



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

TILDELINGSBREV

NORGES GRØNNE FAGSKOLE – VEA

FOR 2024

Innhold

1.	Innledning	3
2.	Mål og styringsparameter	4
3.	Tildelinger	5
4.	Fullmakter	7
5.	Økonomiforvaltning	8
6.	Andre føringer	8
6.1	Fellesføring for alle statlige virksomheter	8
6.2	Fellesføring for virksomheter underlagt KD	9
6.3	Andre føringer	10
7.	Rapportering	10
7.1	Økonomirapportering	10
7.2	Årsrapport med regnskap	11
7.3	Innspill til budsjettprosessen	11
8.	Styringsdialogen	12
	Vedlegg. Oversikt over innspills- og rapporteringsfrister	13

1. Innledning

Vi viser til Innst. 12 S (2023–2024), jf. Prop. 1 S (2023–2024) for Kunnskapsdepartementet. Norges grønne fagskole – Veia må sette seg inn i føringene i disse dokumentene.

Kunnskapssektorens målbilde

Kunnskapsdepartementet har følgende tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom undermål for de ulike politikkområdene:

- Flere synlige og fremragende forskningsmiljøer
- Flere deltar i internasjonale lærings- og forskningsmiljøer
- Kunnskapssektoren har tilbud av høyere kvalitet
- Kompetanseheving og livslang læring er mer tilgjengelig for alle over hele landet
- Sterkere felles opplærings- og utdanningsmiljøer som fremmer inkludering, motivasjon og mestring
- Medarbeidere i kunnskapssektoren har mer relevant kompetanse
- Opplæring og utdanning som gir flere relevant kvalifisering
- En mer samordnet og tidligere innsats for alle barn og unge

Virksomhetene spiller en viktig rolle for å nå målene. Det er viktig med godt samspill mellom Kunnskapsdepartementets underliggende virksomheter slik at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

Overordnede utfordring og prioriteringer

Kunnskap og kompetanse er avgjørende for et omstillings- og konkurransedyktig Norge. Regjeringen fører derfor en offensiv kunnskapspolitikk som tar hele landet i bruk. Regjeringen arbeider for en kunnskapssektor preget av tillit og faglig frihet, og for fagskoler, universiteter og høyskoler kjennetegnet av mangfold og egenart.

I Meld. St. 14 (2022–2023) Utsyn over kompetansebehovet i Norge peker regjeringen på de viktigste kompetansebehovene fremover og hvilke grep innenfor kunnskapssektoren som skal bidra til fortsatt høy sysselsetting i Norge.

Regjeringen mener at vi fortsatt skal investere mye i høyere utdanning og kompetanse. Samtidig blir det økonomiske handlingsrommet stramt fremover. Regjeringen må derfor finne rom for å prioritere viktige utdanningssatsinger innenfor gjeldende budsjettammer. Alle virksomheter må være innstilt på å gjøre omprioriteringer for å møte de viktigste samfunnsbehovene.

Høyere yrkesfaglig utdanning

Fagskolene tilbyr praktiske utdanninger som arbeidslivet har behov for, og et viktig kjennetegn med fagskoleutdanningene er at de er utviklet i nært samarbeid med arbeidslivet. Regjeringen ønsker at fagskolesektoren skal vokse, og er opptatt av at kapasitetsveksten ikke skal gå ut over kvaliteten i fagskoleutdanningene. Regjeringen vil våren 2025 legge frem en stortingsmelding om høyere yrkesfaglig utdanning.

2. Mål og styringsparameter

Departementet viser til at Veia i 2023 markerte at skolen var 100 år, og i de siste årene har etablerte seg som en sterk faglig institusjon med gode resultater.

