

Det kongelige arbeids- og administrasjonsdepartement

Arbeidsgiveravdelingen

PM 2002-22

Innrapportering til de sentrale tjenestemannsregistrene pr. 1. oktober 2002.

Dato: 20.08.2002

Til: Statsforvaltningen og Riksrevisjonen

Gjelder: Statens personalhåndbok pkt. 11.14.3.2

Statens sentrale tjenestemannsregister (SST)

Sentralt tjenestemannsregister for skoleverket (STS)

Rettledningene for innrapportering til disse registrene vil i år legges ut på Internett/Odin adr.: Publikasjoner/Veiledninger og brosjyrer hos AAD: www.aad.dep.no

Dersom noen ikke har tilgang til Internett, eller av annen grunn ønsker det, kan rettledningshefter fås i papirformat ved henvendelse til Arbeidsgiveravdelingen.

Henvendelsen må skje skriftlig, enten i form av faks til 22 24 27 11 eller som brev til Arbeids- og administrasjonsdepartementet, Arbeidsgiveravdelingen v/forværelset, Postboks 8004 Dep., 0030 Oslo.

1. Hvem skal det rapporteres for?

a) SST

Alle tilsatte i statlige virksomheter som er lønnet av statlige midler på tellingstidspunktet, og personer som virksomheten har arbeidsgiveransvar for, men som ikke får lønnen dekket over statsbudsjettet.

b) STS

Alle tilsatte i skoleverket som omfattes av hovedtariffavtalen i staten, og som er tilsatt i faste eller midlertidige stillinger på tellingstidspunktet. (Undervisningspersonale på timelønn skal ikke tas med.)

Det understrekes at det kun er personer i lønnet arbeidsforhold på tellingstidspunktet som skal være med.

2. Hvordan skal det rapporteres?

Dataene skal rapporteres på diskett eller CD. Dataelementene skal rapporteres i overensstemmelse med rekordbeskrivelsen for de respektive registre.

Merk konvolutt og diskett henholdsvis SST/STS - 1. oktober 2002, og med navn på programvareleverandør.

Dataene skal sendes direkte til: Statistisk sentralbyrå, Seksjon for inntekts- og lønnsstatistikk, 2225 Kongsvinger.

Kontaktpersoner:

Kontaktpersoner i SSB

Ved spørsmål i forbindelse med innrapportering og ajourhold:

Marit Melstrøm - tlf.nr. 62 88 52 46, e-post : marit.melstrom@ssb.no eller

Harald Lunde, tlf.nr. 62 88 55 52, e-post : harald.lunde@ssb.no

Kontaktpersoner i virksomhetene

SSB ber om å få oppgitt navn på kontaktpersoner med telefonnummer og e-postadresse, samt navn på virksomhet, med etats-/tjenestestedskoder og bedrifts- og organisasjonsledd.

Frist for innsending: 15. oktober 2002

3. Hvem er ansvarlig for rapporteringen til Statistisk sentralbyrå (SSB)?

Det er den enkelte virksomhet som er ansvarlig. Selv om lønns- og persondataene kjøres i sentrale systemer er det likevel den enkelte virksomhet som er ansvarlig for kvaliteten på dataene. Se for øvrig rettleddingsheftenes pkt. om elementer som klart krever forbedring i innrapporteringen.

Dataene er ikke offentlige, jf. Lov om offentlighet i forvaltningen § 5 a.

4. Formål og brukere av dataene pr. 1. oktober

Formål

Registrene danner grunnlaget for produksjon av ulike lønns- og personalstatistiske oppgaver som grunnlag for forhandlinger om lønns- og arbeidsvilkår for tilsatte i det statlige tariffområdet, lønns- og kostnadsanalyser, personalplanlegging, budsjettarbeid, lokale potter, Finansdepartementets kompensasjoner for lønnsoppgjør m.v.

Brukere

Departementene, Stortinget, statlige arbeidsgivere, arbeidsgiverorganisasjoner, hovedorganisasjonene, Statistisk sentralbyrå, ulike aktører innen forskningsinstitusjonene, studenter m.v.

Etter fullmakti
Finn Melbø
fung. Statens personaldirektør

Randi Stensaker
avdelingsdirektør

Saksbehandlere: Aslaug Roalsvig tlf. 22 24 49 06 (SST)

Åsa Kalvaa tlf. 22 24 49 05 (STS)