



DET KONGELIGE  
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT

Norsk institutt for bioøkonomi  
Postboks 115  
1431 ÅS

Deres ref

Vår ref

Dato

17. januar 2025

## Statsbudsjettet 2025 - Tildelingsbrev til Norsk institutt for bioøkonomi

Landbruks- og matdepartementet (LMD) viser til Prop. 1 S (2024–2025) for LMD og Innst. 8 S (2024–2025) som ble behandlet av Stortinget 18. desember 2024. I dette tildelingsbrevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og LMDs styringssignaler til NIBIO for 2025. Vi ber om at tildelingsbrevet distribueres til styret for NIBIO, og at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig. Eventuelle endringer, inkludert bevilgningsendringer for 2025, formidles gjennom supplerende tildelingsbrev.

### Tildelingsbrevet for 2025 består av følgende deler:

1. Innledning .....	2
2. Mål og hovedprioriteringer .....	2
3. Andre føringer og krav .....	12
4. Budsjettvedtak .....	13
5. Fullmakter for budsjettåret 2025 .....	13
6. Rapportering .....	14
7. Styringskalender .....	14

Postadresse  
Postboks 8007 Dep  
0030 Oslo  
postmottak@lmd.dep.no

Kontoradresse  
Teatergata 9  
www.lmd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 874

Avdeling  
Forsknings- og  
administrasjonsavdelingen

Saksbehandler  
Svein Knutsen  
41 64 82 35

## 1. Innledning

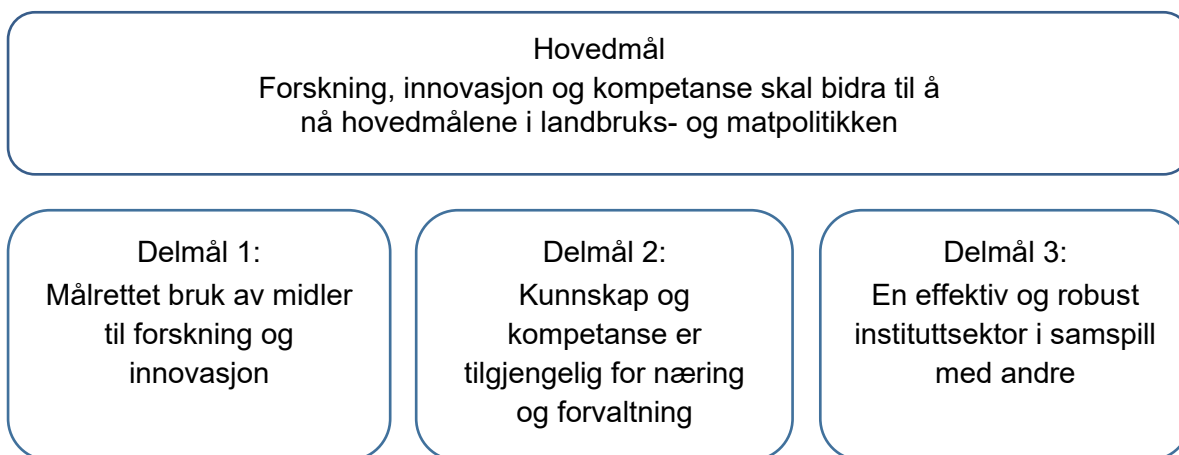
Tildelingsbrevet skal sees i sammenheng med gjeldende Hovedinstruks for NIBIO (hovedinstruksen). Den angir ledelsens myndighet og ansvar, og hvilke krav departementet stiller til systemer, rutiner og styringsprosesser i virksomheten, samt krav til rapportering.

Mål- og resultatstyring er det overordnede styringsprinsippet i staten, og departementets oppfølging og styring av NIBIO er innrettet etter dette prinsippet.

## 2. Mål og hovedprioriteringer

Målene for landbruks- og matsektoren og regjeringens hovedprioriteringer for 2025 fremkommer av Prop. 1 S (2024–2025) fra Landbruks- og matdepartementet. Instituttet skal levere forskning, forvaltningsstøtte og kunnskap for å bidra til god måloppnåelse og godt kunnskapsgrunnlag for politikktutforming.

NIBIO har følgende hovedmål og delmål:



Rapporteringskrav til NIBIO er samlet i vedlegg til dette tildelingsbrevet, inkludert nærmere beskrivelse av styringsparameterne.

FNs bærekraftsmål er verdens felles arbeidsplan for å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene. Gjennom sin faglige aktivitet nasjonalt og internasjonalt skal NIBIO bidra til at disse nås, med særlig vekt på mål som knytter seg til klima-, miljø- og matområdet.

Regjeringen har lagt frem Meld. St. 11 (2023–2024) Strategi for auka sjølvforsyning av jordbruksvarer og plan for opptrapping av inntektsmogleighetene i jordbruket. Her går det frem at selvforsyningsgraden, korrigeret for import av fôrråvarer, skal økes til minimum 50 prosent. I forbindelse med Stortingets behandling av meldingen ble regjeringen gjennom anmodningsvedtak bedt om å starte arbeidet med en offentlig utredning om bærekraftige matsystemer. Arbeidet skal legge grunnlaget for en melding til Stortinget om fremtidens matsystemer. Med bakgrunn i dette vil regjeringen sette ned et offentlig utvalg, der folke-

helse, klima, natur og landbruks-, havbruks-, fiskeri- og matpolitikk blir satt i sammenheng. NIBIO må påregne å bidra med kunnskap i arbeidet med å utrede bærekraften i fremtidens matsystem.

### **Prioriteringer innen kunnskapsutvikling, formidling og beredskap**

NIBIOs forvaltningsstøtte til departementet skal særlig bidra til god måloppnåelse innenfor delmål 2 om at kunnskap og kompetanse skal være tilgjengelig for næring og forvaltning. Oppgaver som sorterer under forvaltningsstøtten omtales i de neste kapitlene, herunder både aktiviteter av langsiktig karakter og nye oppgaver i 2025. Tildelingen fra kap. 1136 post 50 kan, i tillegg til å dekke forvaltningsstøtten, også gå til å dekke investeringer innen IKT, utstyr og infrastruktur etc. som er nødvendig for å følge opp føringer som fremgår av dette brevet.

### **Klima**

NIBIO skal videreutvikle klimarelevant kompetanse innenfor landøkosystemer, jordbruk, skogbruk, reindrift, arealbruk og arealplanlegging. Dette gjelder særlig opptak og utslipp av klimagasser i landbruket, karbonlagring i landøkosystemene, konsekvenser av arealbruk og arealbruksendringer og tilpasning til et klima i endring.

