



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Husleietvistutvalget
Postboks 5118 Majorstuen
0302 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/58-1

4. januar 2022

Tildelingsbrev 2022 - Husleietvistutvalget

1. Innledning

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2021–2022) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet, jf. Innst. 16 S (2021–2022) vedtatt 16. desember 2021.

Departementet gir i tildelingsbrevet Husleietvistutvalget (HTU) fullmakt til å disponere utgifts- og inntektsbevilgningene for 2022, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. Brevet fastsetter også kravene som departementet har til HTU. I tillegg delegerer departementet fullmakter til HTU.

Sammen med tildelingsbrevet legger hovedinstruksen rammene for HTUs virksomhet i 2022. Vi ber HTU ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2. Overordnede utfordringer og prioriteringer

Leie av bolig skal være et godt og trygt alternativ. Til tross for at husleieloven søker å balansere leier og utleiers rettigheter og plikter, oppstår det konflikter i husleieforhold. Det kan blant annet handle om betaling, depositum eller tilstanden på leiligheten.

Husleietvistutvalgets samfunnsoppdrag er å bidra til et velfungerende leiemarked ved å styrke rettssikkerheten til leiere og utleiere. HTU skal være et lavterskeltilbud som tilbyr partene mekling og avgjørelser av tvister om leie av bolig. I tillegg til å ha en tvisteløsning med kort saksbehandlingstid, lave sakskostnader og god kompetanse, skal HTU gi generell informasjon til leiere og utleiere om deres rettigheter og plikter etter husleieloven.

Viktige prioriteringer for HTU framover er:

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Ingrid-Therese
Øverland
22 24 66 65

- gjøre saksbehandlingen og dialogen med brukerne mer digital, brukerrettet og effektiv
- videreutvikle informasjonsvirksomheten, inkludert gjøre tvisteløsningstilbudet bedre kjent i hele landet

3. Mål for 2022

HTU skal tilby leiere og utleiere en effektiv og rettssikker behandling av tvister om leie av bolig

Virkeområdet til HTU ble 1. september 2021 utvidet til å gjelde hele landet. Nye saksbehandlingssystemer er tatt i bruk, og HTU skal i 2022 fortsette å gjøre saksbehandlingen og dialogen med brukerne mer digital, brukerrettet og effektiv.

Videre skal HTU videreutvikle sin informasjonsvirksomhet. Informasjonsvirksomheten består både av å gi informasjon og veiledning om rettigheter og plikter i utleieforhold til leietakere og utleiere, og gjøre tvisteløsningstilbudet bedre kjent.

Styringsparametere

- Saksbehandlingstid
- Kostnad for brukerne
- Kompetanse
- Brukertilfredshet

Resultatmål for behandling av saker:

I 2022 skal HTU avgjøre sakene senest 60 dager etter at sakene er tilstrekkelig opplyst. Resultatmålet er en videreføring av målet fra 2021 og tidligere år. Årsrapportene viser at HTU de senere år har behandlet sakene vesentlig raskere (i 2020 var gjennomsnittlig saksbehandlingstid 37 dager, som er en økning fra 2019 med ti dager). Departementet varslet i tildelingsbrevet for 2021 at ambisjonen må være lavere saksbehandlingstid i 2022. Som følge av utvidelsen av HTU og implementering av nye digitale løsninger, vil departementet likevel videreføre resultatmålet på 60 dager for 2022. Departementet varsler imidlertid at ambisjonen fortsatt må være lavere saksbehandlingstid i 2022, og at dette kan konkretiseres i et strammere resultatmål i tildelingsbrevet for 2023. I tillegg til rapportering på styringsparameter og resultatmål om intern saksbehandlingstid, ber vi om at HTU som tidligere også rapporterer på den totale saksbehandlingstiden.

HTU skal rapportere på styringsparameterne årlig. For å synliggjøre utviklingen i styringsparameterne, skal HTU rapportere over flere år der det er mulig og hensiktsmessig.

Oppdrag

- HTU skal i 2022 gjøre en vurdering av hvilket informasjonsbehov brukerne har, og lage en strategi for hvordan HTU best kan nå ut til de ulike målgruppene. Strategien skal drøftes med departementet. Frist for å utarbeide en skisse til informasjonsstrategi: 1. september 2022.

4. Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer 2022

4.1.1 Konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal Husleietvistutvalget arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. HTU skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

4.1.2 Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg og antall lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Vi viser til krav til bruk av lærlinger i HTUs hovedinstruks pkt. 4.2.3. I årsrapporten for 2022 skal HTU i tillegg rapportere følgende: Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antallet lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Dersom HTU ikke har oppfylt kravet, må det redegjøres for årsaken til dette og hva som er gjort for å oppfylle kravet.

4.2 Rett til bruk av samisk i HTU

HTU skal tilby tolketjenester til samisktalende i tråd med sameloven § 3-4, jf. § 3-1, fram til lovendring i sameloven er vedtatt. HTU skal informere samisktalende om deres rett til å kommunisere på samisk. For kostnader til oversettelser til og fra samisk i HTU gjelder rettsgebyrloven § 2 annet ledd tredje punktum.

