



DET KONGELIGE
KULTUR- OG LIKESTILLINGSDEPARTEMENT

Kulturtanken – Den kulturelle skolesekken
Norge
Postboks 4261 Nydalen
0401 OSLO

Deres ref

Vår ref
23/845-12

Dato
20. desember 2023

Statsbudsjettet 2024

Tildelingsbrev til Kulturtanken – Den kulturelle skolesekken Norge

Innhold

1. Innledning.....	3
2. Mål og hovedprioriteringer for 2024.....	3
2.1. Overordnede mål.....	3
2.2. Mål for Kulturtanken	3
2.3. Viktige prioriteringer for Kulturtanken i 2024.....	4
3. Styring og kontroll i virksomheten.....	6
3.1. Fellesføringer som gjelder for alle statlige virksomheter i 2024.....	6
3.2. Andre krav	7
3.3. Forvaltning av spillemidler	9
4. Budsjettildeling og fullmakter	9
4.1. Utgifter.....	9
4.2. Inntekter	11

4.3. Budsjettfullmakter	11
5. Rapportering.....	12
5.1. Regnskapsrapport per 31. august 2024	12
5.2. Årsrapport for 2024.....	12
6. Evalueringer	12
7. Budsjettinnspill for 2026	12

Vedlegg 1: Styringskalender 2024

Vedlegg 2: Krav til årsrapport for 2024

Vedlegg 3a: Retningslinjer for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd i 2024

Vedlegg 3b: Retningslinjer for tilskuddsmottakere som får prosjekttilskudd i 2024

Vedlegg 4a: Retningslinjer for arbeid med innspill til budsjett for 2026

Vedlegg 4b: Budsjettinnspill 2026-tabell

1. Innledning

I dette tildelingsbrevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og Kultur- og likestillingsdepartementets styringssignaler for Kulturtanken i 2024. Prop. 1 S (2023–2024) for Kultur- og likestillingsdepartementet ble behandlet av Stortinget 19. desember 2023 på grunnlag av Innst. 14 S (2023–2024).

Hoveddokumenter og faste møter i styringsdialogen framgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 1. Departementets styringssignaler gis alltid skriftlig. Kulturtanken skal følge målene, forutsetningene og kravene i dette tildelingsbrevet, i vedleggene til brevet og i departementets instruks til virksomheten samt reglement for og bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. Mål og hovedprioriteringer for 2024

2.1. Overordnede mål

Departementet har i Prop. 1 S (2023–2024) Kultur- og likestillingsdepartementet redegjort for overordnede mål, strategiske utfordringer og satsingsområder for 2024. Regjeringen står fast ved hovedprioriteringene for kultur- og likestillingspolitikken, som er nedfelt i Hurdalsplattformen. Vi ber Kulturtanken om å se sin virksomhet i sammenheng med dette.

2.2. Mål for Kulturtanken

Kulturtanken er statens forvaltningsorgan på området barne- og ungdomskultur, hvor sentrale oppgaver er å gi råd til departementene i spørsmål om barne- og ungdomskultur, tilrettelegge for samarbeid og samordne innsats på feltet i dialog med relevante aktører, ha oversikt over og videreutvikle kunnskap på området og forvalte ulike virkemidler. Med barne- og ungdomskultur menes kunst- og kulturuttrykk som har barn og unge som målgruppe, både som mottakere, deltakere og aktører. Kulturtanken skal, innenfor de målsettinger, rammer og ressurser som til enhver tid er fastsatt av departementet og Stortinget, arbeide for å nå målene på området.

En sentral oppgave for Kulturtanken på barne- og ungdomskulturområdet er å ivareta det nasjonale ansvaret for Den kulturelle skolesekken (DKS) for alle kunst- og kulturuttrykk, og forvalte statlige midler til ordningen. Dette ansvaret skal følges opp i tråd med de til enhver tid gjeldende nasjonale målene for DKS.

Bevilgningene til Kulturtanken og til barne- og ungdomstiltak skal bidra til at alle barn og unge får et kunst- og kulturtilbud av høy kvalitet, uavhengig av bakgrunn, bosted og økonomiske ressurser, og til at barn og unge skal ha mulighet til å delta i fritidsaktiviteter.