NIBIO skal

- a) utvikle kunnskap om klimaendringenes påvirkning på landøkosystemet generelt og landbruksproduksjonen spesielt
- b) framskaffe kunnskapsgrunnlag for regional forvaltning i Øst-Finnmark av naturverdiene og utmarksressursene i et område med raske klimaendringer og utfordringer knyttet til arealbruk og menneskelig aktivitet
- c) fremskaffe og formidle kunnskap om bærekraftige matproduksjonssystemer og arealbruk som kan sørge for å redusere klimagassutslipp, øke karbonopptak, dempe problem med overvann og tørke og avrenning og styrke klimatilpasningen. Vurdering av økonomiske konsekvenser av tiltakene inngår i arbeidet. Kunnskapen skal også bidra til å kvantifisere klima- og miljøeffekter og forbedre metodikk for klimagassregnskap
- d) samarbeide med Miljødirektoratet om Norges rapportering innenfor klimaavtaleverket
- e) forbedre beregningsmetodikk for klimagassregnskapet (LULUCF), herunder endringer i karbonlager i jordsmonnet. Det må tas høyde for at departementet vil etterspørre analyser av variabler som påvirker måloppnåelsen i henhold til EUs klimarammeverk og NIBIOs framskrivninger for skog- og arealbrukssektoren. Dette inkluderer også samspillseffekter mellom disse. Det vil også kunne bli behov for ytterligere analyser av konsekvenser av et endret EU-regelverk for sektoren fra 2026-2030
- f) delta i arbeidet med å utvikle verktøy for beregning av klimagassutslipp i planlegging etter plan- og bygningsloven

Nye oppgaver i 2025 er å

- a) bistå arbeidsgruppe i departementet som skal gjennomgå klimatilpasninger og klimarobuste driftsformer i landbruket, jf. oppfølging av Meld. St. 26 (2022–2023) Klima i endring
- b) kvantifisere klimagasseffekter for ulike skogtiltak i tråd med ny kunnskap og nye framskrivninger

## **Mat- og planteproduksjon**

NIBIO har en viktig rolle i å utvikle kunnskap og teknologi som fremmer produksjon av mat i tråd med befolkningens etterspørsel. Kunnskapen skal bidra til bærekraftig og kostnads-effektiv produksjon og til økt konkurranseevne blant norske bønder. Instituttet skal derfor videreutvikle et sterkt agronomisk og jordfaglig kompetansemiljø som utvikler og formidler kunnskap som fremmer planteproduksjon og dyrkingspraksis tilpasset ulike landsdelers produksjonsgrunnlag. Norsk jordbruksproduksjon påvirkes av klimaendringene. NIBIO skal utvikle kunnskap om hvordan det norske jordbruket kan tilpasses et endret klima og samtidig være bærekraftig.

NIBIO skal

- a) bidra til utnyttelse av landbrukets ressursgrunnlag og produksjonspotensial
- b) utvikle kunnskap og bidra med dokumentasjon om arter og sorters egenskaper og potensial i norsk jord- og hagebruksproduksjon
- c) utvikle kunnskap som fremmer god agronomi og dyrkingspraksis for norske produksjonsforhold, herunder fôrproduksjon og driftsmåter for lønnsomt og bærekraftig husdyrhold
- d) gjennom sitt nasjonale ansvar utvikle kunnskap om fjellandbruk
- e) utvikle kunnskap for å fremme bærekraftig bruk og mindre avhengighet av kjemiske plantevernmidler, og som kan redusere risikoen for negative effekter ved bruk av slike midler
- f) følge og rapportere om utviklingen av plantevernmiddelresistens
- g) utvikle kunnskap om plantevernmidler, integrert plantevern og alternativer til kjemiske plantevernmidler, herunder drift og videreutvikling av *Varsling Innen PlanteSkade-gjørere* (VIPS)
- h) utvikle kunnskap om virkning av ulike produksjonsformer i jordbruket på langsiktig produksjonspotensial og miljø, herunder drifte og videreutvikle JOVA-programmet
- i) arbeide videre med jordsmonn kartlegging, kartverktøy, modeller og statistikk som fanger opp effekten av vannmiljøtiltak og som gir grunnlag for forvaltningens vurdering av virkemidler
- j) arbeide videre med utvikling av effektive tiltak for å redusere avrenning fra jordbruket
- k) utvikle og formidle tiltak for bedre jordhelse, bidra i oppfølgingen av nasjonalt program for jordhelse og EUs samfunnsoppdrag om jordhelse, herunder å samle nettverk av nasjonale aktører og delta i internasjonale initiativ på feltet (som 4-promilleinitiativet, Global Soil Partnership)
- l) yte forvaltningsstøtte i arbeidet med å evaluere effekter av tiltak og virkemidler på miljøområdet og med oppfølgingen av vannforskriften

- m) drive kunnskapsutvikling for økologisk produksjon
- n) utvikle kunnskap om resirkulering og behandling av organiske avfalls- og sidestrømmer og ikke-fornybare ressurser for landbruket. Dette omfatter også kunnskap om hvordan forurensningsutfordringer og klimagassutslipp kan minimeres i behandlingen
- o) gjennomføre tiltak i nasjonal pollinatorstrategi og tiltaksplan for ville pollinerende insekter som NIBIO er ansvarlig for eller er bidragsyter til
- p) bidra med kunnskap for å legge til rette for urbant landbruk i tråd med Nasjonal strategi for urbant landbruk
- q) utvikle kunnskap og veiledning som støtter opp om formålet med revidert gjødselregelverk
- r) bidra med kunnskap som kan legge til rette for at krav i kommende regelverk om bærekraftig bruk av plantevernmidler kan oppfylles
- s) ha en sentral rolle i oppfølgingen av samfunnsoppdraget om bærekraftig fôr
- t) bidra i standardiseringsarbeidet som er relevant for mat- og planteproduksjon og produksjon av fornybare ressurser

Nye oppgaver i 2025 er å

- a) ha en sentral rolle i utvikling av et kunnskapsgrunnlag for en sirkulær bioøkonomi, bidra i oppfølgingen av Nasjonal strategi og Handlingsplan for en sirkulær økonomi 2024–2025 og holde seg oppdatert om europeiske initiativer som utvikles under EUs Green Deal og som berører landbrukssektoren
- b) utarbeide årlig statistikk for omsetning av mineralgjødsel til jordbruket og omsetningsstatistikk for kalk hvert tredje år
- c) bidra til arbeidet med å utrede bærekraftige matsystemer

### **Beredskap, plantehelse og mattrygghet**

God plantehelse er fortsatt et konkurransefortrinn for Norge, men dette utfordres av at nye skadegjørere jevnlig oppdages. NIBIO har en viktig rolle som landets viktigste kompetansemiljø innen plantevern og plantehelse og ivaretar nasjonal beredskap innen disse områdene. Gjennom samarbeid med Mattilsynet om hendelser som utfordrer trygg mat, fôrtrygghet og god plantehelse, skal instituttet støtte opp under langsiktig nasjonal matsikkerhet og mattrygghet.

