

Tildelingsbrev til 22. juli-senteret for 2025

Innhold

1	Innledning	1
2	Kunnskapssektorens målbilde	2
3	Mål og styringsparametere	2
4	Overordnede utfordringer, prioriteringer og oppdrag	3
5	Tildeling av midler	4
6	Fullmakter	5
7	Andre føringer	6
8	Rapportering	7
9	Styringsdialogen	9
	Oversikt over rapporteringsfrister i 2025 og frister for innspill til statsbudsjettet	10

1 Innledning

Kunnskapsdepartementet viser til Innst. 12 S (2024–2025), og Prop. 1 S (2024–2025). I tildelingsbrevet formidles Stortingets budsjettvedtak, økonomiske rammer og en nærmere beskrivelse av Kunnskapsdepartementets styring av virksomheten i 2025. Tildelingsbrevet gir en overordnet, men ikke uttømmende oversikt over hva 22. juli-senteret skal prioritere og utføre for gjeldende periode. I tillegg til føringer i det årlige tildelingsbrevet, har Kunnskapsdepartementet nedfelt mer løpende ansvar og fullmakter i en egen virksomhets- og økonomiinstruks (VØI) for 22. juli-senteret, fastsatt den 25.06.2019.

22. juli-senteret kan også motta nye tildelinger og oppdrag gjennom året gjennom tillegg til tildelingsbrev.

2 Kunnskapssektorens målbilde

Kunnskapsdepartementet har følgende tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom undermål for de ulike politikkområdene:

- Flere synlige og fremragende forskningsmiljøer
- Flere deltar i internasjonale lærings- og forskningsmiljøer
- Kunnskapssektoren har tilbud av høyere kvalitet
- Kompetanseheving og livslang læring er mer tilgjengelig for alle over hele landet
- Sterkere felles opplærings- og utdanningsmiljøer som fremmer inkludering, motivasjon og mestring
- Medarbeidere i kunnskapssektoren har mer relevant kompetanse
- Opplæring og utdanning som gir flere relevant kvalifisering
- En mer samordnet og tidligere innsats for alle barn og unge

Virksomhetene spiller en viktig rolle for å nå målene. Det er viktig med godt samspill mellom Kunnskapsdepartementets underliggende virksomheter slik at alle bidrar til hverandres måloppnåelse. Det er viktig for departementet at 22. juli-senteret har et godt samarbeid med øvrige freds- og menneskerettighetssentre, både nasjonalt og internasjonalt.

3 Mål og styringsparametere

Mål 1: Elever, lærere og lærerstudenter lærer om og reflekterer over terrorangrepet 22. juli 2011 og tilgrensende tematikk.

Styringsparametere

- a) Antall besøkende i senterets lokaler, fordelt på følgende grupper: elever/skoleklasser, lærere, lærerstudenter og øvrige besøkende.
- b) Antall besøk på 22. juli-senterets digitale plattform, fordelt på sider som er målrettet henholdsvis elever, lærere og øvrige besøkende.

Mål 2: 22. juli-senterets læringsressurser er tilgjengelige for befolkningen i hele landet.

Styringsparametere

- a) Informasjon om læringsressurser som er åpent tilgjengelig på senterets nettsider og planer for videre digitalisering.
- b) Geografisk oversikt over elever, studenter og lærere som besøker 22. juli-senterets lokaler og nettsider.
- c) Informasjon om elever, studenter, lærere og andre som har mottatt undervisning / foredrag fra 22. juli-senteret utenfor senterets lokaler.

Mål 3: 22. juli-senteret dokumenterer, bevarer og formidler relevante perspektiver og gjenstander knyttet til terrorangrepet 22. juli 2011.

Styringsparametere

- a) Informasjon om senterets dokumentasjonsarbeid.
- b) Informasjon om samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale forsknings-, kunnskaps- og formidlingsmiljøer.
- c) Informasjon om senterets deltakelse i offentlig debatt, arrangementer o.l.

Mål 4: 22. juli-senteret skal arbeide for at permanent senter utformes slik at det blir et godt nasjonalt minne- og læringscenter for skoleverket og publikum.