Kultur- og likestillingsdepartementet har for 2024 fastsatt følgende mål for Kulturtanken:

- 1) Bidra til at barn og unge får oppleve, delta i og skape kunst og kultur på fritiden
- 2) Fremme en kunnskapsbasert utvikling av kunst- og kulturtilbudet for barn og unge

- 3) Utvikle Den kulturelle skolesekken (DKS) i tråd med de nasjonale målene for ordningen
- 4) Videreutvikle samarbeidet om DKS mellom kultursektoren, utdanningssektoren og forvaltningsnivåene
- 5) Sørge for effektiv og god forvaltning og styringsstruktur

Målene skal bidra til å nå de overordnede målene, som omtales i punkt 2.1, og de nasjonale målene for Den kulturelle skolesekken.

Målene for Kulturtanken skal følges opp gjennom følgende styringsparametere (hvilke(t) mål styringsparameterne er knyttet opp mot er angitt i parentes):

- a) At Kulturtanken tilrettelegger for dialog og samordner innsats på barne- og ungdomskulturfeltet (1, 2, 3, 4)
- b) At Kulturtanken gir faglige råd for å utvikle den statlige politikken på barne- og ungdomskulturområdet, og bidrar med faglig innsikt i offentlig debatt på sine ansvarsområder (1, 2, 3)
- c) At Kulturtanken stimulerer til utvikling av og tilgjengeliggjør forskning på kunst- og kulturtilbudet for barn og unge (2, 3)
- d) At Kulturtanken legger til rette for diskusjon av ulike kvalitetsforståelser i tilknytning til barne- og ungdomskultur og DKS (1, 3 og 4)
- e) At Kulturtanken bidrar til barn og unges medvirkning i utvikling av barne- og ungdomskultur og til elevmedvirkning i DKS (3 og 4)
- f) At Kulturtanken styrker arbeidet med samisk språk og samisk kultur, minoritetsspråk og minoritetskultur i DKS-ordningen (3, 4)
- g) At Kulturtanken arbeider for felles eierskap til DKS-ordningen i kultursektoren og utdanningssektoren (3 og 4)
- h) At Kulturtanken videreutvikler nasjonale fellesløsninger for DKS i dialog med utøvere/kunstnerorganisasjoner, fylkeskommuner og kommuner (3, 4 og 5)
- i) At Kulturtanken bidrar til å spre kunnskap om gode, lokale modeller for kunst- og kulturtilbud til barnehagebarn, og til kunnskapsutvikling om hvordan kunstmøter best kan fungere for aldersgruppen (2, 3 og 4)
- j) At tilskuddsmidler til barne- og ungdomstiltak og ordningene Inkludering i kulturliv og DKS videreutvikles i tråd med oppdraget og forvaltes i tråd med formål og regelverk (1, 3 og 5)
- k) At Kulturtanken utvikler og fornyer kompetanse i organisasjonen på prioriterte felt (5)

Vi viser til dialog i etatsstyringsmøte 22. november 2023, der det ble avtalt at Kulturtanken kommer tilbake til departementet med forslag til resultatmål for de ulike styringsparametrene i neste etatsstyringsmøte (våren 2024).

2.3. Viktige prioriteringer for Kulturtanken i 2024

Mål og styringsparametrene som er fastsatt under punkt 2.2. angir viktige prioriteringer for Kulturtanken i 2024.

Departementet viser for øvrig til dialog i etatsstyringsmøte 22. november 2023 om pågående og nye oppdrag til Kulturtanken i 2024. Det er opprettet et dynamisk eStyringsdokument som gir oversikt over oppdrag som er eller vil bli formidlet i egne brev, og som vil berøre Kulturtankens ressursbruk i 2024.

Flere av oppdragene til Kulturtanken i 2024 kan ses i lys av regjeringens mål om å bekjempe ulikhet og urettferdighet i samfunnet. I hovedinnledningen i KUDs Prop. 1S (2023–2024) heter det at:

Alle har rett til å kunne ta del i gode kulturopplevelser, fritidsaktiviteter og idrett. På få områder blir urettferdigheten tydeligere enn når barn og unge blir stående utenfor på grunn av foresattes økonomi eller bakgrunn. Regjeringen vil derfor styrke og verne om de generelle ordningene som skal sikre at alle, og spesielt barn og unge, har like muligheter til deltakelse.

