



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT

Arbeidstilsynet
Statens Hus
7468 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref
23/3368

Dato
09.01.2025

Tildelingsbrev 2025 – Arbeidstilsynet

1. INNLEDNING

Arbeids- og inkluderingsdepartementet viser til Prop. 1 S (2024–2025) og Stortingets budsjettvedtak, jf. Innst. 15 S (2024–2025). Arbeids- og inkluderingsdepartementet gir i tildelingsbrevet de økonomiske rammene for Arbeidstilsynet og angir prioriteringer, mål og rapporteringskrav for 2025.

Tildelingsbrevet er, sammen med instruks om virksomhets- og økonomistyring, styrende for Arbeidstilsynets virksomhet og angir hvilke områder som har høyest prioritet i 2025. Det følger av dette at det i tillegg er oppgaver som skal utføres av tilsynet i 2025, som ikke er eksplisitt omtalt i tildelingsbrevet.

Erfaring tilsier at det også kan tilkomme saker som det ikke er tatt høyde for ved årets begynnelse som kan få stor oppmerksomhet og kreve betydelig innsats. Arbeidstilsynet skal derfor ha fleksibilitet til å kunne påta seg nye oppgaver som gis av departementet på kort varsel. Ved eventuelle endringer, som kan ha vesentlig innvirkning på ressursinnsatsen og måloppnåelsen i etaten, skal Arbeidstilsynet varsle departementet og iverksette avbøtende tiltak der det er mulig.

Dersom Arbeidstilsynet vurderer at det er vesentlige endringer i forutsetninger eller uklarheter i krav som formidles i tildelingsbrevet, har etaten et selvstendig ansvar for å ta saken opp med departementet.

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 457

Avdeling
Arbeidsmiljø- og
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Vidar Leithe
22 24 86 26

Innholdsfortegnelse

1.	INNLEDNING	1
2.	LANGSIKTIGE MÅL OG prioriteringer	3
3.	MÅL OG PRIORITERINGER FOR 2024	5
3.1.	Virksomhetene arbeider systematisk med forebyggende arbeidsmiljø, helse og sikkerhet	5
3.2.	Virksomhetene ivaretar seriøse og anstendige arbeidsvilkår	6
3.3.	Arbeidslivskriminalitet skal avdekkes og bekjempes	6
3.4.	Andre prioriterte oppgaver	7
3.5.	Styringsinformasjon for målene angitt under 3.1- 3.3.....	8
4.	BEVILGNING OG TILDELT BELØP	9
4.1.	Budsjettrammer	9
4.2.	Bevilgningsmessige forutsetninger	9
5.	FELLESFØRINGER og administrative føringer FOR 2024.....	10
5.1.	Fellesføringer	10
5.2.	Andre administrative føringer.....	11
6.	ÅRSRAPPORTERING	11
7.	DIALOG OG PLANLAGTE MØTER.....	12

Vedlegg:

1. Budsjettfullmakter
2. Rapporteringsoversikt
3. Møteplan for styringsmøter
4. Forklaringsvariabler
5. Årshjul for fagmøter

2. LANGSIKTIGE MÅL OG PRIORITERINGER

Arbeidstilsynet skal legge premisser for, og følge opp at virksomheter holder et høyt nivå med hensyn til helse, arbeidsmiljø og sikkerhet og sørger for seriøse og lovlige arbeidsforhold. Arbeidstilsynet skal, på et faglig og selvstendig grunnlag, følge opp at virksomhetene etterlever arbeidsmiljølovgivningen, allmenngjøringslovgivningen og øvrig relevant regelverk som er tillagt Arbeidstilsynets myndighet.

Arbeidstilsynet skal ha et oppdatert og helhetlig bilde av arbeidsmiljøtilstanden innen sitt ansvarsområde, og skal gjennom eget arbeid og samarbeid med relevante kunnskapsleverandører bidra til et godt faglig grunnlag for forvaltning og utvikling av arbeidsmiljøområdet.

Arbeidstilsynet skal videre bidra til at relevante myndigheter og parter har et omforent og helhetlig bilde av arbeidsmiljøtilstanden, og etaten skal videreutvikle samarbeidet med partene i arbeidslivet i aktuelle fora og ulike nærings-, bransje- og temaaktiviteter.