4 Overordnede utfordringer, prioriteringer og oppdrag

Regjeringen prioriterer arbeidet mot konspirasjonsteorier og ekstremisme høyt, og har ambisjoner for høy aktivitet ved 22. juli-senteret. Senteret skal prioritere formidling av terrorangrepet 22. juli 2011 og tilgrensende tematikk, i tråd med målene. Videre arbeid med et nytt permanent senter i tilknytning til Høyblokken i regjeringskvartalet må ses i sammenheng med disse ambisjonene. I dette kapittelet omtaler departementet noen utfordringer og prosesser som Kunnskapsdepartementet ønsker at 22. juli-senteret skal gi særlig oppmerksomhet i 2025, og som således skal påvirke senterets virksomhet og prioriteringer i det kommende året.

4.1 Permanente lokaler i nytt regjeringskvartal

Ved behandlingen av Meld. St. 21 (2018–2019) *Nytt regjeringskvartal* ble det besluttet at 22. juli-senteret skal ha permanente lokaler i nytt regjeringskvartal i tilknytning til høyblokken.

Stortinget har gjennom behandling av statsbudsjett for 2022 fastsatt oppstart og kostnads- og styringsramme for et byggeprosjekt for å etablere permanent senter, ramme for investering i utstyr/inventar og for å etablere utstilling. Kunnskapsdepartementet har gitt Statsbygg i oppdrag å gjennomføre dette prosjektet.

22. juli-senteret må i 2025 sette av tilstrekkelig med ressurser og kompetanse til å kunne medvirke og ivareta egne interesser og behov i den videre prosessen med permanent senter, og departementet viser til «*Overordnet styringsdokument for prosjekt nytt 22. juli-senter*» sendt 22.02.2022 der rammer og forventinger for prosjektet er signalisert. Det legges til grunn at 22. juli-senteret involverer Den nasjonale støttegruppen etter 22. juli, AUF og andre berørte i relevante prosesser.

Departementet ber 22. juli-senteret planlegge for at senteret skal holde åpent og være tilgjengelig for skoleklasser og besøkende i nåværende lokaler så lenge som mulig inn mot åpning av nytt senter, og departementet legger til grunn at senteret ikke holdes stengt i lengere perioder for planlegging av permanent senter.

4.2 Stortingsmelding om forebygging av ekstremisme

10. juni 2022 oppnevnte regjeringen en [Ekstremismekommisjon](#). Kommisjonens mandat var å frembringe ny kunnskap om radikaliserings og ekstremisme, og også se den kunnskapen som allerede forelå i en helhetlig sammenheng. Ekstremismekommisjonen leverte sin rapport 1. mars 2024. Regjeringen følger opp rapporten med en egen stortingsmelding om forebygging av ekstremisme, som kommer i første kvartal i 2025. Kunnskapsdepartementet ber 22. juli-

senteret på forespørsel bidra inn i arbeidet med meldingen og i den videre oppfølgingen av tiltakene, der det måtte være relevant.

4.3 Oppfølging av strategier og handlingsplaner

22. juli-senteret bes i arbeidet se hen til følgende fremlagte strategi og handlingsplaner der det måtte være relevant innenfor senterets mandat:

- Handlingsplan mot muslimfiendlighet (2025-2030) (KUD)
- Handlingsplanen mot antisemittisme (2025-2030) (KKD)
- Handlingsplan mot rasisme og diskriminering – ny innsats (2024 -2027) (AID)
- Handlingsplan mot samehets (2025-2030) (KUD)

Senterets ansvarsområder vil kunne være relevant i arbeid med og oppfølging av disse strategi- og handlingsplanene.

4.4 Samarbeid med andre

22. juli-senteret har som statlig virksomhet et overordnet ansvar for å formidle kunnskap om terrorhandlingene i regjeringskvartalet og på Utøya 22. juli 2011 og tiden etter, inkludert pedagogisk forankret arbeid med vitner. Departementet ser det som ønskelig at 22. juli-senteret bidrar til best mulig koordinering om undervisnings- og formidlingsaktiviteten om 22. juli mellom ulike aktører som jobber med denne tematikken.

22. juli-senteret skal bidra til videreføring og etablering av samarbeid mellom andre relevante minne- og læringscentre etter terror i land det er relevant å sammenligne seg med.