NIBIO skal

- a) ivareta og videreutvikle funksjonen som et nasjonalt referanselaboratorium innen planteskadegjørere og innen rester av plantevernmidler i mat og fôr og plantetoksiner
- b) bistå med overvåking, analyser, varsling og rådgivning for Mattilsynet og andre deler av forvaltningen, samt utvikle metoder på området
- c) kunne identifisere faktorer som påvirker innhold av soppgifter eller andre naturlig dannede uønskede stoffer, og utvikle kunnskap som kan bidra til å redusere forekomsten av slike gifter
- d) ha kompetanse på fremmedstoffer i jord og gjødselvarer, herunder miljøgifter og mikroplast, plantevernmidler og stoff som fører til antimikrobiell resistens

- e) ha kompetanse til å vurdere risiko fra fremmedstoffer og radioaktivitet for matproduksjon, jordmiljø og jordkvalitets. Bidra som rådgiver i kriseutvalget for atomberedskap i regi av DSA med kunnskap om effekt av radioaktivitet på matsystemer
- f) gi faglige vurderinger knyttet til genredigerte organismer
- g) utvikle kunnskap som bidrar til friske planter i jord-, hage- og skogbruk. Oppgaver er sikker og effektiv diagnostisering av planteskadegjørere, utvikling av friskt plante-materiale og å sikre et friskt utgangsmateriale av vegetativt formerte planteslag, skadeterskler, prognoser og varsling
- h) utvikle kunnskap om, og vurdere risiko for introduksjon og spredning av nye og eksisterende skadegjørere som følge av endringer i klima og økt internasjonal handel
- i) bistå i arbeidet med å følge opp tiltaksplan for bekjempelse av fremmede skadelige organismer

## Skog og utmark

NIBIOs skogfaglige kompetanse og aktiviteter skal bidra til at det drives en bærekraftig skogforvaltning. Ny kunnskap og teknologi skal fremme opptak og lagring av karbon og bidra til at fornybare ressurser kan erstatte fossile ressurser. Som et næringsrettet forskningsinstitutt skal NIBIO styrke kunnskapsgrunnlaget for konkurransedyktige skog- og trebaserte verdikjeder. Dette inkluderer også en bærekraftig utmarks- og viltforvaltning som bidrar til lønnsom bruk av landbrukets samlede ressurser.

NIBIO skal

- a) videreføre Landsskogtakseringen
- b) ajourholde digital rapport om bærekraftig skogbruk
- c) utvikle og formidle kunnskap om skogressurser og miljø, blant annet gjennom MiS-prosjektet og innsynsløsningene knyttet til Skogportalen/Kilden
- d) delta i oppfølgingen av departementets arbeid med kunnskapsutredninger knyttet til biomangfoldspørsmål
- e) videreutvikle skogressurskart (SR16)
- f) ivareta og videreutvikle langsiktige feltforsøk som grunnlag for å vurdere foryngelse, næringsbalanse, produksjon, kvalitet, CO<sub>2</sub>-opptak, karbonlagring mv. Revisjon og vedlikehold av forsøksfeltene skal inngå som et element i langsiktige kjerneoppgaver for instituttet. Instituttet skal også arbeide med å utvikle nye forsøksfelt
- g) utvikle beredskapskompetanse innenfor skadegjørere i skog og ha beredskapsplanverk som også omhandler skogskadesituasjonen. Instituttet må være forberedt på å bidra innenfor arbeidet med skogbrann- og stormskadeberedskap og til oppfølging av den til enhver tid gjeldende Faglig beredskapsplan for stor granbarkbille
- h) utføre forvaltningsoppgaver knyttet til skogfrøforsyningen, sammenstille og formidle kunnskap om planteproduksjon og drive rådgivning for planteskolene, blant annet knyttet til plantehelse
- i) gjennomføre prosjektet PlanteValg om utvikling av en digital nettløsning for valg av optimalt plantemateriale i skogbruket
- j) bidra til å følge opp det skogfaglige samarbeidet i nordiske og internasjonale organer, og bistå faglig i norsk oppfølging av internasjonale skogprosesser

- k) videreutvikle kunnskapsoppbyggingen om trevirkets miljøegenskaper, potensialet for økt bruk og gjenbruk av tre som byggemateriale - samt økt bruk av biprodukter fra verdikjeden
- l) bistå Landbruksdirektoratet i oppfølging av utredning om forvaltningsmodeller for sikringsskog, inkludert kunnskap som kan bidra til klimatilpasning av norsk skogbruk
- m) bidra til å videreutvikle kunnskap om bærekraftig bruk og økosystembasert forvaltning av høstbare viltarter
- n) bidra til å utvikle og videreutvikle nasjonale bærekraftsindikatorer for skogbruk (bærekraftsmål 15)

Nye oppgaver i 2025 er å

- a) samhandle med Landbruksdirektoratet innenfor høstbare viltressurser og bistå direktoratet med kunnskapsstøtte på fagområdet
- b) bistå med kunnskapsutvikling til oppfølging av stortingsmelding om klimatilpasning, herunder hvordan arealpleie og ulike skogtiltak kan bidra til redusert skogbrannrisiko i særlig utsatte områder

### **Arealressurser**

Kunnskap fra NIBIOs ressursundersøkelser, arealstatistikk og overvåkingsprogrammer anvendes av mange ulike målgrupper i samfunnet og skal støtte opp under god forvaltning, bærekraftig matproduksjon og næringsutvikling.

NIBIO skal

- a) ha det nasjonale fagansvaret for arealressurskartet AR5 og periodisk vedlikeholde og gi kommunene nødvendig kunnskapsstøtte på området
- b) videreføre arbeidet med å utvikle kunnskap om arealressursene, bl.a. for å følge opp den oppdaterte jordvernstrategien
- c) sørge for nødvendig vedlikehold av instituttets KOSTRA-applikasjon
- d) videreføre overvåking av kulturlandskap, biologisk mangfold og kulturminner
- e) bidra til videreutvikling av kartlegging, overvåking og annen kunnskapsutvikling på biologisk mangfold i jordbrukets ekstensive og intensive drevne arealer
- f) videreføre kartleggingen av jordsmonn på dyrket mark
- g) samordne og styrke kompetansen på jord og jordhelse under norske forhold, og bidra i oppfølgingen av nasjonalt program for jordhelse
- h) sette i drift Jordvaak, overvåkingsprogram for jordbruksjord. Departementet ønsker dialog med NIBIO om nivå for drift av Jordvaak i 2025
- i) videreføre arbeid med å skaffe oversikt over arealer med kultivert myr og hvor de befinner seg, hvilke produksjonsverdier de utgjør, og tilpasninger i arealer og drift som kan være aktuelle for at drift kan opprettholdes med lavere utslipp
- j) bistå departementet med kunnskapsutvikling, data og analyser av eiendomsstrukturen for landbrukseiendommer
- k) forbedre kunnskapsgrunnlaget for en levedyktig og fremtidsrettet beitenæring basert på utmarksbeite gjennom effektiv beitekartlegging og veiledning i beitebruk, og

dokumentasjon av konsekvenser av rovvilt og andre forhold som påvirker næringsmessig beitebruk

- l) forbedre kunnskapsgrunnlaget i arealbrukskonflikter som berører beitenæringen
- m) ajourholde Informasjonssystem for beitebruk i utmark (IBU), og videreføre arbeidet med Arealregnskap for utmark
- n) utarbeide og formidle analyser, statistikk og tjenester som understøtter at data og kunnskap fra arealundersøkelsene blir tilgjengelig og tatt i bruk
- o) bidra til utvikling og standardisering av metoder for analyser av arealbruk og arealbruksendringer til bruk i arealregnskap
- p) rapportere på de av FNs bærekraftsindikatorer som instituttet etter avtale med Statistisk sentralbyrå har ansvar for
- q) støtte Statistisk sentralbyrå sitt arbeid med nasjonal arealstatistikk og det europeiske miljøbyrået (EEA) sitt arbeid med europeisk arealovervåking