Arbeidstilsynets viktigste virkemiddel er tilsyn og etaten skal ha en tydelig tilstedeværelse og synlighet i arbeidslivet. Arbeidstilsynet skal legge til grunn en streng reaksjonsbruk ut fra alvorlighetsgrad og vesentlighet ved avdekket brudd på regelverket. Bruk av reaksjoner skal innrettes slik at det i størst mulig grad bidrar til økt etterlevelse hos virksomheter som bryter regelverket og har en preventiv effekt. I 2024 ble de øvre grensene for illeggelse av overtredelsesgebyr økt og Arbeidstilsynet skal, spesielt i de alvorlige sakene, vurdere gebyrenes størrelse. Ved gjentatte regelverksbrudd skal nytt overtredelsesgebyr vurderes. Grov arbeidslivskriminalitet og lovovertridelser hvor overtredelsesgebyr ikke vil ha tilstrekkelig effekt som sanksjon, skal rutinemessig politianmeldes.

For å kunne ivareta samfunnsoppdraget sitt er det viktig at Arbeidstilsynet har tillit og troverdighet i offentligheten. Derfor er det viktig at grunnlaget for tilsynets myndighetsutøvelse framkommer gjennom tydelige prioriteringer og enhetlig praksis. Arbeidstilsynet skal ha høy kvalitet i egne arbeidsprosesser. Etatens innsats skal være ressurseffektiv, risikobasert og treffsikker slik at innsatsen på best mulig måte rettes mot de områder hvor utfordringene er størst.

Særlige prioriteringer

Arbeidstilsynet har de senere årene fått økte bevilgninger for å oppnå tydeligere tilstedeværelse og økt synlighet i utsatte bransjer. Dette gjelder også for 2025. Det er viktig at Arbeidstilsynet innretter sin virksomhet slik at det er tilstrekkelig kapasitet til å følge opp og motvirke useriøsitet og sosial dumping samtidig som det opprettholdes en balansert innsats mot etatens øvrige prioriteringer. Arbeidstilsynet skal i sin årsrapport rapportere særskilt på

hvordan den økte bevilgningen er disponert, og hvordan den har ført til /vil føre til ønskede resultater/effekter.

3. MÅL OG PRIORITERINGER FOR 2024

Arbeidstilsynets innsats i 2025 skal bidra til følgende mål i Prop. 1 S:

- Et sikkert og seriøst arbeidsliv
- Redusere sykefravær og frafall fra arbeidslivet

På bakgrunn av dette skal Arbeidstilsynet i 2025 prioritere de tre målene (3.1.–3.3) som angitt nedenfor. Arbeidstilsynets innsats rettet mot målene må ses i sammenheng, ettersom innsatsen rettet mot ett av målene også vil kunne bidra til de andre målene.

Arbeidstilsynet får i 2025 økt bevilgning til en generell styrking av arbeidet mot useriøsitet og sosial dumping. Den økte bevilgningen skal benyttes til å styrke etatens fysiske tilstedeværelse og synlighet på arbeidsplasser.

3.1. Virksomhetene arbeider systematisk med forebyggende arbeidsmiljø, helse og sikkerhet

Forebyggende arbeidsmiljøarbeid er nøkkelen til gode arbeidsmiljøforhold, og et fundament for et sikkert og seriøst arbeidsliv. Arbeidstilsynet skal aktivt følge opp at virksomhetene ivaretar sitt ansvar for systematisk forebyggende HMS-arbeid og bidrar til å hindre arbeidsrelatert sykdom, skade og uforsvarlige arbeidsforhold.

Oppfølging av arbeidsmiljøatsingen

Arbeidstilsynet, STAMI, Havindustritilsynet og Arbeids- og velferdsetaten skal i fellesskap fortsette å videreutvikle arbeidsmiljøatsingen etter gitte mål og retningslinjer.

Etatene skal fortsette arbeidet med å styrke og tilgjengeliggjøre kunnskapsgrunnlaget knyttet til arbeidsmiljøforhold av betydning for sykefravær og frafall. Arbeidsmiljøportalen skal være det sentrale virkemiddelet for å nå bransjene og virksomhetene med relevant kunnskap og verktøy. Etatene skal fortsatt sikre god og effektiv drift av satsingen. I videreutviklingen av satsingen skal etatene involvere partene der det er relevant. Det tas forbehold om at det kan komme endringer knyttet til satsingen som følge av revidert nasjonalbudsjett for 2025.

Etatene skal innen 15. mars 2026 utarbeide en felles rapport for 2025 hvor de redegjør for arbeidet med arbeidsmiljøatsingen. Rapporten skal redegjøre for den samlede innsatsen, samarbeidet mellom etatene og hver etats bidrag. Arbeidstilsynet skal koordinere arbeidet med rapporten.

