



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2025

Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker

17. desember 2024

INNHALDSFORTEGNELSE

1.	Innledning	2
2.	Samfunnsoppdraget	3
3.	Hovedutfordringer og prioriteringer fremover	3
4.	Mål og rapportering for 2025	3
5.	Styring og kontroll.....	4
5.1.	Internkontroll	4
5.2.	Sikkerhetsstyring.....	4
5.3.	Langsiktig utvikling, forbedring og effektivisering.....	4
5.4.	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet	5
5.5.	Fellesføringer fra Regjeringen.....	5
6.	Rapportering i 2025	5
6.1.	Styringsdialogen.....	5
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2025	6
7.1.	Budsjettrammen.....	6
7.2.	Tildeling over andre budsjettkapitler.....	7
	Kap. 414 Forlikråd og andre domsutgifter, post 01 Driftsutgifter	7
	Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 01 Driftsutgifter	7
7.3.	Fullmakter 2025.....	7

1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2024–2025) Justis- og beredskapsdepartementet og Innst. 6 S (2024–2025).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 13. desember 2024 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2025, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne. Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet. For 2025 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker (Gjenopptakelseskommisjonen) skal særlig bidra til å nå følgende overordnede mål:

- Rettsikkerhet

Det som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av Gjenopptakelseskommisjonen i 2025.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Gjenopptakelseskommisjonen skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for Gjenopptakelseskommisjonen samt øvrig regelverk og instruks.

Gjenopptakelseskommissjonen har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. punkt 2.3.2 i bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetsleder skal varsle departementet umiddelbart dersom det oppstår kritisk risiko eller alvorlig svikt i resultatopptakelsen, eller ved hendelser som kan medføre politisk eller større offentlig oppmerksomhet.

2. Samfunnsoppdraget

Gjenopptakelseskommissjonen skal ta stilling til om vilkårene for gjenåpning er oppfylt, slik at en domfelt med en rettskraftig dom skal få ny behandling av sin sak ved en annen domstol. Kommisjonen skal ha objektiv, grundig og effektiv saksbehandling for å oppnå materielt riktige avgjørelser innen rimelig tid. Kommisjonens virksomhet er regulert i straffeprosessloven kapittel 27.

3. Hovedutfordringer og prioriteringer fremover

I forbindelse med revidert nasjonalbudsjett 2024 ble bevilgningen til Gjenopptakelseskommissjonen økt med 3,5 millioner kroner, som en midlertidig styrking til et prosjekt for å arbeide ned restanser og redusere saksbehandlingstiden. Helårseffekten av tiltaket er 6 mill. kroner. Styrkingen skal bidra til at saker blir behandlet innen rimelig tid, og at rettssikkerheten til individet blir ivaretatt. Det midlertidige prosjektet skal foregå i perioden 2024–2026.

Baneheia-utvalget ble oppnevnt av regjeringen 10. februar 2023 og leverer sin første delrapport 20. desember 2024. Kommisjonen kan bli involvert i oppfølgingen av rapporten.

Gjenopptakelseskommissjonen har de senere årene hatt en stor økning i innkomne saker. Økningen i innkomne saker kan gjøre det krevende å redusere saksbehandlingstiden og restansene. Gjenopptakelseskommissjonen må derfor vurdere tiltak, innenfor gjeldende budsjetttrammer for å effektivisere saksbehandlingen, og samtidig sikre nødvendig kvalitet.

4. Mål og rapportering for 2025

Muligheten for gjenåpning er viktig for å ivareta rettssikkerheten til det enkelte individ. Gjenopptakelseskommissjonen bidrar til å oppfylle departementets overordnede mål om rettssikkerhet ved å sørge for at deres avgjørelser er materielt riktige og ved at sakene behandles effektivt og grundig uten unødig opphold. Gjenopptakelseskommissjonen bidrar til å øke innbyggernes rettssikkerhet, ikke bare ved at gjenåpningsinstituttet har en viktig rettssikkerhetsmessig funksjon i seg selv, men også ved at kommisjonens avgjørelser kan

gi grunnlag for å endre praksis til det bedre på et tidligere stadium i straffesakskjeden. Kommisjonen skal sørge for åpenhet ved at vedtakene legges ut i anonymisert form på Lovdata, og at korte resymeer av avgjørelser i gjenåpnede saker legges ut i anonymisert form på kommisjonens hjemmeside.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i sin rapportering til departementet redegjøre for antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater for å nå det overordnede målet om rettssikkerhet. Gjenopptakelseskommisjonen fastsetter egne resultatkrav.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i 2. tertialrapport rapportere på avvik. Ved eventuelle resultatavvik skal Gjenopptakelseskommisjonen beskrive og vurdere årsak til avvik, risiko og prognose ved årsslutt samt eventuelle tiltak som skal iverksettes for å lukke avviket.

5. Styring og kontroll

5.1. Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen. For å nå Gjenopptakelseskommisjonens mål i møte med fremtidige utfordringer er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten gi en overordnet tilstandsvurdering av internkontrollen og hva som er grunnlaget for denne vurderingen. Virksomheten skal i årsrapporten også rapportere om det er avdekket vesentlige avvik og hvilke forbedringstiltak som eventuelt er iverksatt.

5.2. Sikkerhetsstyring

Gjenopptakelseskommisjonen skal basere sitt IKT-sikkerhetsarbeid på NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet [Ta i bruk grunnprinsippene - Nasjonal sikkerhetsmyndighet \(nsm.no\)](https://www.nsm.no), og rapportere på status for dette arbeidet i årsrapporten.