Følgende mål er satt for Norges grønne fagskole – Veia for 2024:

Mål 1: Høy kvalitet i høyere yrkesfaglig utdanning

Styringsparametere

1. *Antall søkere totalt og førsteprioritetssøkere*
2. *Studentens evaluering av kvalitet i utdanningen*
3. *Veia har riktig faglig og høy nok kompetanse i fagmiljøet*

Mål 2: Relevant høyere yrkesfaglig utdanning som svarer på kompetansebehovene i arbeidslivet

Styringsparametere

1. *Andel fagskolestudenter som er i jobb under studieløpet og som opplever utdanningen som yrkesrelevant i nåværende arbeidssituasjon.*
2. *Samarbeid med eksterne om kvalitetsutvikling*

Mål 3: God tilgang til høyere yrkesfaglig utdanning i hele landet

Styringsparametere

1. *Antall fagskolestudenter, elever og kursdeltagere*
2. *Vea har studenter fra hele landet*
3. *Vea tilbyr fleksible studier*

Mål 4: Effektiv og solid fagskolesektor

Styringsparametere

1. *Vea forvalter bygninger og læringsanlegg på en god måte*

Norges grønne fagskole – Vea skal utarbeide og gjennomføre de tiltak skolen mener er nødvendige for å nå målene. Skolen skal sørge for at grad av måloppnåelse blir dokumentert og vurdert. Skolen skal rapportere om måloppnåelse i årsrapporten.

3. Tildelinger

Stortinget vedtok den 18. desember 2023 bevilgningene på postene under Kunnskapsdepartementets kapitler i statsbudsjettet for 2024. Det vises til Innst. 12 S (2023–2024) og Prop. 1 S (2023–2024) for Kunnskapsdepartementet.

Departementet stiller midlene som er angitt i dette tildelingsbrevet til disposisjon for skolen i 2024. Tildelingen innebærer at virksomheten har fullmakt til å disponere midlene innenfor beløpsrammene på hver enkelt post og til de formålene Stortinget har satt, slik disse er konkretisert i mål og resultatkrav i tildelingsbrevet. Departementets tildeling er gitt med forbehold om at Stortinget kan vedta budsjettendringer i løpet av 2024.

Disponeringen av budsjettet skal samsvare med føringer gitt i dette tildelingsbrevet. Alle tiltak og aktiviteter som styret etter sin instruks har ansvaret for, og som styret ønsker gjennomført i løpet av budsjettåret, må planlegges og realiseres innenfor angitt tildeling.

Sammenlignet med saldert budsjett for 2023 er det lagt inn 1 618 000 kroner til lønnskompensasjon.

Kunnskapsdepartementet tildeler i 2024 følgende midler til Vea:

Kap.	Post	Betegnelse	Tildeling i 2024 (i 1000 kroner)
241	21	Tiltak for høyere yrkesfagleg utdanning	100
242		Norges grønne fagskole - Vea	35 281
	01	Driftsutgifter	33 805
	45	Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	1 476
3242		Norges grønne fagskole - Vea	7 586
	02	Salgsinntekter o.a.	7 536
	61	Refusjon fra fylkeskommuner	50

Kap. 241 Tiltak for høyere yrkesfagleg utdanning

Bevilgningen på 100 000 kroner skal bidra til å dekke Veas kostnader knyttet til kartlegging av verdier for Veas eiendommer, jf. innspill fra skolen. Vi viser til øvrig omtale under kap. 6.3.

Kap. 242 Norges grønne fagskole – Vea

Post 01 Driftsutgifter

Rammen på post 01 skal dekke alle lønnsutgifter og øvrige driftsutgifter. Ut fra en helhetlig vurdering av de oppgaver som skal løses, må styret avgjøre hvor mange tilsatte virksomheten kan ha gjennom året. Det er styrets eget ansvar at det ikke tilsettes flere enn at lønnen de påfølgende år kan dekkes innenfor en realistisk forventning om hva driftsbudsjettet vil bli.

Helårsvirkningen av lønnsoppjøret i 2023 er lagt inn i budsjettet for 2024, men det er ikke lagt inn noe for lønnsregulering i 2024. Bevilgning for dette behandles som egen sak av Stortinget etter lønnsoppjøret på våren, og ev. supplerende tildeling kan forventes i oktober.