5. Krav til dokumentasjon og statistikk

HTU skal bidra til å styrke kunnskapsgrunnlaget om leiesektoren. Dette skal blant annet gjøres ved at HTU skal rapportere på hva som er tvistetemaene i de sakene som blir brakt inn for utvalget. HTU skal videre rapportere om hvem som er parter i sakene for utvalget og antallet saker som kommer inn fra de ulike fylkene i landet for å avdekke eventuelle geografiske forskjeller i tvistehyppighet. Mange tar kontakt med HTU for å få svar på spørsmål eller før de eventuelt fremmer en sak. HTU skal registrere henvendelsene de får etter tema. Dette vil være et nyttig bidrag for å forstå situasjonen på leiemarkedet bedre. Vi ber om at HTU i årsrapporten rapporterer på parametre for innkomne tvistesaker og for generelle henvendelser. Parametrene HTU skal rapportere på vil bli konkretisert i styringsdialogen med departementet.

Vi viser til hovedinstruks av 04.01.2022 for øvrige rapporteringskrav.

6. Budsjettildelinger

6.1 Budsjettrammer 2022

I tråd med Stortingets vedtak tildeles utgifter og fastsettes inntekter for HTU i 2022 som følger:

Utgifter

Kap. 585	Husleietvistutvalget	tall i tusen kr
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Driftsutgifter	36 985
	Sum kap. 585	36 985

Bevilgningen på kap. 585, post 01 dekker lønn til ansatte, husleie og andre faste driftsutgifter for HTU. Ansettelse som følger av utvidelsen av virkeområdet skal gjøres i Bergen eller Trondheim.

Inntekter

Kap. 3585	Husleietvistutvalget	tall i tusen kr
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Gebyrer	2 693
	Sum kap. 3585	2 693

Bevilgningen på kap. 3585, post 01 omfatter gebyrinntekter fra behandling av saker i HTU. Det er anslått en saksinngang på om lag 3 000 saker.

7. Fullmakter

HTU får delegert de fullmaktene som framgår under for budsjettåret 2022. HTU er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet henviser til.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene delegert i hovedinstruks av 04.01.2022.

7.1 Merinntektsfullmakt

Fullmakt til å overskride driftsbevilgning under kap. 585, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter på kap. 3585, post 01 Gebyrer, jf. romertallsvedtak VI Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2021–2022) vedtatt 16.12.2021.

7.2 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 585, post 01 på de vilkår som framgår av R-110, pkt. 2.2.

7.3 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis for kap. 585, post 01 på de vilkår som framgår av R-110, pkt. 2.3.

8. Rapportering og resultatoppfølging

8.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2022 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1.

8.2 Årsrapport og årsregnskap

HTU skal sende årsrapporten for 2022 til departementet innen 15. mars 2023, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstillende kravene i hovedinstruks for HTU. Rapporten skal inneholde rapportering om overordnede prioriteringer, mål, styringsparametere og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 2 Overordnede utfordringer og prioriteringer, pkt. 3 Mål for 2022 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav. For årsrapporten for 2021 gjelder kravene som har blitt stilt for 2021, med mindre noe annet framgår av dette brevet.

HTU skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

9. Budsjettmessige forutsetninger

HTU har ansvar for å planlegge virksomheten i 2022 slik at dere kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

HTU må ta høyde for mindre, uforutsette oppdrag gjennom året. Det kan for eksempel gjelde uttalelser til saker på alminnelig høring, svar på spørsmål fra Stortinget, arbeid med strategier og handlingsplaner, meldinger og proposisjoner til Stortinget, eller det kan gjelde enkeltsaker. HTU kan også bli bedt om å utarbeide notater til utredningsarbeid som pågår i departementet. Departementet varsler videre at det kan bli aktuelt å be HTU om å beskrive og eventuelt utrede problemstillinger knyttet til husleieloven og/eller HTU-forskriften, som grunnlag for eventuelle lov- eller forskriftsendringer.

HTU kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 6 i dette brevet.

HTU har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at HTU rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Ann Ingeborg Hjetland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Benedikte Endresen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg:

- Styringskalender for Husleietvistutvalget 2022

Kopi

Riksrevisjonen

Vedlegg 1

Styringskalender for Husleietvistutvalget 2022

<i>Måned</i>	<i>Rapportering/møte</i>	<i>Tidspunkt</i>
Januar	Rapportering til statsregnskapet for 2020*	Jan/feb 2022
Februar	Innspill til RNB 2022	16.02.2022
Mars	Årsrapport for 2021 og revidert risikovurdering for 2022	15.03.2022
	Styringsmøte	29.03.2022
April		
Mai	Innspill til rammefordeling 2023	02.05.2022
	KDD sender førsteutkast til Prop. 1 S (2022–2023)	16.05.2022
	Budsjett- og regnskapsstatus per 30.04. med prognose ut året	19.05.2022
	Innspill til førsteutkast til Prop. 1 S (2022–2023)	23.05.2022
Juni		
Juli		
August	Innspill til andreutkast til Prop. 1 S (2022–2023)	Primo august
September	Strategimøte	13.09.2022
	Budsjett- og regnskapsstatus per 31.08. med prognose ut året	21.09.2022
	Innspill til nysalderingen 2022	21.09.2022
Oktober	KDD sender utkast til tildelingsbrev for 2023	20.10.2022
	Innspill til nye satsinger og innsparingstiltak (2024-budsjettet)	28.10.2022
	Merknader til utkast til tildelingsbrev for 2023 og overordnet risikovurdering for 2023	31.10.2022
November	Styringsmøte	08.11.2022
Desember	Innspill til konsekvensjustering (2024-budsjettet)	01.12.2022

* frister i arbeidet med statsregnskapet fastsettes i egen bestilling fra KDD