Demokratiwerkstedet på Utøya

22. juli-senteret skal fortsette samarbeidet med Det Europeiske Wergelandsenteret, Utøya AS, og Raftostiftelsen om prosjektet «22. juli og demokratisk medborgerskap». Prosjektet koordineres av Wergelandsenteret, som er tilskuddsmottaker.

5 Tildeling av midler

Stortinget vedtok den 18. desember 2024 bevilgningene på postene under Kunnskapsdepartementets kapitler i statsbudsjettet for 2025, jf. Innst. 12 S (2024–2025) og Prop. 1 S (2024–2025).

Departementet stiller midlene som er angitt i dette tildelingsbrevet til disposisjon for senteret. Tildelingen innebærer at virksomheten har fullmakt til å disponere midlene innenfor beløpsrammene på hver enkelt post og til de formålene Stortinget har satt, slik disse er konkretisert i mål og resultatkrav i tildelingsbrevet.

Disponeringen av budsjettet skal samsvare med føringer gitt i dette tildelingsbrevet. Virksomhetsleder har ansvar for å prioritere innenfor tildelt budsjetttramme, slik at mål for budsjettåret kan realiseres.

Virksomhetens økonomiforvaltning skal være i henhold til regelverk og instruks, jf. bl.a. Bevilgningsreglementet, veilederen for Statlig budsjettarbeid, Reglement for økonomistyring i

staten med tilhørende bestemmelser, samt gjeldende Virksomhets- og økonomiinstruks for 22. juli-senteret. Departementet viser videre til føringer i Finansdepartementets rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap.

Virksomheten skal publisere tildelingsbrev, inkl. tillegg til tildelingsbrev, på sine nettsider så snart de er mottatt. Årsrapporten og revisjonsberetningen skal publiseres på virksomhetens nettsider innen 1. mai. Se økonomibestemmelsene pkt. 2.3.2 og 2.3.3.

5.1 Virksomhetens driftsbevilgning

Beløpene er oppgitt i 1000 kroner.

Kap. 229 22. juli-senteret

Post	Betegnelse	Tildeling 2025
01	Driftsutgifter	34 028
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overførast, kan nyttes under post 01	24 400
Sum		58 424

Tildelingen på post 01 skal dekke utgifter til lønn, godtgjørelser og drift.

Tildelingen i 2025 er økt med 10 mill. kroner, og inkluderer:

- 5 mill. kr som skal dekke kompensasjon for husleie i nytt senter for ett kvartal
- 1 mill. kroner til en stilling for å utvikle det pedagogiske tilbudet, midlene er helårseffekt av midlene gitt i revidert nasjonalbudsjett i 2024
- 4. mill. kr til styrking av senterets organisatoriske kapasitet, inkludert arbeid mot elever og andre besøkende og forberedelse til innflytting i permanent senter.

Sammenlignet med saldert budsjett for 2024 er det lagt inn anslått lønnskompensasjon på 431 000 kroner. Bevilgning for lønnsregulering i 2025 som følge av lønnsoppjøret i 2025 behandles som egen sak i Stortinget. Departementet sender supplerende tildelingsbrev om dette høsten 2025.

Post 45

Det er bevilget 24,4 mill. kroner til utstyr/inventar og utstilling i permanent senter. Dette er en del av en samlet ramme på 92,2 mill. kroner (2025-kroner), som det må planlegges for bruk av over flere år. Midlene på post 45 kan overføres, og kan nyttes under post 01. I tråd med innspill fra senteret kan midlene benyttes til å midlertidig styrke bemanningen for å ivareta forpliktelser knyttet til byggeprosjekt og utstillingsarbeid.

6 Fullmakter

22. juli-senteret får følgende fullmakter:

- Nettobudsjettere ved utskifting av utstyr på post 01, slik at inntekter fra salg av brukt utstyr kan føres på post 01. Fullmakten må disponeres i tråd med vilkårene i rundskriv R-110 pkt. 2.2.

- Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret. Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av senteret og ellers være i tråd med vilkårene i rundskriv R-110 pkt. 2.3.
- Overskride bevilgningen på post 01 med inntil fem prosent til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår. Fullmakten må disponeres i tråd med vilkårene i rundskriv R-110 pkt. 2.6. Ev. bruk av fullmakten må skje i samråd med Kunnskapsdepartementet.