Post 45 Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold

Denne posten omfatter store nyanskaffelser av investeringsmessig karakter, f.eks. kjøp av inventar og utstyr til nybygg, store utstyrs- og maskinanskaffelser som ikke kan gjøres fortløpende, ekstraordinært vedlikehold og mindre utbygging. Det understrekes at virksomheten ikke er tildelt fullmakt til å omdisponere fra driftspost til investeringspost eller motsatt. Ved innkjøp, utbedring og utbygging må skolen følge de regler som gjelder for offentlige anskaffelser.

Kap. 3242 Norges grønne fagskole

Beløpene under post 02 *Salgsinntekter* og post 61 *Refusjon fra fylkeskommuner* er å anse som minimumsbeløp for de inntekter som skolen må oppnå. Dersom skolen ikke oppnår de inntektskrav som er angitt, må utgiftssiden reduseres tilsvarende.

Post 02 Salgsinntekter

Tildelingen gjelder inntekter fra blant annet kurs og voksenopplæring, salg fra kantine, hybelutleie og betaling fra hjemmeskolene for fjernundervisning.

Post 61 Refusjon fra fylkeskommuner

Posten gjelder betaling fra fylkeskommuner for kjøp av opplæringsplasser ved skolen. Beløpet er redusert i tråd med innspill fra skolen.

4. Fullmakter

Alle økonomiske disponeringer som planlegges for 2024, må ligge innenfor rammen av dette tildelingsbrevet, de fullmakter som ellers er gitt, og det regelverk som gjelder. Det må føres fortløpende kontroll med forbruket, slik at tildelte rammer ikke overskrides.

Styrets fullmakter

Kunnskapsdepartementet delegerer følgende fullmakter til Styret for Norges grønne fagskole - Veia, jf. Innst. 12 S (2023–2024), og punkt 1 og 2 i Prop. 1 S (2023–2024) for Kunnskapsdepartementet:

- overskride tildelingsrammen på kap. 242, post 01 *Driftsutgifter* mot tilsvarende merinntekter på kap. 3242 post 02 *Salgsinntekter*.
Mindreinntekt på post 02 krever tilsvarende mindreforbruk på post 01.
- overskride kap. 242, post 01 *Driftsutgifter* mot tilsvarende merinntekter på kap. 3242, post 61 *Refusjoner fra fylkeskommuner*. Mindreinntekt på post 61 krever tilsvarende mindreforbruk på post 01.
- nettopostere ved utskifting av utstyr på kap. 242, post 01, slik at inntekter fra salg av brukt utstyr kan føres på post 01. Fullmakten må disponeres i tråd med vilkårene Finansdepartementets har satt i rundskriv R-110.

Kunnskapsdepartementet delegerer følgende fullmakter til Styret for Norges grønne fagskole – Veia:

- godkjenne reiser i henhold til *Særavtale innenlands* og *Særavtale utlands* i *Statens personalhåndbok*.
- Godkjenne tidsavgrensede avtaler med Bane Nor eller andre statlige etater vedrørende veirett og annet bruk av arealer disponert av Vea.

Styret for Norges grønne fagskole - Vea har ikke anledning til å:

- bruke andre merinntekter enn de som er nevnt i kulepunktene ovenfor eller forskuttere av neste års bevilgning.
- forhandle etter Hovedtariffavtalen, forhandle husleiekontrakter eller sette i gang vesentlige byggeprosjekter.

5. Økonomiforvaltning

Disponeringen av budsjettet må samsvare med Stortingets vedtak og departementets tildeling. Styret har ansvar for å prioritere innenfor tildelt budsjetttramme slik at mål og oppdrag for 2024 kan realiseres. Fordi staten er selvassurandør, må virksomheten regne med å dekke eventuelle ekstra utgifter som kan følge av tyveri eller annen skade uten tilføring av nye midler.