Departementet ber om at Kulturtanken bidrar til måloppnåelse på området gjennom blant annet følgende oppdrag:

- Ivareta det nasjonale ansvaret for Den kulturelle skolesekken (DKS) for alle kunst- og kulturuttrykk, og forvalte statlige midler til ordningen. DKS skal bidra til at alle elever får et profesjonelt kunst- og kulturtilbud gjennom skolen. Kulturtankens ansvar skal følges opp i tråd med de til enhver tid gjeldende nasjonale målene for DKS, og styringsparametrene som er fastsatt for virksomheten jf. 2.2. Departementet vil meddele økonomiske rammer, forutsetninger og rapporteringskrav knyttet til forvaltningen av spillemidler til DKS i eget brev, jf. punkt 3.3.
- Oppfølging av Like muligheter i oppveksten. Samarbeidsstrategi for barn og ungdom i lavinntektsfamilier (2020–2023). Regjeringen har besluttet at strategien skal videreføres ut 2024. Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) leder en direktoratsgruppe som skal sikre den løpende oppfølgingen og rapportere på tiltak i strategien. KUD ber om at Kulturtanken fortsetter å bidra inn i arbeidet som medlem av direktoratsgruppen.
- Bidrag til regjeringens arbeid med en handlingsplan for deltakelse i kultur-, idretts- og friluftaktiviteter for barn og unge. Oppdraget fra 2023 med å tilrettelegge for barn og unges medvirkning i handlingsplanen videreføres i 2024. Vi viser også til et eget oppdrag om kunnskapsgrunnlag og tiltak i handlingsplanen (KUDs dok.nr. 23/220-80). Det tas sikte på at handlingsplanen skal legges fram før sommeren 2024. KUD vil gå i dialog med Kulturtanken om eventuelle oppdrag knyttet til oppfølging av handlingsplanen.
- Deltakelse i operativ gruppe for Samfunnsoppdraget
Regjeringen lanserte i Meld. St. 5 (2022–2023) Langtidsplanen for forskning- og høyere utdanning 2023–2032 (LTP) et samfunnsoppdrag om å inkludere flere barn og unge i utdanning, arbeids- og samfunnsliv. Stortinget sluttet seg til LTP 14. februar 2023. Igangsettelsen av et samfunnsoppdrag om barn og unge er en del av en bredere velferdspolitisk satsing for å redusere ulikhetene i samfunnet. Den operative

gruppa skal gi råd til departementene om hvordan samfunnsoppdraget bør utvikles videre. Det er aktuelt å videreføre gruppen i gjennomføringsfasen fra 2024. Rapportering på fremdrift av samfunnsoppdraget skal inngå i den ordinære styringsdialogen mellom virksomhetene og departementene

Kulturtanken skal også bidra til å følge opp følgende tiltak i *Tid for spill - regjeringens dataspillstrategi 2024-2026*: «Styrke Kulturtankens rolle som koordinator for dataspillkultur for barn og unge». I 2024 skal Kulturtanken bidra til opprettelsen av kompetansesenteret for dataspillkultur i et forprosjekt ledet av Norsk Filminstitutt (NFI). Forprosjektet skal bidra til å avklare hvilken rolle Kulturtanken har i koordinering av dataspillfeltet generelt og arbeidsfordeling opp mot NFI og Medietilsynet spesielt.

3. Styring og kontroll i virksomheten

3.1. Fellesføringer som gjelder for alle statlige virksomheter i 2024

Regjeringen har gitt sin tilslutning til at følgende fellesføringer skal tas inn i tildelingsbrevene til alle statlige virksomheter:

- *Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk*

Norge har sluttet seg til FNs Agenda 2030 og de 17 bærekraftsmålene. Norges handlingsplan for å nå målene innen 2030 er nedfelt i Meld. St. 40 (2020–2021), som sier at bærekraftsmålene skal være det politiske hovedsporet for å ta tak i vår tids største utfordringer. Klima- og miljømessig bærekraft er et prioritert område, og skal vektlegges. Alle statlige virksomheter skal arbeide systematisk og helhetlig for å redusere sine klimagassutslipp og naturfotavtrykk i alle deler av virksomheten og vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

I 2024 skal virksomheten

- innlemme bærekraftperspektivet i virksomhetens strategier og handlingsplaner
 - følge opp målet om systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.
 - vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten
 - gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant
 - identifisere hvordan tiltak virksomheten iverksetter i kraft av sitt samfunnsoppdrag bidrar til å oppfylle sosial og økonomisk bærekraft
 - rapportere om ovenstående i årsrapporten for 2024
- *Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med nedsatt funksjonsevne og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring*
- Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med nedsatt funksjonsevne og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de

tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. Virksomheten skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelse av personer med nedsatt funksjonsevne og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

- *Redusere konsulentbruken*

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse.