Nye oppgaver i 2025 er å

- a) bistå departementet med kunnskapsgrunnlag knyttet til gjennomføring av Meld. St. 35 (2023-2024) Bærekraftig bruk og bevaring av natur — Norsk handlingsplan for naturmangfold
- b) delta i prosess ledet av Landbruksdirektoratet med å utarbeide mandat for arbeid med å kartlegge tilstanden på hydrotekniske anlegg i jordbruket. Kartleggingsarbeidet skal være underlag for prioriteringer av videre innsats med utbedringer. NIBIO skal gjennomføre kartleggingen. Departementet vil komme tilbake til videre organisering av arbeidet ved fastsettelse av mandatet. Arbeidet skal sees i sammenheng med oppfølging av Meld. St. 27 (2023–2024) Tryggare framtid – førebudd på flaum

## Genressurser

Instituttet har en viktig rolle i arbeidet med å fremme effektiv og bærekraftig forvaltning av nasjonale genressurser innenfor jordbruk og skogbruk. Norsk genressurssenter i NIBIO er et faglig kompetansesenter som formidler kunnskap, sørger for overvåking og koordinering av bevaringsarbeidet og som deltar i relevante internasjonale fora. Senterets oppgaver skal løses i tråd med Internasjonal traktat for plantegenetiske ressurser for mat og landbruk og Kommisjonen for genetiske ressurser sine sektorvise handlingsplaner.

NIBIO skal

- a) følge opp Nasjonal tiltaksplan for bevaring og bærekraftig bruk av genressurser for mat og jordbruk i tråd med Nasjonal strategi for landbrukets genetiske ressurser, og vurdere nødvendige oppdateringer av genressurssenters egen strategi og sektorvise handlingsplaner
- b) følge opp det faglige samarbeidet i nordiske, europeiske og internasjonale genressursfaglige organer gjennom faglig bistand i forberedelser, deltakelse og oppfølging
- c) dokumentere og overvåke status for nasjonale genetiske ressurser i landbruket og rapportere på dette nasjonalt og internasjonalt
- d) vedlikeholde og ved behov videreutvikle databaser og registre med data over bevaringsverdige genetiske ressurser



- e) bidra til nettverksbygging og utadrettet informasjon om genetiske ressurser for mat og landbruk
- f) videreføre arbeidet med genbanken for verpehøns på Hvam videregående skole og samarbeide med relevante aktører for at bevaringsverdige genressurser gjøres tilgjengelige for brukerne

Nye oppgaver i 2025 er å

- a) følge opp Nasjonal tiltaksplan for bevaring og bærekraftig bruk av genetiske ressurser for mat og landbruk, inkludert lede arbeid med å omorganisere og oppgradere bevaring av og tilgang til kloner av bevaringsverdige planter
- b) starte opp arbeidet med å etablere Nasjonal klonbank for potet i samsvar med Nasjonal tiltaksplan for genetiske ressurser for mat og landbruk. Arbeidet skal skje i samråd med Norsk genressurscenter
- c) starte opp arbeidet med å etablere Nasjonal klonbank for grønnsaker i samsvar med Nasjonal tiltaksplan for genetiske ressurser for mat og landbruk. Arbeidet skal skje i samråd med Norsk genressurscenter

## **Kart og geodata**

NIBIO er departementets fagorgan innenfor geodata og geografisk infrastruktur. Instituttet skal ivareta landbrukspartenes interesser og koordinere landbrukets bidrag til Geovekst, samt bidra til vedlikehold og utvikling av Statens kartverk sine fellesløsninger i den nasjonale geografiske infrastrukturen.

NIBIO skal

- a) forvalte Geovekstmidlene sammen med midler til AR5 på en slik måte at rettighetshaverne i landbruket får tilgang til alle kart- og billedata som blir etablert gjennom dette samarbeidet. Landbrukets overføringer til Geovekst er, bortsett fra Statskog SF sitt bidrag, samlet på kap. 1136, post 50. Midlene forvaltes av NIBIO
- b) delta i arbeidet med Norge Digitalt, utvikling av satellittbaserte tjenester med relevans for landbrukssektoren og øvrig arbeid med vedlikehold og utvikling av den nasjonale, geografiske infrastrukturen
- c) samarbeide om å drifte forvaltningsløsningen Norge i bilder og Omløpsprogrammet for regelmessig nasjonal omløpsfotografering
- d) bidra til internasjonale prosesser for å øke samhandlingen om geodata innenfor tema som instituttet har ansvar for
- e) bistå departementet med kunnskapsutvikling og kompetanse innen romteknologi og jordobservasjon
- f) bidra med kunnskap og bistå Mattilsynet i arbeidet med hvordan kommende krav i plantevernregelverket om kartfesting av plantevernmiddelbruken kan imøtekommes
- g) bistå departementet med kart og eiendomsoversikter i arbeidet med å etablere et tilleggsareal for Fosen reinbeitedistrikt, jf. supplerende tildelingsbrev datert 16. oktober 2024
- h) samarbeide med Landbruksdirektoratet om videreutvikling av reindriftens arealbrukskart

Nye oppgaver i 2025 er å

- a) bistå Landbruksdirektoratet med å utvikle kartverktøy og etablere register og dataforvaltning av jordprøver, som oppfølging av bestemmelser i revidert gjødselregelverk. Arbeidet skal koordineres med jordovervåking i NIBIOs egen regi
- b) bistå Landbruksdirektoratet og Statforvalterne med å oppdatere verneskoggrensene og tilhørende polygoner som vern mot annen skog, mot fjell/ut mot havet
- c) bistå departementet med kunnskapsutvikling og kompetanse om droner og luftmobilitet i forbindelse med arbeid med ny stortingsmelding

### **Foretaks- nærings- og samfunnsøkonomi**

NIBIO skal levere et godt grunnlag for økonomiske og politiske avgjørelser av betydning for landbruks- og matsektoren. Dette forutsetter kompetanse om alle deler av verdikjedene i det norske jordbruket, skogbruket, reindriften og andre tilgrensende arealbaserte produksjoner. Økonomi- og samfunnsfagene er en viktig del av dette, og departementet understreker betydningen dette fagområdet har som grunnlag for gjennomføringen av landbrukspolitikken.

I arbeidet med Meld. St. 11 (2023–2024) Strategi for auka sjølvforsyning av jordbruksvarer og plan for opptrapping av inntektsmulighetene i jordbruket hadde NIBIO en viktig rolle i å utarbeide tallgrunnlag for ulike deler av meldingen. NIBIO vil også få en viktig rolle i oppfølgingen av meldingen, herunder utvikling og formidling av kunnskap.

Det er ønskelig at instituttet øker bruken av data fra Driftsgranskningene til forskning og utredning. Innen hovedinnsatsområdet foretaks-, nærings- og samfunnsøkonomi skal NIBIO prioritere forvaltningsrettet arbeid innenfor følgende områder:

- Dokumentasjon av næringsøkonomi og matmarked, herunder sekretariatsarbeid for Budsjettnemnda for jordbruket.
- Driftsøkonomisk veiledning og styring.
- Driftsøkonomiske data og analyser.