Særskilt om Arbeidstilsynets oppfølging av arbeidsmiljøatsingen

Arbeidstilsynet skal i 2025 arbeide videre med å forankre og integrere arbeidsmiljøatsingen i etatens øvrige innsats på forebyggende arbeidsmiljø. Arbeidet med å utvikle verktøy og veiledning for virksomhetene og bransjene skal videreføres. Arbeidstilsynet skal nå ut til virksomhetene gjennom et styrket samarbeid med blant annet partene og bransjeorganisasjoner, både nasjonalt og regionalt.

3.2. Virksomhetene ivaretar seriøse og anstendige arbeidsvilkår

Arbeidstilsynet skal følge opp at virksomhetene ivaretar sitt ansvar etter gjeldende krav til lønns- og arbeidsvilkår. I bransjer der det er fastsatt allmenngjøringsforskrifter, skal Arbeidstilsynet følge opp at virksomhetene følger forskriftene.

Innleie er fortsatt et prioritert felt, og Arbeidstilsynet skal innenfor sitt område følge opp at virksomhetene ivaretar sitt ansvar for å etterleve regelverket, særlig knyttet til lovligheten av innleie. Der det er naturlig skal Arbeidstilsynet samarbeide med Havindustritilsynet og Luftfartstilsynet, slik at myndighetenes oppfølging og praksis overfor virksomhetene blir mest mulig ensartet, og kompetanse og ressurser utnyttes effektivt.

Offentlige oppdragsgivere har et særlig ansvar for å hindre at useriøse og kriminelle aktører får innpass i arbeidslivet, ved å stille og følge opp krav til lønns- og arbeidsvilkår i sine kontrakter. Arbeidstilsynet skal bidra til å gjennomføre målsettingene i Norgesmodellen gjennom tilsyn med hvordan regelverket for offentlige anskaffelser etterleveres, og bidra til informasjon og veiledning om regelverkskravene overfor offentlige oppdragsgivere.

Arbeidstilsynet skal videreføre samarbeidet med partene om treparts bransjeprogrammer og tilrettelegge den operative aktiviteten fra myndighetenes side.

En urolig verdenssituasjon og krig i Midtøsten, Afrika og i nærområder som Ukraina fører til at et stort antall personer søker beskyttelse i Norge. Det er risiko for at asylsøkere og flykninger kan bli utnyttet i arbeidslivet av useriøse aktører. Arbeidstilsynet må ha oppmerksomhet rundt dette.

3.3. Arbeidslivskriminalitet skal avdekkes og bekjempes

Arbeidslivskriminalitet er en utfordring i deler av arbeidslivet. Det er fortsatt behov for en betydelig innsats for å hindre at mennesker blir utnyttet på jobb, at inntekter blir unndratt fra fellesskapet, og at velferdssystemet blir utnyttet. Denne innsatsen krever et bredt samarbeid mellom ulike myndigheter. For å bekjempe arbeidslivskriminalitet, skal Arbeidstilsynet og andre berørte etater samarbeide om felles innsats og virkemiddelbruk for å oppnå størst mulig effekt.

Tverretattlig samarbeid mot arbeidslivskriminalitet

Arbeidstilsynet, Arbeids- og velferdsetaten, politiet og Skatteetaten skal gjennom felles innsats bidra til å forebygge og bekjempe arbeidslivskriminalitet. Etatene skal videreutvikle det tverretattlige samarbeidet i samsvar med fellesoppdrag fra departementene og oppfølging i styringsdialogen. Etatene skal stille ressurser til nødvendig utviklingsarbeid og effektiv og slagkraftig innsats. Etatenes samlede virkemidler og sanksjoner skal ses i sammenheng og utnyttes effektivt. Lovbrudd som er av alvorlig karakter skal følges opp av politiet og påtalemyndigheten.

Etatene skal innen 15. mars 2026 utarbeide en felles årsrapport for 2025. Denne skal inneholde etatenes felles kortfattede og overordnede vurdering av utviklingen av arbeidslivskriminaliteten. Videre skal årsrapporten inneholde felles oppsummering av

prioriterte innsatsområder og kunnskapsproduksjon. Det skal også gis en vurdering av resultater og effekter av innsatsen mot arbeidslivskriminalitet.