Kulturtanken skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Kulturtanken skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Kulturtanken skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2024 sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapporten.

3.2. Andre krav

Følgende krav gjelder for Kultur- og likestillingsdepartementets underliggende virksomheter:

- *Likestilling, mangfold og deltakelse*

Regjeringen har som mål å redusere forskjellene i samfunnet og å gi alle like muligheter for deltakelse. Regjeringen vil bygge videre på og styrke fellesskapsløsningene i det norske samfunnet.

Virksomhetene under Kultur- og likestillingsdepartementet skal arbeide langsiktig og strategisk for å fremme likestilling og senke tersklene for deltakelse. Virksomhetene skal iverksette tiltak på sitt område med mål om å gi et bredere tilbud og et større mangfold av brukere, deltakere og utøvere.

Tiltakene vil bli fulgt opp i styringsdialogen med departementet.

- *Aktivitets- og redegjørelsesplikten etter likestillings- og diskrimineringsloven*
Virksomheten skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av blant annet kjønn, etnisitet, funksjonsnedsettelse og seksuell orientering, se likestillings- og diskrimineringsloven §§ 24, 26 og 26 a.
Virksomheten skal være i forkant når det gjelder å identifisere likestillingsutfordringene i egen virksomhet og iverksette korrigerende tiltak. Også i 2024 skal virksomheten ha et særlig blikk på kravet til likelønn og iverksette nødvendige tiltak for å rette opp eventuelle skjevheter.

Virksomheten må redegjøre for hvordan den arbeider for å operasjonalisere sin likestillingspolitikk til handling og hvordan aktivitetspliktens fire trinn følges opp.

Offentlige myndigheter, skal i rollen som myndighetsutøvere og tjenesteytere, også jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestillingssituasjonen på eget forvaltningsområde. Dette betyr at virksomheten må skaffe kunnskap om likestillingssituasjonen på alle diskrimineringsgrunnlag. Videre må virksomheten redegjøre for hva de gjør for å integrere hensynet til likestilling i myndighetsutøvelsen, plan- og strategiarbeidet, budsjetteringen og tjenesteytelsen. Departementet viser til veiledningssiden til Bufdir.

- *Språklov*
I tildelingsbrevet for 2023 ba Kultur- og likestillingsdepartementet underliggende virksomheter om å arbeide med å forankre arbeidet med språk systematisk i virksomheten slik at virksomheten ivaretar sine plikter etter språkloven.

Virksomhetene under Kultur- og likestillingsdepartementet er sentrale i oppfølging av språkpolitikken, både gjennom å følge språkloven i egen virksomhet, og gjennom å forvalte fag- og tjenesteområder som er viktige for å bevare og styrke norsk språk, samiske språk, norsk tegnspråk og nasjonale minoritetsspråk. Vi ber om at virksomhetene også i 2024 arbeider systematisk med å følge opp språkloven. Råd og veiledning fins på spraklov.no.

- *Kompetansetiltak for journalføring og arkivering*
I tildelingsbrevet for 2023 ba Kultur- og likestillingsdepartementet virksomhetene om å forsterke innsatsen for å arkivere, journalføre og sikre dokumentoffentlighet. Bakgrunnen var blant annet funnene i Riksrevisjonens forvaltningsrevisjon om åpenhet, arkivering og innsyn i statlig forvaltning som ble gjennomført i 2016–17 og oppfølgingen i 2021.

I føringen for 2023 ble det vist til relevante kompetansetiltak for å bedre etterlevelse av regelverket for arkivering og journalføring. E-læringskurset [«Kurs i journalføring og arkivering»](#) om journalføringsplikten og krav til arkivering er tilgjengelig for alle statlige virksomheter på Læringsplattformen.

Kultur- og likestillingsdepartementet ber virksomheten å påse at kurset inngår i den obligatoriske opplæringen for alle nyansatte. I tillegg skal det legges til rette for at alle ansatte kan få gjennomført/gjennomfører kurset, og at det sikres en felles praktisering av regelverket i virksomheten.