NIBIO skal

- a) utarbeide materiale som grunnlag for arbeidet til Budsjettnemnda for jordbruket og være sekretariat for nemnda etter avtale med departementet
- b) utarbeide endelige publikasjoner der resultatet fra jordbruksforhandlingene er innarbeidet
- c) ferdigstille publikasjoner etter faglige mål og frister satt av Budsjettnemnda for jordbruket, herunder
  - total kalkylen for jordbruket
  - referansebruksberegninger
  - resultatkontroll
  - alternative beregninger for partene
  - volum- og prisindekser

- d) oppdatere kunnskapen om den økonomiske utviklingen i landbruket generelt, og på gårdsbruk hvor en vesentlig del av inntekten kommer fra jord- og skogbruk, herunder
- publisere Driftsgranskningene i jord- og skogbruk i løpet av november/desember
  - publisere rapporten Utsyn over norsk landbruk innen 1. oktober
- e) oppdatere dokumentasjonen av næringsøkonomi og marked, og situasjonen i norsk næringsmiddelindustri, herunder
- utarbeide statistikk til internasjonale organisasjoner i tråd med gitte tidsfrister
  - beregne verdien av grovfôrproduksjonen innen 1. september. Leveransen skal være på samme format som tidligere år
  - bidra med materiale til Nasjonalbudsjettet, landbruksdelen herunder datagrunnlag for referansebanen til klimaavtalen. Faglige mål og tidsfrister settes av Finansdepartementet
  - bidra til matvareforbruksberegninger i samarbeid med Helsedirektoratet
  - månedlig publisere prisutviklingen for matvarer i Norge på ulike ledd i verdikjeden
  - møte i relevante internasjonale fora, herunder OECD, og oppdatere aktuell internasjonal statistikk etter dialog med Landbruks- og matdepartementet
- f) Andre oppgaver er å
- utarbeide normalårsberegninger
  - oppdatere maskinkostnadsindeks innen 1. mars
  - videreutvikle data for økonomisk planlegging i landbruket til bruk i undervisning og veiledningstjeneste
  - bidra til økt kunnskap om skattlegging av landbruksvirksomhet og om entreprenørskap og næringsutvikling med basis i landbruksnæring
  - publisere Håndbok for driftsplanlegging innen 1. oktober
  - ajourføre Norkap ved behov
  - utvikle standarder og infrastrukturløsninger for digital dataflyt til bedriftsledelse og beslutningsstøtte rettet mot landbruket. Standardene som utvikles av det offentlige skal være åpne og tilgjengelige og forvaltes av NIBIO. Arbeidet samordnes med Dataflyt SA
  - prioritere arbeidet med oppgradering av IKT-systemene for driftsgranskningene og Budsjettnemda for jordbruket høyt, og gjøre nødvendige investeringer for å sikre datakvalitet, god dokumentasjon og tillit til leveransene
  - delta i Utvalget for offisiell statistikk og bidra til et formålstjenlig og effektivt nasjonalt statistikkssystem (jf. statistikkloven §§ 4, 5 og 6)
  - rapportere regionale tall fra totalkalkylen innen 1. september, jf. Norges forpliktelser til å levere statistikk til Eurostat. Instituttet må følge opp eventuelle merknader iht. Statistisk sentralbyrås nasjonale kvalitetsgjennomgang og Eurostats Peer Review

### **3. Andre føringer og krav**

#### **Regjeringens fellesføringer**

Regjeringen har besluttet å videre to fellesføringer uendret fra 2024 til 2025, herunder:

1. *Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.*
2. *Redusere konsulentbruken.*

Se tildelingsbrev for 2024 for nærmere omtale av føringene og rapporteringskrav.

Den tredje fellesføringen fra 2024 er også videreført, men noe justert. Ny føring er:

3. *Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med nedsatt funksjonsevne og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.*

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. NIBIO skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2025 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2025. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2025 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2024.

#### **Innbetaling av husleie for 2025**

Av Prop 1 S (2024–2025) fremgår det at husleien for 2025 er på 21.437 mill. kroner. Vi ber om at leien betales ved forfall 15. august 2025 til LMDs kontonummer 7694.05.00229. Innbetalingen merkes med "4136.30 Husleie". Husleien vil fra 2026 bli avviklet i forbindelse med at eiendommene skal aktiveres i NIBIOs balanse.

#### **Lærlinger**

I tråd med «Handlingsplan LMD og underliggende – Flere lærlinger i staten» av 28. april 2022 er det behov for å styrke lærlingordningen innenfor LMDs departementsområde. NIBIO skal ha minst en lærling til enhver tid.

## 4. Budsjettvedtak

Følgende beløp stilles til disposisjon for NIBIO i 2025:

Kap.	Post	Formål	Kroner
1136	50	Norsk institutt for bioøkonomi Kunnskapsutvikling, formidling og beredskap	278 450 000
1139	50	Genressurser, miljø- og ressursregistreringer Miljøregistreringer i skog	4 951 000
1149	73	Verdiskapings- og utviklingstiltak i landbruket Tilskudd til skog-, klima- og energitiltak	650 000
Sum			284 051 000

Tildelt beløp blir overført til instituttets konsernkonto 7694.05.64030 etter følgende utbetalingsplan:

- primo januar med kr. 94 683 666
- primo mai med kr. 94 683 667
- primo oktober med kr. 94 683 667

Utbetalingsplanen kan justeres dersom det er nødvendig av hensyn til instituttets likviditet. Det tas forbehold om eventuelle endringer i tildelingen som følge av endringer i statsbudsjettet for 2025.

Gjennom året kan det være behov for å gi NIBIO nye føringer, for eksempel konkrete oppgaver som skal utføres. Disse vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev. Det bes om at 3 mill. kroner settes av til dette formålet fra kap. 1136, post 50.

Grunnbevilgning til NIBIO vil bli overført fra Norges forskningsråd, og instituttet vil motta kopi av tildelingsbrev fra LMD til Norges forskningsråd.

Det forutsettes at instituttet, i tillegg til de direkte lønnsutgiftene, også dekker indirekte lønnsutgifter som arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse. Arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse betales direkte.

## 5. Fullmakter for budsjettåret 2025

Årlige fullmakter gis nedenfor. For øvrige fullmakter vises det til hovedinstruksen. Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf. Bevilgningsreglementet § 3, fjerde ledd. Unntaket er bekreftet for 2025 ved at det er gitt nettobevilgning under utgiftspost 50, jf. Prop. 1 S (2024–2025). Stortingets vedtak innebærer at NIBIO, i tillegg til bevilgning over 50-post, kan disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Instituttet disponerer eventuelt positivt årsresultat, og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat.

NIBIO får med dette fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret. Fullmakten forutsetter at vilkårene i Finansdepartementets rundskriv R-110, punkt 2.3 er oppfylt. Rundskriv R-110 og Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, er for tiden under revisjon. Det kan forventes justeringer i fullmakter og retningslinjer for leieavtaler, og LMD vil komme tilbake til dette i 2025.