Arbeidstilsynets oppfølging

Arbeidstilsynets rolle i det tverretatlige samarbeidet er å ha et særlig fokus på arbeidstakerperspektivet og sosial dumping. Arbeidstilsynet skal følge opp at arbeidsgivere ivaretar ansvaret sitt for HMS samt lønns- og arbeidsvilkår for sine ansatte. Arbeidstilsynets innsats mot arbeidslivskriminalitet må ses i sammenheng med de øvrige hovedmålene om å fremme seriøse og anstendige arbeidsvilkår og et forebyggende arbeidsmiljø.

Arbeidstilsynet skal bidra til et godt samarbeid med etatene som inngår i det tverretatlige a-krimisamarbeidet, og med andre relevante myndigheter og parter der det er hensiktsmessig for å forebygge og bekjempe arbeidslivskriminalitet. Arbeidstilsynet skal også bidra til å videreutvikle det operative samarbeidet og informasjonsutveksling mellom kontrollmyndighetene.

Arbeidstilsynet skal følge opp samarbeidet med tilsynsmyndigheter i andre land, og delta i det organiserte myndighetssamarbeidet mellom de nordiske og de baltiske landene. Fra og med 2025 legges det opp til at Norge, Island og Liechtenstein deltar fullt i samarbeidet med, og aktivitetene til det europeiske arbeidsmarkedsbyrået (ELA), også med en egen nasjonal kontaktperson. Arbeidstilsynet skal i samråd med departementet fortsatt koordinere kontakten mellom berørte etater i Norge og det europeiske arbeidsmarkedsbyrået.

3.4. Andre prioriterte oppgaver

Samarbeid med STAMI og Havindustritilsynet

Arbeidstilsynet skal videreføre samarbeidet med STAMI om kunnskapsbaserte tilstandsbeskrivelser og risikovurderinger som grunnlag for tilsynets prioriteringer. Både erfaringer fra etatens eget tilsynsarbeid, og relevant kunnskap og forskning om effekt av tilsynets innsats og virkemiddelbruk, er en viktig del av dette kunnskapsbildet. Arbeidstilsynet skal, på aktuelle områder, samarbeide med Havindustritilsynet om kunnskaps- og erfaringsdeling.

Samarbeid med partene

Et velfungerende partssamarbeid er en viktig bærebjelke i det norske arbeidslivet. Arbeidstilsynet skal bidra til et godt partssamarbeid, både nasjonalt og regionalt, og skal innen sitt ansvarsområde videreutvikle samarbeid og dialog med partene i aktuelle fora og ulike nærings-, bransje- og temaaktiviteter.

Styrket samarbeid med helsemyndighetene

Arbeidstilsynet skal aktivt bidra til å styrke det strategiske og operative samarbeidet med helsemyndighetene (Helsedirektoratet og Folkehelseinstituttet) om blant annet forebygging av arbeidslivs- og arbeidsmiljøutfordringer, beredskaps- og krisesituasjoner og kunnskapsutvikling. Departementet vil, i samarbeid med Helse- og omsorgsdepartementet, følge opp dette i 2025 med en egen bestilling.

Oppfølging av tillitsreformen

Regjeringen er opptatt av tillitsreformen i offentlig sektor, som handler om å gi de ansatte tid og tillit til å gi brukerne bedre tjenester. Tillitsreformen skal utformes i tett samspill med brukerorganisasjoner, tillitsvalgte og ledelsen i alle store offentlige virksomheter.

Arbeidstilsynet skal jobbe videre med å tilrettelegge for at medarbeiderne får medvirke til organiseringen og planleggingen av arbeidet med sin erfaring og kompetanse. Dette må også ses i sammenheng med etatens øvrige samarbeid med partene.

Regelverksutvikling

Arbeidstilsynet skal sørge for vedlikehold og videreutvikling av forskriftsverket i nær dialog med partene i arbeidslivet. Regelverket skal være tilpasset utfordringene i arbeidslivet og så enkle som mulig å forstå og etterleve. Arbeidstilsynet må være særlig oppmerksom på, og ivareta forpliktelser i henhold til EØS-avtalen. Regelverksinitiativer, og kost-/nyttevurderinger av disse, skal drøftes i Regelverksforum. Drøfting i forumet skal skje både før og etter alminnelig høring av konkrete forslag. Vesentlige endringer i regelverksanvendelsen eller tilsynspraksis må på forhånd søkes forankret hos partene, og i berørte sektorer og organisasjoner. Regelverksinitiativer skal i nødvendig utstrekning forankres i departementet.