- **Ledsagerbevis**

Det er en forutsetning at alle som har ledsagerbevis, og som kjøper billett til ordinær pris til et arrangement, får gratis billett for sin ledsager. Virksomheten kan eventuelt tilby rabattordninger som gjør at samlet billettpris for personen med ledsagerbevis og ledsager ikke overstiger prisen for en ordinær billett. Dette er også en forutsetning for departementets tilskudd til aktuelle tilskuddsmottakere, og skal videreformidles til disse.

- **Sikkerhet og beredskap**

Virksomheten skal ivareta sitt ansvar innenfor samfunnssikkerhet og beredskap. Virksomheten må dimensjonere sine planer, øvelser, kapasiteter og kompetanse, opp mot samfunnsoppdrag, ansvar og rolle innen samfunnssikkerhet og forebyggende sikkerhet. Dette inkluderer å holde seg oppdatert om de åpne risiko- og trusselvurderingene fra sikkerhetsmyndighetene samt om relevant regelverk

Det vises til nærmere omtale av krav til dette arbeidet i virksomhets- og økonomistyringsinstruksen.

Dokumentasjon av virksomhetens arbeid på dette området skal sendes departementet som eget vedlegg til årsrapporten, jf. vedlegg 2: Krav til årsrapporten.

3.3. Forvaltning av spillemidler

Departementet viser til de oppgaver som Kulturtanken har ved forvaltning av spillemidler til Den kulturelle skolesekken og barne- og ungdomskultur. Departementet vil meddele økonomiske rammer, forutsetninger og rapporteringskrav knyttet til forvaltningen av spillemidlene i egne brev. Dersom det ved fordelingen av spillemidler er gitt fullmakt til å dekke utgifter til administrasjon av ordningene og/ eller utgifter til prosjekt- og utviklingstiltak på feltet (dvs. at virksomheten har inntektsført spillemidler i statsregnskapet), skal virksomheten omtale dette i årsrapporten for 2024.

4. Budsjettdeling og fullmakter

Kultur- og likestillingsdepartementet stiller følgende budsjettammer til disposisjon for Kulturtanken i 2024:

4.1. Utgifter

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2024, må dekkes innenfor den tildelte budsjettammen. I disposisjonsplanen må det derfor

innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjettåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2024.

Kap. 325, post 01: 68 457 000 kroner

Bevilgningen som tildeles Kulturtanken skal dekke lønns- og driftsutgifter for virksomheten. Rammen under post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsoppgjøret 2023. Fra og med 1. januar 2023 ble det innført en ekstra arbeidsgiveravgift på 5 pst. for lønnsinntekter over 750 000 kroner. I 2024 er innslagspunktet hevet til 850 000 kroner.

Bevilgningen på posten er redusert med 4,5 mill. kroner fra 2023 som følge av at nettoføringsordningen for merverdiavgift skal gjelde for Kulturtanken fra 2024.

Posten kan overskrides med inntil samme beløp som Kulturtanken får i merinntekter under kap. 3325, post 01, jf. forslag til vedtak II i Prop. 1S (2023–2024).

For budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgifter og pensjonsutgifter vises til hhv. til Finansdepartementets rundskriv [R-116](#) og [R-118](#).

Kap. 325, post 78 – til orientering

Vi viser til orientering i foreløpig tildelingsbrev til Kulturtanken for 2024 og i styringsdialogen om at flere tiltak som til nå har ligget på posten vil bli finansiert av spillemidler til kulturformål fra 2024. Dette gjelder både tilskuddsordninger og enkelttilskudd. Det er lagt til grunn at tilskudd til tiltakene skal kunne videreføres på samme nivå i 2024. Som Kulturtanken er kjent med, skjer hovedfordelingen av spillemidler i mai. Det blir utbetalt forskudd av spillemidler til mottakerne av enkelttilskudd i januar, slik at det er resttilskuddet for 2024 som skal overføres til mottakerne i mai.