Følgende skal legges frem for departementet før avtaleinngåelse:

- Avtaler som medfører større økonomiske forpliktelser ut over budsjettåret.
- Avtaler av potensielt strategisk betydning.
- Ny husleieavtale av vesentlig omfang.
- Vesentlige endringer av en løpende avtale av større omfang.

For alle avtaler utover budsjettåret må virksomheten nøye vurdere behovet for oppsigelsesklausuler. Departementet understreker at det ikke er anledning til å inngå lånelignende avtaler i strid med Grunnloven og Bevilgningsreglementet.

## 6. Rapportering

Kravene til årsrapporten fremgår av hovedinstruksen og vedlegg til dette tildelingsbrevet. Årsrapporten for 2025 har frist for oversendelse til LMD senest 15. mars 2026. Instituttet skal sende årsregnskapet til departementet, med kopi til Riksrevisjonen, så snart dette er ferdigstilt og senest i februar 2026. Årsrapport sendes LMD elektronisk ([postmottak@lmd.dep.no](mailto:postmottak@lmd.dep.no)) med kopi til Riksrevisjonen ([postmottak@riksrevisjonen.no](mailto:postmottak@riksrevisjonen.no)).

## 7. Styringskalender

Oversikten under viser datoer for etatsstyringsmøter samt frister for rapportering etc. i 2025.

Måned	Aktivitet	Dato
Januar/februar	Avslutning statsregnskap 2024 Nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Frist kommer i eget brev 6. februar
Mars	Innspill RNB 2025 Årsrapport 2024	1. mars 15. mars
Mai	Etatsstyringsmøte vår Oppdaterte nøkkeltall nettobudsjetterte	27. mai 27. mai
Juni	Innspill til Prop. 1 S	15. juni
Oktober	Regnskapsrapport 2. tertial	1. oktober
November/desember	Satsingsforslag 2027 Etatsstyringsmøte høst	1. november 2. desember

Hanne Yssen (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Svein Knutsen  
fagdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi

Riksrevisjonen

**Vedlegg:**

1. Rapporteringskrav til NIBIOs årsrapport.
2. Tidspunkt for kontaktmøter i 2025.

## Vedlegg 1. Rapporteringskrav til NIBIOs årsrapport

Årsrapporten skal gi en helhetlig og dekkende beskrivelse av ressursbruk og resultater foregående år. Den skal svare på LMDs krav og forventninger i tildelingsbrev og hovedinstruks for NIBIO samt gi en vurdering av virksomhetens bidrag til måloppnåelse.

### Kap. 1 Leders beretning

- Overordnet vurdering av årets samlede resultater, måloppnåelse og ressursbruk.
- Sentrale prioriteringer gjennom året.
- Leders beretning signeres av administrerende direktør og styreleder.

### Kap. 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Presentasjon og vurdering av utvalgte hovedtall (volumtall og nøkkeltall):

Nøkkeltall:

- ✓ Endring i ikke inntektsført bevilgning av total bevilgning for året.
- ✓ Total ikke inntektsført bevilgning av total bevilgning for året.
- ✓ Husleiekostnader av totale driftskostnader.
- ✓ Lønnskostnader av totale driftskostnader.
- ✓ Lønnskostnader pr. utførte årsverk.
- ✓ Årets resultat på oppdragsvirksomheten mot totale oppdragsinntekter.
- ✓ Faktureringsgrad totalt (inntektsgivende timer/tilgjengelige timer).
- ✓ Faktureringsgrad oppdrag (oppdragstimer/tilgjengelige timer).
- ✓ Oppdragstimer per utførte FoU-årsverk.

Volumtall:

- ✓ Antall ansatte.
- ✓ Utførte årsverk.
- ✓ Øvrige volumtall som instituttet ønsker å få frem.

### Kap. 3 Årets aktiviteter og resultater

NIBIOs hovedmål og delmål danner utgangspunktet for instituttets faglige rapportering. Årsrapportens kap. 3 skal gi en vurdering av måloppnåelse, resultater, prioriteringer og ressursbruk. Styringsparameterne er viktige elementer i vurderingen av måloppnåelse, men annen relevant informasjon bør også trekkes inn. Sammen med informasjon fra evalueringer m.m. skal det gis et dekkende bilde av aktiviteter, oppnådde resultater og effekter av disse hos NIBIOs målgrupper. Der det er hensiktsmessig skal årsrapporten presentere tidsserier med talldata, som kommenteres.

Styringsparameterne er følgende: 1) nasjonal og internasjonal FoU-aktivitet, 2) vitenskapelig kvalitet, 3) omfang av innovasjonsaktiviteter, 4) levert forvaltningsstøtte, 5) brukerformidling og synlighet i mediebildet, 6) samarbeid med andre kunnskapsmiljø, 7) effektiv drift og 8)



økonomisk robusthet. Til hver av dem er det utarbeidet resultatkrav og hvilke kvalitative og kvantitative data som skal omtales i årsrapporten for å få frem oppnådde resultater:

## **1. Nasjonal og internasjonal FoU-aktivitet**

*Resultatkrav:* NIBIO skal ha en omfattende FoU-aktivitet. Gjennom regionalt, nasjonalt og internasjonalt orientert forskning og engasjement skal instituttet hente og formidle kunnskap. Forskingen og øvrig FoU skal gi et solid faglig fundament for råd og kunnskap til næring, forvaltning og samfunnet forøvrig.

*Talldata for hhv. nasjonale og internasjonale prosjekter:*

- Antall og inntekter fra forsknings- og andre tilskuddsprosjekter (prosjekter fra forrige rapporteringsår som fortsetter samt nye og avsluttede i løpet av rapporteringsåret).
- Forskerårsverk som andel av samlede årsverk i instituttet.
- Oppdragsvirksomhet antall/volum på oppdragsprosjekter.
- Antall ulike finansieringskilder.

*Kvalitativt:*

- Faglig omtale av NIBIOs nasjonale og internasjonale forskningsaktivitet; prioriteringer og resultater.
- Vurdering av resultatenes betydning for brukerne (oppnådde og potensielle effekter).
- Bruk av grunnbevilgningen til strategisk kompetansebygging.
- Overordnet vurdering av instituttets forskningsaktivitet nasjonalt og internasjonalt; trender, utfordringer og ev. andre forhold som departementet bør ha kunnskap om.

## **2. Vitenskapelig kvalitet**

*Resultatkrav:* Kvaliteten i NIBIOs vitenskapelige produksjon skal være høy. Dette er av stor betydning for måloppnåelse, instituttets konkurransevne nasjonalt og internasjonalt og for virksomhetens omdømme.

Det er ikke gitt hvilken metode som er mest egnet for å måle forskningskvalitet. NIBIO bes derfor suppleres med aktuelle data og vurderinger slik at det samlet sett gis et dekkende bilde av kvaliteten på forskningen som utføres.

*Talldata:*

- Tilslagsrate på søknader til Norges forskningsråd, fondsstyret, avtalestyret og EU.
- Ansatte med doktorgrad per forskerårsverk.
- Publikasjonspoeng per forskerårsverk.
- Antall publikasjoner i tidsskrifter registrert på nivå 1 og 2 i NSDs oversikt over godkjente vitenskapelige publiseringskanaler.