Arbeidstilsynet skal ha særlig fokus på å videreføre sitt arbeid for en bredere regulering av psykososialt arbeidsmiljø, i samarbeid med partene i Regelverksforum.

3.5. Styringsinformasjon for målene angitt under 3.1- 3.3

Departementet legger vekt på styringsinformasjon som viser sammenhengen mellom etatens innsats og måloppnåelse, som synliggjør sannsynlige effekter av etatens arbeid og viser vurderinger av om ressursbruken er effektiv. Departementet vil rette særlig oppmerksomhet mot styringsinformasjon om kvaliteten i etatens interne arbeidsprosesser som understøtter kjerneoppgaver.

Arbeidstilsynet har fått økt bevilgning i 2025 for å oppnå tydeligere tilstedeværelse og økt synlighet i utsatte bransjer, og for å skjerpe innsatsen mot useriøsitet og sosial dumping. Arbeidstilsynet skal i årsrapporten for 2025 rapportere særskilt på hvordan den økte bevilgningen er disponert, og hvordan den har ført til ønskede resultater/effekter.

Arbeidstilsynet skal i 2025 fortsette arbeidet med utvikling av målemetoder for oppnådd effekt av etatens virkemiddelbruk. Vurdering av effekter skal gjøres ved bruk av både kvantitative målemetoder og kvalitativ analyse. Arbeidstilsynet skal bidra til videreutvikling av relevante forklaringsvariabler som kan bidra til å synliggjøre effekter av etatens innsats på kjerneområdene, jf. vedlegg 4 om forklaringsvariabler. Det er i tillegg nødvendig at etaten gjør kvalitative vurderinger av sammenhenger og forklaringer knyttet til resultater og samlet måloppnåelse, jf. punkt 6 om årsrapportering.

I denne sammenheng er det også relevant at Arbeidstilsynet bidrar til at det utvikles relevant statistikk som kan gi kunnskap om utvikling av virksomhetens HMS- arbeid, herunder også virksomhetenes lovpålagte bruk av BHT.

4. BEVILGNING OG TILDELT BELØP

4.1. Budsjettrammer

Utgifter

Følgende bevilgninger stilles til disposisjon for Arbeidstilsynet i 2024:

Kap. 640 Arbeidstilsynet

Post	Betegnelse	Kroner
1	Driftsutgifter	901 670 000
21	Spesielle driftsutgifter, regionale verneombud	19 110 000
	Sum kap. 640 Arbeidstilsynet	920 780 000

Inntekter

Følgende inntekter forutsettes oppnådd i 2024:

Kap. 3640 Arbeidstilsynet

Post	Betegnelse	Kroner
4	Kjemikaliekontroll, gebyrer	5 580 000
6	Refusjoner	3 902 000
7	Byggesaksbehandling, gebyrer	25 678 000
8	Refusjon utgifter regionale verneombud	19 409 000
85	Tvangsmulkt	7 175 000
86	Overtredelsesgebyr	29 450 000
	Kap. 3640 Arbeidstilsynet	91 194 000

4.2. Bevilgningsmessige forutsetninger

Bevilgningen på kap. 640, post 01:

Bevilgningen er styrket med 18 mill. kroner for å styrke Arbeidstilsynets kapasitet i arbeidet mot useriøsitet og sosial dumping.

Bevilgningen er redusert med 0,7 mill. kroner som følge av gevinstrealisering knyttet til reduserte leiekostnader for statlige virksomheter.

Øvrige bevilgningsendringer:

Bevilgningene er justert for lønns- og prisjustering mv.

5. FELLESFØRINGER OG ADMINISTRATIVE FØRINGER FOR 2024

5.1. Fellesføringer

Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Arbeidstilsynet skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Arbeidstilsynet skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Arbeidstilsynet skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. Arbeidstilsynet skal i årsrapporten oppgi antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2025 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2025. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2025 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2024.

Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse. Arbeidstilsynet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Arbeidstilsynet skal i årsrapporten for 2025 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulent tjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Arbeidstilsynet skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulent tjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2025 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulent tjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulent tjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

For nærmere informasjon om fellesføringene vises det til rundskriv som Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil sende ut, med utdypende forklaring på hvordan fellesføringene skal forstås og hvordan resultatene skal framstilles i årsrapporten.