Ved tilsetting og personalforvaltning følges det regelverk som gjelder for staten. Vi viser til Statsansatteloven og Statens personalhåndbok.

Det skal utarbeides disponeringsplan som viser hvordan utgifter og inntekter ventelig vil fordele seg i løpet av året. Planen skal settes opp i samsvar med standardisert kontoplan med poster og underposter for å vise planlagte disponeringer. Talldelen skal suppleres med en tekstdel som gir forklaringer til disponeringen, og som viser hvilke forutsetninger disponeringen bygger på.

6. Andre føringer

Fellesføringer for statlige virksomheter er besluttet av regjeringen og skal formidles til samtlige statlige virksomheter. Føringer i kap. 4.2 har KD gitt til samtlige virksomheter underlagt KD.

6.1 Fellesføring for alle statlige virksomheter

1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

Vea skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Vea skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

Vea skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse.

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse

Vea skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

3. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse.

Vea skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Vea skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulent tjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Vea skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulent tjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulent tjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulent tjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

6.2 Fellesføring for virksomheter underlagt KD

Sikkerhet og beredskap

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor skal ligge til grunn for arbeidet med

samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet, informasjonssikkerhet og personvern. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet.

Med hensyn til nasjonal sikkerhet skal de fleste virksomhetene rapportere årlig på status for sikkerhetstilstanden til Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM). Gitt den gjeldende sikkerhetssituasjonen har departementet også behov for svar på noen spørsmål som gjelder nasjonal sikkerhet. Med et skjerpet sikkerhetsbilde forutsettes det at Vea holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter.

Vea skal i årsrapporten for 2024 rapportere om følgende:

1. Hvordan kartlegger virksomheten egne verdier og avhengigheter? Dersom verdivurderingen ikke er gjennomført, hvilke planer har Vea for dette arbeidet?
2. Når reviderte Vea sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2024.
4. Redegjør for arbeidet med å utarbeide et styringssystem for sikkerhet, herunder hvordan dette samordnes med ledelsessystem for informasjonssikkerhet og virksomhetsstyringen for øvrig. (jf. styringsdokumentets kap. 7).

6.3 Andre føringer

I 2025 skal Vea over på statlig regnskapsstandard (SRS), og i den forbindelse skal Vea oppføre eiendom i åpningsbalansen ved innføring av SRS. Dette medfører at Vea må kartlegge verdi på eksisterende eiendom, noe som innebærer ekstern vurdering.

7. Rapportering

7.1 Økonomirapportering

Norges grønne fagskole – Vea skal for hver måned rapportere til det sentrale statsregnskapet på den måte og innen de frister som er fastsatt i rundskriv R-10/2019 fra Finansdepartementet, og ev. tillegg fra Direktoratet for økonomistyring (DFØ).

Skolen skal utarbeide følgende økonomirapporter til Kunnskapsdepartementet:

- per 31. august 2024, med prognose pr. 31. desember 2024 (2. tertialrapport). Frist for oversendelse til departementet er 15. oktober 2024.

- per 31. desember 2024 (3. tertialrapport). Frist for oversendelse til departementet 15. februar 2025.

Rapportene skal vise hvordan regnskapet utvikler seg i forhold til budsjetttrammen og disponeringsplanen. Rapporteringen skal skje på postnivå for utgifts- og inntektskapitler der det er tildelt midler. Virksomheten må spesielt legge vekt på å kommentere eventuelle avvik og faseforskyvninger.

7.2 Årsrapport med regnskap

Norges grønne fagskole – Veia skal utarbeide årsrapport med årsregnskap til Kunnskapsdepartementet. Det vises til retningslinjer fra Finansdepartementet (R-115) og veileder fra Direktoratet for økonomistyring for krav for innholdet i årsrapporten.