5.3. Langsiktig utvikling, forbedring og effektivisering

Gjenopptakelseskommisjonen må ha strategier og planer som viser hvilke utviklingsbehov virksomheten har for å løse samfunnsoppdraget på lang sikt og hvordan virksomheten skal ivareta dette. Gjenopptakelseskommisjonen skal arbeide systematisk og kontinuerlig med å identifisere og iverksette tiltak som kan gi en bedre og mer effektiv oppgaveløsning i virksomheten og bedre tjenester for brukerne. Gjenopptakelseskommisjonen bør særlig vektlegge hvordan digitalisering kan legge til rette for dette. I utviklingsarbeidet må Gjenopptakelseskommisjonen se regelverk, prosesser, kompetanse, organisering og ny

teknologi, herunder kunstig intelligens, i sammenheng. Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten for 2025 beskrive dette arbeidet.

5.4. Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. Gjenopptakelseskommisjonen skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

5.5. Fellesføringer fra Regjeringen

Fellesføringene for 2024 videreføres i 2025. Virksomhetene vil inntil videre kunne forholde seg til rundskriv <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/rundskriv-d-224-fellesforinger-i-tildelingsbrevene-2024/id3028973/>.

6. Rapportering i 2025

6.1. Styringsdialogen

Styringsdialog 2025

Styringsdialogen mellom Gjenopptakelseskommisjonen og Justis- og beredskapsdepartementet er innrettet etter risiko og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering.

Tidspunkt for etatsstyringsmøter:

Møter	Dato
Etatsstyringsmøte årsrapport	5. mars 2025 kl. 12.00–13.30
Etatsstyringsmøte 2. tertialrapport	6. november 2025 kl. 09.00–10.30

Årsrapport med årsregnskap

Årsrapporten for 2025 skal oversendes departementet senest 15. februar 2026. Årsrapporten skal utformes i henhold til de obligatoriske kravene som følger av bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.6.1 og 2.3.3 og rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap. Årsrapporten skal dekke alle forhold nevnt i dette tildelingsbrevet og inneholde vurderinger og analyser av utviklingen under hvert hovedmål.

Årsrapport med årsregnskap og revisjonsberetning skal publiseres på virksomhetens nettsider etter behandling av rapporten i etatsstyringsmøtet om årsrapporten, og senest innen 1. mai det enkelte år.

Rapporteringspunkter i 2025:

Rapporteringspunkter i 2025	Frist
Frist rapportering til statsregnskapet for 2024	31. januar
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2025 (RNB)	15. februar
Årsrapport for 2024	15. februar
Innspill til rammefordelingsforslaget	1. april
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 2. halvår 2025 (nysalderingen)	15. september
Rapportering 2. tertial 2025	30. september
Innspill satsingsforslag og budsjettiltak 2027	15. oktober

Vi gjør oppmerksom på at fristene kan endres.

7. Budsjettrammen og fullmakter for 2025

7.1. Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 13. desember 2024 stilles følgende midler til disposisjon for Gjenopptakelseskommisjonen i 2025:

Kap. 468		(i 1 000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	30 743
Sum kap. 468, post 01		30 743

Følgende endring er innarbeidet i budsjettrammen for Gjenopptakelseskommisjonen for 2025:

- Bevilgningen er økt med 6 mill. kroner til et midlertidig prosjekt i perioden 2024–2026 for å arbeide ned restanser. Dette er helårseffekten av bevilgningsøkningen gitt i revidert nasjonalbudsjett 2024.

Gjenopptakelseskommissjonen har ansvar for å planlegge virksomheten i 2025 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. reglement for økonomistyring i staten § 9 og bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2. Departementet forutsetter at Gjenopptakelseskommissjonen rapporterer om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene.

Gjenopptakelseskommissjonen må tilpasse sitt aktivitetsnivå til Gjenopptakelseskommissjonens budsjetttramme, slik at det ikke pådras utgifter uten at det er bevilgningsmessig dekning.

7.2. Tildeling over andre budsjettkapitler

Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 01 Driftsutgifter

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommissjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter til vitner som møter eller på annen måte gir forklaring til Gjenopptakelseskommissjonen. Videre har Gjenopptakelseskommissjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter knyttet til nødvendige blodprøver og DNA-tester i kommissjonens arbeid. Bevilgningen på posten er på til sammen 372,0 mill. kroner. Gjenopptakelseskommissjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 01 Driftsutgifter

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommissjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter på kap. 466, post 01 knyttet til salær og reise- og kostgodtgjørelse til forsvarere, bistandsadvokater, tolker og sakkyndige oppnevnt av Gjenopptakelseskommissjonen. Bevilgningen på posten er på til sammen 1 651,6 mill. kroner. Gjenopptakelseskommissjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

7.3. Fullmakter 2025

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B), senest oppdatert i juni 2023, som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Gjenopptakelseskommissjonen (jf. pkt. A) og budsjettfullmakter som Gjenopptakelseskommissjonen må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B).

Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. Budsjettfullmakter som delegeres til Gjenopptakelseskommissjonen:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 [Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet](#) punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktdepartementets [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor - regjeringen.no](#). Statsbygg skal benyttes som rådgiver for alle husleieavtaler med samlet verdi på 30 millioner kroner eller mer i avtaleperioden. Statsbyggs vurdering skal vedlegges i saker som forelegges for Justis- og beredskapsdepartementet. Det presiseres at terskelverdien for sum av fremtidige leieforpliktelser på 100 millioner kroner eller mer ved leie i markedet er inklusive ev. opsjoner om forlengelse. Justis- og beredskapsdepartementet vil komme tilbake med nærmere føringer når ev. endringer i R-110 og Instruksen for bygge- og leiesaker foreligger.

B. Budsjettfullmakter som Gjenopptakelseskommissjonen må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Gjenopptakelseskommissjonen sender søknad til Justis- og beredskapsdepartementet i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.