22. juli-senteret har også fullmakt til å utgiftsføre betalt merverdiavgift på kap. 1633 *Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift*, post 01 *Driftsutgifter, overslagsbevilgning*, jf. rundskriv R-116.

7 Andre føringer

7.1 Regjeringens fellesføringer til alle statlige virksomheter

1. *Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk*

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

22. juli-senteret skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

22. juli-senteret skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

2. *Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring*

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

22. juli-senteret skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2025 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2025. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2025 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2024.

3. *Redusere konsulentbruken*

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. 22. juli-senteret skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. 22. juli-senteret skal i årsrapporten for 2025 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

22. juli-senteret skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2025 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

7.2 Fellesføringer til KDs forvaltningsorganer

Sikkerhet og beredskap

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnsikkerhet, nasjonal sikkerhet, informasjonssikkerhet og personvern. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet. Med et skjerpet sikkerhetsbilde forutsettes det at 22. juli-senteret holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter.

22. juli-senteret skal i årsrapporten for 2025 rapportere om følgende:

1. Hvordan kartlegger 22. juli-senteret egne verdier og avhengigheter med hensyn til nasjonal sikkerhet? Hvis det ikke er gjennomført kartlegging og vurdering av verdier og avhengigheter, hvilke planer har 22. juli-senteret for dette arbeidet?
2. Når reviderte 22. juli-senteret sist sin ROS-analyse? Hvilke overordnede områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv overordnet de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2025.
4. Redegjør for 22. juli-senteret arbeid med sikkerhetsstyring, herunder etablering av styringssystem for sikkerhet etter sikkerhetsloven, ledelsessystem for informasjonssikkerhet og internkontroll for personvern, inkludert hvordan disse samordnes med hverandre og med virksomhetsstyringen for øvrig.

8 Rapportering

Uavhengig av tidspunkt for rapporteringene, skal virksomheten informere departementet om vesentlige avvik i forhold til vedtatte planer eller tildelingsbrev straks virksomheten får kjennskap til slike avvik. Virksomheten må samtidig fremme forslag om mulige korrigerende tiltak.

Samlet oversikt over rapporteringsfrister framkommer i vedlegg.

8.1 Halvårsrapport

22. juli-senteret skal innen 1. oktober 2025 utarbeide en halvårsrapport til departementet. Halvårsrapporten skal gi en kort oppsummering av måloppnåelsen per 31. juli 2024 og en prognose for måloppnåelsen i andre halvår 2024. Eventuelle avvik i måloppnåelse, og eventuelle igangsatte eller planlagte tiltak for å begrense risiko eller redusere avvik skal omtales.

Halvårsrapporten skal videre inneholde en økonomirapport med status per 30. juni 2025 og prognoser for 31. desember 2024. Kravene til økonomirapporten går fram av kap. 8.3. under.

8.2 Årsrapport

22. juli-senteret skal innen 15. mars 2026 utarbeide årsrapport for 2025. Vi viser til [veileder fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring for innholdet i årsrapporten](#) og rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av årsregnskap. Årsrapporten med årsregnskap skal publiseres på senterets nettsider, jf. kap. 5 over, og sendes i kopi til Riksrevisjonen.

Årsrapporten skal inneholde relevant informasjon av betydning for Kunnskapsdepartementets styring. Departementet forventer at rapporten gir grunnlag for departementets arbeid med rapporterings- og vurderingsdelen i budsjettproposisjonen for 2026.

Årsrapporten skal inneholde seks deler, med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidutsikter
- VI. Årsregnskap

Del III Periodens aktiviteter skal inneholde vurdering av måloppnåelse på de mål som er satt for senterets virksomhet i kapittel 4. I tillegg må rapporteringen gi et bilde av hvor utfordringene ligger og eventuelt beskrive hvilke tiltak som vil iverksettes for å bidra til måloppnåelse.

Andre krav til årsrapporten

22. juli-senteret skal i årsrapporten redegjøre for status for likestilling i virksomheten i tråd med redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven. Informasjon om aktivitets- og redegjørelsesplikten er tilgjengelig på www.ldo.no.

