekket flytteutgifter ved flytting fra utlandet, gis fagdepartementet fullmakt til å tilstå hel/delvis dekning av faktiske flytteutgifter for et normalt innbo inntil 50 kubikkmeter. Arbeidsgiver skal ikke dekke flytteutgifter for spesielle gjenstander som biler, båter og lignende.”*

Fullmakt delegeres Norges vassdrags- og energidirektorat.

Utdanningspermisjoner

Norges vassdrags- og energidirektorat delegeres avgjørelsesmyndighet når det gjelder innvilgelse av studiepermisjon med full eller delvis lønn av inntil 1 års varighet.

Lønn ved tiltredelse - statsansatte

Dette gjelder bestemmelser som redegjør for fra hvilket tidspunkt statsansatte har krav på lønn. For statsansatte er hovedregelen at lønn utbetales fra tiltredelsesdagen. I nærmere angitte tilfeller er Olje- og energidepartementet delegert fullmakt til å samtykke til utbetaling fra annet tidspunkt.

Det delegeres til Norges vassdrags- og energidirektorat å ta stilling til om det i nærmere angitte tilfelle skal utbetales lønn fra et annet tidspunkt enn det hovedregelen tilsier.

Elektroniske kommunikasjonstjenester

Det vises til kapittel 10.2 i Statens personalhåndbok. Departementet er delegert fullmakt til å bestemme hvem som tilstås elektroniske kommunikasjonstjenester for statens regning. Fullmakt viderelegeres til Norges vassdrags- og energidirektorat.

Oppholdsgodtgjøring mv. for deltakere ved kortvarige kurs/konferanser mv.

Dette gjelder administrative bestemmelser med detaljerte regler for beregning av eventuell kostgodtgjørelse for reise til fra kurs/konferanser i Norge hvor det tas utgangspunkt i når kurset starter og bruk av tid fram til første felles samling. Departementet har fullmakt til å ta stilling til hvilke godtgjørelse som skal gis innenfor rammen av Særavtale for reiser innenlands.

Fullmakt viderelegeres til Norges vassdrags- og energidirektorat.

Ekstraerverv mv.

I staten er det flere regler som begrenser ansattes adgang til å påta seg ekstraerverv eller bierverv i tillegg til sin ordinære statsstilling. Formålet med disse reglene er særlig å unngå at det oppstår situasjoner med inhabilitet og at slike ekstraerverv sinker eller hemmer utøvelsen av den ansattes ordinære arbeid. Det er også et mål å unngå lojalitetskonflikter. Det vises her til hovedtariffavtalene punkt 1.1.4, etiske retningslinjer for statstjenesten (kapittel 1.8.1 i Statens personalhåndbok) og de retningslinjer som Kommunal- og

moderniseringsdepartementet har fastsatt for statsansattes rett til ekstraervert (kapittel 10.13 i Statens personall ndbok).

Olje- og energidepartementet er delegert fullmakt når det gjelder   ta stilling til slike spørsmål.

Fullmakt videredeles til Norges vassdrags- og energidirektorat.

Utrangering, kassasjon og avhending av materiell

Det vises til Normalinstruks for utrangering og kassasjon av materiell samt avhending av materiell som tilhører staten.

Norges vassdrags- og energidirektorat gis fullmakt til   foreta

- utrangering av materiell og bygninger i tråd med kapittel II,   2 i ovennevnte instruks
- kassasjon av materiell og bygninger i tråd med kapittel III,   4-5 i ovennevnte instruks
- avhending av materiell i tråd med kapittel IV,   6-14 i ovennevnte instruks

Olje- og energidepartementet
Postboks 8148 Dep
0033 OSLO

Deres ref.

Vår ref.
22/5261 - EMO

Dato
05.01.2023

Fullmakt til å belaste svalbardbudsjettet 2023 kap. 0007 post 30 Skred- og boligtiltak -

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) viser til Prop. 1 S (2022–2023) Svalbardbudsjettet jf. Innst. 17 S (2022–2023). Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 13. desember 2022. Med bakgrunn i dette stilles følgende fullmakter, inntektsposter og utgiftsposter til disposisjon for Olje- og energidepartementet (OED) til benyttelse for Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) i 2023.

1. UTGIFTER

(i 1000 kroner)

Kap. 0007	Tilfeldige utgifter	
Post 30	Skred- og boligtiltak, <i>kan overføres</i>	36 100
Sum		36 100

Bevilgningen skal benyttes til skredsikringstiltak i Longyearbyen, herunder skredvarsling.

2. FORUTSETNINGER FOR BRUK AV MIDLENE

OED er ansvarlig for at bevilgningen benyttes i tråd med Stortingets budsjettvedtak og innenfor rammene av gjeldende regelverk. OED er ansvarlig for at styringssignaler og fullmakter i dette brevet videreformidles og delegeres til NVE gjennom tildelingsbrev. Tildelingsbrevet må publiseres på regjeringen.no. Vi ber om kopi av relevant styringsdialog.

OED skal informere JD om vesentlige avvik vedrørende bruk av bevilgningene straks departementet får kjennskap til slike avvik.

Ut- og innbetalinger knyttet til Svalbardbudsjettet skal rapporteres til statsregnskapet i virksomhetens S-rapport med postering mot statskonto 845004 *Avsetninger i svalbardbudsjettet*.

3. TERTIAL- OG ÅRSRAPPORTERING

1. JD ber om tertialvise regnskapsrapporter for første og andre tertial. Regnskapsrapportene skal vise utgifter og inntekter fordelt på kapittel og post som OED har fått tildelt midler på. Rapportene skal i tillegg gi et estimat for forventet budsjettstatus ved årets slutt, og eventuelle avviksforklaringer sammenlignet med opprinnelig budsjett.
2. JD vil at det oversendes regnskap etter årets slutt til JDs utarbeidelse av svalbardbudsjettet. JD vil sende en særskilt bestilling om dette i januar.
3. JD ber i tillegg om årsrapportering på bruk av midlene. Denne rapporteringen er altså i tillegg til regnskapsrapporteringen ved årets slutt. Vi ber om at det her oppgis om eventuelt mindreforbruk på inntil fem pst. av utbrukt driftsbevilgning ønskes overført til 2024, sammen med forklaring knyttet til eventuelt mindreforbruk, jf. Stortingets bevilgningsreglement § 5, 3. ledd.

Årsrapporten skal inneholde følgende

- Hva bevilgningen er brukt til og måloppnåelse
- Eventuelle avvik
- Kort vurdering av status for skredfare og skredsikring i Longyearbyen

For statlige virksomheter som rapporterer til Svalbardregnskapet gjennom S-rapport skal posteringer mot statskonto 845004 *Avsetninger i Svalbardregnskapet* fremgå av virksomhetens årsregnskap, jf. rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap med tilhørende veiledningsmateriell.

DFØ har utarbeidet en forklaring til oppstilling av årsregnskap for virksomheter som rapporterer på statskonto 845004 *Avsetninger i Svalbardregnskapet*. Forklaringen kan hentes via følgende link: [https://dfo.no/fagomrader/årsregnskap](https://dfo.no/fagomrader/arsregnskap) under overskriften «*Virksomheter som rapporterer statskonto 845004 Avsetninger i svalbardregnskapet*».

Med hilsen

Øystein Mortensen
ekspedisjonssjef

Erik Mosli
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til

Longyearbyen lokalstyre
Riksrevisjonen
Sysselmesteren på Svalbard

Adresseliste

Olje- og energidepartementet