Forslaget om finansiering av spillemidler fra 2024 får også betydning for Kulturtanken, dvs. de tiltakene Kulturtanken hittil har fått tildelt midler til fra kap. 325, post 78:

- tilskuddsordningen Inkludering i kulturliv og
- midler til andre barne- og ungdomstiltak, herunder visningsarenaer for DKS

Kulturtanken skal bidra i arbeidet med barne- og ungdomskultur, og til å bedre mulighetene for barn og unges deltakelse. KUD ønsker derfor å overføre mer av ansvaret for forvaltningen av tilskudd til aktører på barne- og ungdomskulturområdet til Kulturtanken. For 2024 gjelder dette tilskudd til et utvalg navngitte aktører som i 2023 mottok tilskudd over kap. 325 post 78, og som fra 2024 overføres til spillemidler. Vi viser til dialog med Kulturtanken om å kartlegge aktørbildet og gi anbefalinger til videre forvaltning av tilskuddsmidler på området, herunder forslag til etablering av en eller flere tilskuddsordninger. Nærmere bestilling og informasjon om nye oppgaver samt økonomiske rammer, forutsetninger og rapporteringskrav knyttet til forvaltningen av spillemidlene vil komme i egne brev.

4.2. Inntekter

Kap. 3325, post 01: 2 444 000 kroner

Dersom inntektene under inntektspostene som er omtalt ovenfor blir lavere enn budsjettert, innebærer dette at rammen under de aktuelle utgiftspostene må reduseres tilsvarende mindreinntekten.

4.3. Budsjettfullmakter

- *Merinntektsfullmakt*

For 2024 gjelder følgende merinntektsfullmakter for Kulturtanken:

Virksomheten kan overskride driftsbevilgningen mot tilsvarende merinntekter, jf. [Prop. 1 S \(2023–2024\) s. 205](#):

overskride bevilgningen under	mot tilsvarende merinntekt under
kap. 325 post 01	kap. 3325 post 01

Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører derfor også kap. 1633, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift.

Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

- *Fullmakter som det er nødvendig å søke om å benytte*

Kulturtanken må søke Kultur- og likestillingsdepartementet om samtykke til å benytte seg av følgende budsjettfullmakter i hvert enkelt tilfelle:

- Overføring av ubrukt bevilgning fra et år til neste, jf. Bevilgningsreglementet § 5 tredje ledd.
- Overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.6.
- Omdisponering fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.5.
- Det vises for øvrig til departementets instruks om økonomi- og virksomhetsstyring for utdypende omtale av fullmakter på økonomi- og personalområdet.

5. Rapportering

5.1. Regnskapsrapport per 31. august 2024

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport per 31. august 2024, der det i tillegg til forbruket per 31. august også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Departementet vil senere sende ut retningslinjer for utarbeiding av en slik rapport.

5.2. Årsrapport for 2024

Virksomheten skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport. Årsrapport og årsregnskap skal utarbeides etter en felles struktur for alle statlige virksomheter, jf. pkt. 1.6.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2024 utarbeides som eget dokument og sendes til Kultur- og likestillingsdepartementet, med kopi til Riksrevisjonen, innen 15. mars 2025.

For nærmere omtale av kravene til årsrapporten vises det til vedlegg 2.

6. Evalueringer

I perioden mars 2022 til mars 2023 gjennomførte analyseselskapet Oxford Research, i samarbeid med Høgskolen på Vestlandet, en kartlegging av Den kulturelle skolesekken (DKS) og en evaluering av Kulturtanken på oppdrag fra Kultur- og likestillingsdepartementet og Kunnskapsdepartementet. Sluttrapporten fra oppdraget konkluderer med at Kulturtanken er en nødvendig del av en velfungerende DKS-ordning, og at virksomheten har god måloppnåelse. Oxford Research vurderer imidlertid at gjeldende mål for Kulturtanken er lite egnet til å gjøre noe med forbedringspunktene som blir avdekket i evalueringen. På bakgrunn av dette har Kultur- og likestillingsdepartementet og Kunnskapsdepartementet revidert målene som ligger til grunn for styring av Kulturtanken jf. punkt 2.1.

KUD anmoder om at Kulturtanken gjør en vurdering av hvilke øvrige anbefalinger i rapporten som bør og kan følges opp av Kulturtanken i 2024. Vi viser til at det er avtalt dialog om vurderingene i neste etatsstyringsmøte (våren 2024).

7. Budsjettinnspill for 2026

Frist for innspill til statsbudsjettet for 2026 er 1. desember 2024. Det vises i denne forbindelse til vedlegg 5: Retningslinjer for arbeid med innspill til budsjett for 2026.

Med hilsen

Lars Audun Granly (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mari Flaatten Iversen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)
Kunnskapsdepartementet
Riksrevisjonen