Årsregnskapet med tilhørende redegjørelse skal inngå som del av virksomhetens årsrapport. Krav til årsavslutning og frister for innrapportering vil gå fram av et årlig rundskriv fra Finansdepartementet som normalt publiseres i november i regnskapsåret. Departementet ber om at virksomheten i rapporten gir en kort redegjørelse for større avvik mellom tildelt beløp og regnskapsført beløp.

Se for øvrig egne krav til rapportering på fellesføringer gitt i kapittel 7.

8.3 Økonomirapporter og varsling om eventuelle avvik

For hver måned i 2025 skal 22. juli-senteret rapportere regnskapstallene sine til Direktoratet for forvaltning og økonomistyring. Veiledning og frister er tilgjengelig på www.dfø.no.

22. juli-senteret skal utarbeide økonomirapport til Kunnskapsdepartementet per 31. desember 2025 senest 1. februar 2026. Samtidig med denne rapporten må senteret sende søknad om å overføre eventuelle ubrukte midler fra 2025 til 2026.

Økonomirapportene skal angi regnskapsførte utgifter og inntekter etter kontantprinsippet, inkludert påløpt arbeidsgiveravgift. Rapportene skal vise hvordan regnskapet utvikler seg i forhold til budsjetttrammen og virksomhetens disponeringsplan. Rapportene skal kommentere og forklare avvik, inkl. hva som skyldes faseforskyvninger o.l., og gi informasjon om korrigerende tiltak.

22. juli-senteret bes rapportere på bruk av midler på 229. 45 i forbindelse med halvårs- og årsrapporteringen.

9 Styringsdialogen

Kunnskapsdepartementet ønsker å avholde etatsstyringsmøte med 22. juli-senteret i april–mai 2025. Tidspunkt og dagsorden for møtet fastsettes nærmere møtetidspunktet, men følgende vil ligge til grunn for styringsdialogen i møtet:

- årsrapport for foregående år med vurderinger av måloppnåelse og ressursbruk
- satsinger og større arbeidsprosesser for inneværende år, herunder vurderinger av risiko
- strategier, planer og forventninger framover

Risikovurdering er en integrert del av departementets mål- og resultatstyring overfor virksomheten. I tillegg skal virksomheten foreta vurderinger av risiko i eget arbeid sett opp mot målene i dette tildelingsbrevet.

Risikovurdering og styring skal skje innenfor et samlet rammeverk for styring og kontroll, med følgende hovedelementer:

- Omtale og vurdering av risiko, sannsynlighet for avvik og konsekvenser av dette sett opp mot virksomhetens mål.
- Omtale av hvilken risiko som kan aksepteres og eventuelt når aktiviteter skal iverksettes for å redusere avvik til et akseptabelt nivå.
- Valg av aktiviteter for å redusere risiko innenfor en akseptabel ressursramme.

Dette skal være virksomhetens egne risikovurderinger. I etatsstyringsmøtet skal virksomheten redegjøre for sine risikovurderinger.

Oversikt over rapporteringsfrister i 2025 og frister for innspill til statsbudsjettet

Dato	Sak
1. februar	Søknad om å få overført ubrukte midler fra 2024 til 2025
24. februar	Innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2025
15. mars	Innspill til rammefordelingsforslag for statsbudsjettet 2026. Dette gjelder ev. behov for budsjettmidler utover rammen for 2025.
	Innspill til omtale av resultater i 2024 på kap. 229, post 01 i Prop. 1 S. for Kunnskapsdepartementet for 2026. Teksten skal skrives på nynorsk.
	Årsrapport med regnskap for 2024
	Risikovurderinger for mål- og resultatstyringen i 2025
15. september	Innspill til satsingsforslag for statsbudsjettet 2027, etter dialog med departementet.
22. september	Innspill til nysalderingen av statsbudsjettet for 2025
1. oktober	Halvårsrapport med økonomirapport per 30.6.2025, herunder rapportering på bruk av midler på 229. 45.
15. desember	Innspill til underpostfordeling på 01-poster med prosentvis fordeling på underpost 1 Lønn og godtgjørelser og underpost 2 Varer og tjenester.