Årsrapporten skal inneholde relevant informasjon av betydning for departementets styringsdialog med skolen. Det må redegjøres for hva midlene er brukt til, og det må gis en vurdering av innsats og oppnådde resultater i forhold til de målene som er satt for budsjettåret. Måloppnåelsen skal vurderes etter de styringsparametere som er satt for hvert mål. Rapporteringen kan også inneholde annen informasjon i tillegg til de fastsatte styringsparametere, dersom skolen mener det er relevant for måloppnåelsen. Skolen skal også vurdere om de gjennomførte tiltakene var egnede og tilstrekkelige for å nå målene.

Eventuelle avvik og endringer i kursvirksomheten i forhold til plantall og prognoser må omtales og forklares. Se også egne krav for rapportering på fellesføringer gitt i pkt. 6.

Årsregnskapet med tilhørende redegjørelser og noter skal inngå som del av årsrapporten.

Fagskolen må i årsrapporten redegjøre for status for likestilling i virksomheten i tråd med redegjørelsesplikten.

Frist for innsending av årsrapport med regnskap for 2023 er 1. mars 2024. Kopi sendes Riksrevisjonen. Rapporten skal publiseres på nettsidene til Veia.

7.3 Innspill til budsjettprosessen

Frist for søknad om overføring av ubrukte midler fra 2023 til 2024 er 15. februar 2024. Eventuelle innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2024 kan sendes departementet innen 28. februar 2024.

Dersom styret har innspill til budsjettet for 2026 som medfører endringer i eksisterende rammer, må det sendes begrunnet og spesifisert forslag til departementet innen 1. november 2024.

8. Styringsdialogen

Departementet tar sikte på at det skal holdes ett etatsstyringsmøte i året (mai/juni) mellom styret for skolen og departementet. På møtet vil bl.a. årsrapport og budsjett bli gjennomgått med vekt på mål, resultater og risikovurdering, samt andre saker etter behov. Departementet vil komme tilbake til møtetidspunktet.

Risikovurdering er en integrert del av departementets mål- og resultatstyring overfor skolen. I tillegg skal virksomheten selv vurdere risiko i eget arbeid. I tråd med dette skal vurderinger gjennomføres for å kartlegge de viktigste risikoforholdene i arbeidet med å nå de fastsatte målene i dette tildelingsbrevet. Dette arbeidet skal forankres i styret.

Risikovurdering og styring på bakgrunn av dette skal skje innenfor et samlet rammeverk for styring og kontroll, med følgende hovedelementer:

1. Omtale og vurdering av risiko, sannsynligheten for avvik, konsekvensen av dette og avvikets vesentlighet knyttet til virksomhetens måloppnåelse.
2. Hvilken risiko som kan aksepteres. Dette skal også si noe om når aktiviteter skal iverksettes for å redusere avvik til et akseptabelt nivå.
3. Identifikasjon og valg av tiltak og kontrollaktiviteter for å redusere risiko innenfor en akseptabel ressursramme.

Dette skal være virksomhetens egne risikovurderinger. I årsrapporten og etatsstyringsmøtet skal skolen redegjøre for sine risikovurderinger og hvordan disse ligger til grunn for styringstiltak.

I tillegg til etatsstyringsmøtet kan kontaktmøter mellom skolen og departementet avtales ved behov.

Vedlegg. Oversikt over innspills- og rapporteringsfrister

Dato	Sak
15. februar	Søknad om å få overført ubrukte midler fra 2023 til 2024
	Økonomirapport (3. tertialrapport) per 31. desember 2023
28. februar	Ev. innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2024
1. mars	Årsrapport med årsregnskap for 2023
15. oktober	Økonomirapport (2. tertialrapport) per 31. august 2024
	Innspill til omgrupperingsproposisjonen/nysalderingen for 2024
1. november	Ev. innspill til budsjettforslag for 2026
15 desember	Innspill til underpostfordeling på 01-poster med prosentvis fordeling på underpost 1 Lønn og godtgjørelser og underpost 2 Varer og tjenester.