*Kvalitativt:*

- Vurdering av tilslagsrater på søknader nasjonalt og internasjonalt.
- Omtale av NIBIOs arbeid for å sikre høy forskningskvalitet.

### 3. Omfang av innovasjonsaktiviteter

*Resultatkrav:* NIBIO skal bidra til innovasjon i landbruks- og matsektoren og til at resultater fra forskning kommersialiseres.

*Talldata:*

- Antall søknader og tilslag til FORNY-programmet, Innovasjons- og kommersialiseringsprosjekter (Forskningsrådet) og Innovation Actions (Horisont EuropaA).
- Antall innmeldte DOFIER<sup>1</sup> eller innmeldte kommersialiseringsideer til TTO<sup>2</sup>.

*Kvalitativt:*

- Omtale av aktiviteter og resultater i innovasjonsselskap og inkubatorselskap der NIBIO er medeier.
- Omtale av øvrige innovasjonsaktiviteter og resultater av disse.

### 4. Levert forvaltningsstøtte

*Resultatkrav:* NIBIO skal levere forvaltningsstøtte i tråd med føringer i tildelingsbrev. Vurderinger og råd skal bygge på et vitenskapelig grunnlag med utgangspunkt i instituttets faglige uavhengighet.

*Kvalitativt:*

- Faglig omtale av utført forvaltningsstøtte, herunder de viktigste aktiviteter og leveranser. Rapporteringen sorteres etter hovedområdene som fremgår av tildelingsbrevet.
- Omtale av synergier og resultater av tverrfaglig samarbeid mellom instituttets divisjoner.
- Oversikt over utførte oppgaver og eventuelle avvik fra føringer i tildelingsbrevet.
- Vurdering av kunnskapens nytte for forvaltningen og landbruks- og matnæringene.

### 5. Brukerformidling og synlighet i mediebildet

*Resultatkrav:* Ny kunnskap og teknologi fra NIBIO skal raskt formidles til næring og forvaltning og på en måte som gjør at den kan forstås og tas i bruk.

*Talldata:*

- Populærvitenskapelige oppslag, artikler etc. i skriftlige og digitale medier.
- Medieoppslag tradisjonelle medier.
- Følgere i sosiale medier.
- Antall NIBIO rapporter og NIBIO POP.
- Antall foredrag/fremleggelse av paper/poster.
- Statistikk som viser bruken av NIBIOs digitale tjenester.
- Andel prosjekter med brukermedvirkning (samarbeids- og kompetanseprosjekter).

---

<sup>1</sup> Disclosure of Invention (DOFI). Dette er en første beskrivelse (på eget skjema) av en innovasjon eller innovativ idé. DOFI er basis for å sette i gang kommersialiseringsprosjekt, patenteringsprosess eller innovasjonssøknader.

<sup>2</sup> Technology transfer office (TTO). Aktør som arbeidet med kommersialisering av kunnskap fra FoU.

*Kvalitativt:*

- Omtale av og vurdering av NIBIO formidlingsaktiviteter.

## **6. Samarbeid med andre kunnskapsmiljøer**

*Resultatkrav:* Det skal oppnås et godt samarbeid med andre kunnskapsmiljø nasjonalt og internasjonalt. Instituttet skal arbeide tverrfaglig, både internt og sammen med andre forskningsmiljø.

*Kvalitativt:*

- Omtale av samarbeid med andre forskningsmiljø nasjonalt og internasjonalt og en vurdering av nytteverdi/resultater av dette samarbeidet.
- Omtale av tiltak for å fremme tverrfaglighet, både internt og eksternt.

## **7. Effektiv drift**

*Resultatkrav:* NIBIO sikre at ressursbruken i virksomheten er effektiv jf. § 4. i Reglementet for økonomistyring i staten.

*Talldata:*

- Lønnskostnader av totale driftskostnader.
- Lønnskostnader per utførte årsverk.
- Husleiekostnader av totale driftskostnader.
- Andel administrativt ansatte av totalt antall ansatte.
- Opprettholdelsesgrad (forholdet mellom årets investeringer og avskrivninger).

*Kvalitativt:*

- Omtale av gjennomførte tiltak for å sikre effektiv drift.

## **8. Økonomisk robusthet**

*Resultatkrav:* NIBIO skal bidra til en robust instituttsektor innenfor landbruket. Instituttets årlige driftsresultat skal være tilfredsstillende, og instituttet skal ha en tilstrekkelig virksomhetskapital.

*Talldata:*

- Virksomhetskapital.
- Resultat på oppdragsvirksomheten mot inntektene fra denne aktiviteten.
- Inntektenes utvikling fordelt på de ulike finansieringskildene.
- Driftsresultat.
- Faktureringsgrad.
- Fakturerte timer per forskerårsverk.

*Kvalitativt:*

- Vurdering av instituttets økonomiske robusthet og behov for eventuelle tiltak.

- Vurdering av om virksomhetskapskapitalen er på et hensiktsmessig nivå ut fra NIBIOs behov.

## **Kap. 4 Styring og kontroll i instituttet**

### **Sikkerhet og beredskap, jf. hovedinstruksens kap. 4 og 10**

- Antall gjennomførte øvelser med en kort beskrivelse av type øvelse.
- Antall gjennomførte risiko- og sårbarhetsanalyser, med en kort beskrivelse av området analysen dekker (dette rapporteringskravet følger blant annet av sikkerhetsloven, e-forvaltningsforskriften og instruks for departementets arbeid med samfunnssikkerhet mv.).

Virksomheten vil i løpet av 2 eller 3 kvartal 2025 bli bedt om en særskilt rapportering knyttet til forebyggende sikkerhet, jf. virksomhetenes årlige rapportering til Nasjonal sikkerhetsmyndighet.

### **Digitalisering, jf. hovedinstruksens kap. 9**

- Andel av virksomhetens tjenester som retter seg mot eksterne brukere (f.eks. næringsdrivende, innbyggere og forvaltning) som er digitalisert, og i hvilket omfang de digitaliserte tjenestene brukes (volum og brukergrupper).
- En vurdering av effekter av nyere IKT-løsninger internt i virksomheten og hos brukere.

### **Riksrevisjonssaker**

Det skal gis en omtale av eventuelle merknader fra Riksrevisjonen og hvordan disse er fulgt opp (finansiell revisjon, forvaltningsrevisjon og etterlevelsesrevisjon).

### **Forvaltning av statens eierinteresser i selskaper**

- NIBIO sin forvaltning av statens eierinteresser skal omtales i årsrapporten.
- Det vises til krav til rapportering og informasjon omtalt i retningslinjer for underliggende virksomheters forvaltning av statens eierinteresser i aksjeselskaper.

