

Det kongelige arbeids- og administrasjonsdepartement

Arbeidsgiveravdelingen

PM 2002-11

Supplerende opplysninger til PM 27/2001 om intensjonsavtale om et mer inkluderende arbeidsliv

Dato: 18.04.2002

Til: Statsforvaltningen og Riksrevisjonen

Gjelder: Statens personalhåndbok pkt. 11.21 (utgave 2002)

Arbeidsgiveravdelingen sendte 21. desember 2001 ut en personalmelding ([PM 27/2001](#)) om intensjonsavtalen om et mer inkluderende arbeidsliv. I ettertid har det vist seg at det har vært en del usikkerhet om nivå for avtaleinngåelse.

Arbeidsgiveravdelingen ønsker å presisere at samarbeidsavtaler bør inngås og forankres på et hensiktsmessig lokalt og operativt plan. Avtalen bør inngås mellom Trygdeetatens arbeidslivssenter og den som har ansvaret for arbeidsledelse, oppfølgingen ved sykdom, tilrettelegging osv. Det kan enkelte steder bety fylkesvise samarbeidsavtaler for enheten, eller på et enda lavere nivå avhengig av geografisk spredning og antall ansatte.

For å kunne bli en inkluderende arbeidslivsvirksomhet er det en forutsetning at det er satt et konkret delmål på minst ett av de operative målene. Dersom det ikke er hensiktsmessig å sette delmål på flere av punktene, må dette begrunnes særskilt. Når det skal fastsettes egne delmål i virksomheten må det skje i en prosess hvor arbeidsgiver i samarbeid med tillitsvalgt/ansattes representanter drøfter og vurderer delmålene ut i fra virksomhetens forutsetninger. Det anbefales at virksomhetens delmål legges fram for ledergruppen, styret, arbeidsmiljøutvalg, attføringsutvalg eller andre samarbeidsorganer i virksomheten.

Når det gjelder landsomfattende statlige virksomheter og underskriving av samarbeidsavtale med trygdeetatens arbeidslivssenter, så kan en se for seg tre mulige løsninger.

1. Den sentrale enheten (for eksempel et direktorat) inngår samarbeidsavtale for hele virksomheten, og forplikter de lokale enhetene i forhold til virksomhetens mål. Forutsetningen er da at de lokale enhetene inngår en lokal samarbeidsavtale med det lokale arbeidslivssenteret, og får hver sin kontaktperson.
2. Den sentrale enheten inngår samarbeidsavtale med trygdeetatens arbeidslivssenter uten å forplikte de underliggende enhetene. Avgjørelsen om å bli inkluderende arbeidslivsvirksomhet overlates den enkelte lokale enhet - som må inngå selvstendig samarbeidsavtale med det lokale arbeidslivssenteret.
3. Den sentrale enhet inngår ikke avtale, men lar det være fritt opp til den enkelte lokale enhet å vurdere om de ønsker å bli inkluderende arbeidslivsvirksomhet. Den lokale enheten melder fra om sin beslutning til den sentrale enheten (for eksempel direktoratet).

Underliggende enheter som inngår samarbeidsavtale må oppgi eget bedriftsnummer. Bedriftsnummer fås hos enhetsregisteret, og skal oppgis slik at arbeidslivssenteret kan identifisere hvilke arbeidstakere som er omfattet av

samarbeidsavtalen. I henhold til regelverket for enhetsregisteret, kan det gis eget bedriftsnummer for enheten dersom virksomheten ligger på ett sted men har stort omfang, eller drives på flere steder. Ved behov kan arbeidslivssenteret sørge for kontakt med enhetsregisteret i det enkelte fylket.

Enhetsregisteret kan nås på telefon 75 00 75 00 (Brønnøysundregistrene) eller på Internett:

http://www.brreg.no/oppslag/enhet/om_enhet.jsp

Arbeidsgiveravdelingen viser til følgende Internettadresse for mer informasjon om intensjonsavtalen og relaterte emner:

<http://www.odin.dep.no/aad/norsk/prosjekter/p30000532/index-b-n-a.html>

**Etter fullmakt
Per Engebretsen
Statens Personaldirektør**

**Finn Melbø
Avdelingsdirektør**

Saksbehandlere: Finn Bjørnar Lund tlf. 22 24 48 82 (finn.bjornar.lund@aad.dep.no), Merete Sandstad tlf. 22 24 49 04
(merete.sandstad@aad.dep.no)