### **Personalforvaltning, jf. hovedinstruksens kap. 8**

- Instituttet skal gjøre rede for hva virksomhetens gjør for å oppfylle plikten til aktivt, målrettet og planmessig å fremme likestilling og hindre diskriminering i all sin virksomhet både som offentlig myndighet og som arbeidsgiver, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 24 og 26.
- Status og utvikling på følgende: menn og kvinners lønn på ulike stillingsnivåer (andel av hvert kjønn og antall totalt på hvert nivå), status og utvikling i antall ansatte fordelt på kjønn, antall avtalte og utførte årsverk, frivillig og ufrivillig deltid, midlertidig ansatte fordelt på kjønn, foreldrepermisjoner fordelt på kjønn og legemeldt sykefravær fordelt på kjønn og en oversikt over sentrale personalpolitiske tiltak.
- Antall lærlinger i virksomheten.
- En vurdering av sammenhengen mellom mål, tiltak og konkrete resultater i arbeidet med HMS, jf. krav i arbeidsmiljøloven om et systematisk HMS-arbeid.

## **Regjeringens fellesføringer**

Føringer for rapportering på dette punktet vil fremgå av rundskriv som publiseres i januar 2025.

## **Kap. 5 Vurdering av framtidsutsikter**

Kapitlet skal gi en overordnet beskrivelse av forhold i og utenfor virksomheten som kan ha betydning for virksomheten samt mulige konsekvenser for måloppnåelse og resultater på lengre sikt.

## **Kap. 6 Regnskap**

Det vises til punkt 4.4 i hovedinstruksen for overordnede krav til årsregnskapet. For øvrig skal ledelseskomentarene inneholde styreleders vurderinger av vesentlige forhold ved årsregnskapet og knyttes til innholdet i alle oppstillinger som inngår i årsregnskapet jf. bestemmelsene punkt 3.4.3.1. Kommentarene skal begrenses til forhold som er av vesentlig betydning for å kunne vurdere instituttets regnskap og økonomiske stilling. Årsregnskapet avlegges ved styreleders signatur på ledelseskomentarene til årsregnskapet.

Styreleder skal bekrefte at:

- regnskapet er avlagt i henhold til Bestemmelser om økonomistyring i staten med tilhørende rundskriv fra Finansdepartementet (R-115) og eventuelle krav fra LMD.
- årsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger og av regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Styreleder skal gi vurderinger av:

- vesentlige forhold ved det avlagte årsregnskapet.
- trender og utvikling i sentrale utgifts- og inntektsarter, gjerne knyttet til beregnede nøkkeltall.
- gjennomførte investeringer.
- vesentlige endringer i regnskapsposter sammenlignet med tidligere perioder.
- utvikling i avsatte midler (gjelder avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet og ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer).
- resultatet fra oppdragsvirksomheten og utviklingen i virksomhetskapitalen.

Styreleder skal i tillegg opplyse om revisjonsordningen, og hvor og når revisjonsberetningen blir publisert.

## **Tertialrapportering**

NIBIO skal rapportere regnskap til departementet etter 2. tertial innen 1. oktober hvert år (tilstanden per 31. august). Regnskapet være i tråd med SRS, men forenklet i forhold til en fullstendig årsrapportering. tertialrapportering skal inneholde

- a) ledelseskomentarer ved administrerende direktør
- b) resultatregnskap med budsjett for aktuelt tertial og for året totalt

- c) balanse
- d) notene 1, 2, 5, 7, 8, 14 og 17
- e) gruppert saldobalanse som viser overgangen fra konti til regnskapslinjer

## Rapportering på personalområdet

Tabellene under skal benyttes i årsrapportens omtale av personalområdet, med tilpasning til de stillingstitler som benyttes i virksomheten.

		Kjønn					Lønn		
		Antall menn	Andel menn (%)	Antall kvinner	Andel kvinner (%)	Antall totalt	Menn (gjennomsnitt)	Kvinner (gjennomsnitt)	Kvinnerns lønn som andel av menns lønn (%)
Totalt i virksomheten	I år								
	I fjor								
Toppleidelse (eks. direktører)	I år								
	I fjor								
Mellomledelse (f.eks. avdelingsledere)	I år								
	I fjor								
Kategori 1 (f.eks. seniorrådgivere)	I år								
	I fjor								
Kategori 2 (f.eks. rådgivere)	I år								
	I fjor								
Kategori 3 (f.eks. førstekonsulenter)	I år								
	I fjor								
Kategori 4 (f.eks. sekretærer)	I år								
	I fjor								
Evt. timelønnte i virksomheten	I år								
	I fjor								

Deltid		Midlertidig ansettelse		Foreldrepermisjon	
Menn %	Kvinner %	Menn %	Kvinner %	Menn %	Kvinner %

Legemeldt sykefravær		Tiltak	
Menn %	Kvinner %	Menn %	Kvinner %

## Veiledning til tabellene

### Stillingsnivåer

Når det gjelder kjønnsbalanse og lønn, er det viktig å se hvordan dette kan variere på ulike nivåer i virksomheten. Hvilke kategorier av stillinger som benyttes er opp til hver enkelt virksomhet å ta stilling til. Kategorier av «likeverdig arbeid» skal benyttes. Som en tommelfingerregel bør oversikten skille mellom ledelse og mellomledelse, høyere og lavere saksbehandlere/fagarbeidere, samt en kategori for administrativt personale. Det bør spesifiseres hvem som inngår i kategoriene dersom det er uklart (for eksempel mellomledelse).

### Kjønnsbalanse

For å få en nyttig oversikt, er det viktig å se på andelen av hvert kjønn på hvert nivå. Samtidig er det viktig at antallet totalt på hvert nivå oppgis for å kunne se hvor store grupper det er snakk om. Det er plass til å fylle ut tall både for det året det rapporteres for («i år») og forrige år («i fjor») for å se på utviklingen.

### Lønn

Månedsfortjeneste per heltidsekvivalent. Gjennomsnittet for menn og kvinner på ulike nivåer gir mest informasjon. Eventuelt kan kvinners andel av menns lønn på hvert nivå oppgis (f.eks. menn 100%, kvinner 85%).

### Deltid

Andelen av hvert kjønn som arbeider deltid. Andelen av disse som eventuelt arbeider ufrivillig deltid, skrives i parentes.

### Midlertidig ansettelse

Andelen av hvert kjønn som har midlertidig ansettelse.

### Foreldrepermisjon

Andelen av totalt foreldrepermisjonsuttak som benyttes av hvert kjønn.

### Sykefravær

Sykefraværsprosent for hvert kjønn. Legemeldt fravær.

### Tiltak

Dersom det er gjort personalpolitiske tiltak som for eksempel lederutvikling, Kompetanseheving eller seniortiltak, er det viktig å rapportere hvordan menn og kvinner benytter seg av tiltaket. Det viktigste tiltaket bør rapporteres.

## Vedlegg 2. Faglige kontaktmøter i 2025

Departementet ønsker særlig å bruke møtene til faglige orienteringer og til drøfting av forvaltningsstøtteoppgaver og tema innenfor NIBIOs forskningsaktivitet.

<b>Tidspunkt vår</b>	<b>Tema</b>
29. januar	Kart og statistikk
21. januar	Miljø- og naturressurser
9. april	Skog og utmark
10. april	Bioteknologi og plantehelse

<b>Tidspunkt høst</b>	<b>Tema</b>
August/september	Kart og statistikk
August/september	Matproduksjon og samfunn
Oktober	Miljø- og naturressurser
29. oktober	Skog og utmark
Oktober	Bioteknologi og plantehelse