5.2. Andre administrative føringer

Vurdere bruk av internrevisjon

Av Rundskriv R-117 fra Finansdepartementet fremgår det at alle virksomheter som har samlede utgifter eller samlede inntekter over 300 mill. kroner skal vurdere bruk av internrevisjon regelmessig og minst hvert fjerde år. Det fremgår også av rundskrivet at vurdering også skal gjøres ved vesentlige endringer i virksomheten. Arbeidstilsynet skal gjennomføre vurdering om bruk av internrevisjon i 2025, og vurderingen skal dokumenteres. Departementet viser til DFØs veiledning om hvordan en slik vurdering skal gjennomføres og dokumenteres.

Sikkerhet og beredskap

Arbeidstilsynet skal ivareta sitt ansvar innenfor samfunnssikkerhet og beredskap. Departementet viser til nærmere omtale av krav til dette arbeidet i virksomhets- og økonomistyringsinstruksen, og Arbeidstilsynet bes om å videreføre en systematisk tilnærming til arbeidet med disse kravene.

Arbeidstilsynet har gjennom 2023 og 2024 bidratt til departementets arbeid med risikovurderinger av sektorens avhengigheter til kritisk infrastruktur. En rapport om dette ble lagt frem i 2024, og anbefalinger fra dette arbeidet skal følges opp. Arbeidstilsynet skal følge opp bestilling med oppfølgingstiltak etter risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS), jf. brev av 25. juni 2024. Etaten skal også planlegge og delta på nasjonal øvelse for digital sikkerhet.

Innføring av statlige regnskapsstandarder (SRS)

Arbeidstilsynet skal fra 2025 føre et periodisert virksomhetsregnskap etter de statlige regnskapsstandardene (SRS). Spørsmål av prinsipiell og vesentlig karakter som måtte dukke opp i overgangen må tas opp med departementet. Dette gjelder særlig dersom det må gjøres valg som kan ha konsekvenser for etatsstyringen, herunder styringsinformasjon. Det vil avholdes et eget fagmøte om arbeidet med innføringen herunder åpningsbalansen jf. vedlegg 5 om fagmøter.

FNs bærekraftsmål

Norge har forpliktet seg til å arbeide for å nå FNs bærekraftsmål. Det er en forventning at alle statlige virksomheter har en systematisk tilnærming til relevante mål og delmål i eget plan- og strategiarbeid.

6. ÅRSRAPPORTERING

Årsrapport for 2025

Årsrapport for 2025 skal sendes departementet og Riksrevisjonen innen 15. mars 2026.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av etatens innsats, ressursbruk og vurdering av egen måloppnåelse.

Måloppnåelse og effekter av etatens virkemiddelbruk skal framgå av kvalitative vurderinger og analyser av de prioriterte temaene/områdene og samlet for hvert av målene 3.1-3.3.

Analyser skal inneholde kvantitative data der etaten har gjennomført målinger og har tilgjengelig datagrunnlag, herunder bl.a. fra brukerundersøkelser, aktuelle tilsynsdata og evalueringer, jf. vedlegg 4 om forklaringsvariabler.

I Årsrapportens kap. IV skal det inngå en overordnet beskrivelse av etatens system for styring og kontroll, herunder aktuelle benyttede standarder og rammeverk. Videre skal det gis en overordnet vurdering og status (inkl. vesentlige endringer) for styringssystemer og kontroll, herunder kontroll med IKT-sikkerhet og rapportering på hvordan etaten arbeider med å kvalitetssikre egne sentrale arbeidsprosesser. Det skal rapporteres på plan for og funn ved gjennomførte evalueringer på etatens innsatsområder. Ved vesentlige endringer i ressursinnsatsen eller andre endringer som i vesentlig grad påvirker måloppnåelsen, skal det gis en overordnet redegjørelse av etatens håndtering av dette. Det rapporteres også for gjennomførte effektiviserings- og digitaliseringstiltak/gevinstrealisering, samt rapportering knyttet til fellesføringer og rapportering i tråd med krav i aktivitets- og redegjørelsesplikten, jf. brev fra departementet av 15. februar 2022.

Det vises for øvrig til veiledningsmateriale om årsrapportering for statlige virksomheter utarbeidet av Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ).

7. DIALOG OG PLANLAGTE MØTER

Møteplan mellom Arbeidstilsynet og departementet for 2025 framgår av vedlegg 3.

Med hilsen

Eli Telhaug (e.f)
departementsråd

Ragnhild Nordaas
ekspedisjonssjef

Dokumentet er godkjent elektronisk, og har derfor ikke håndskrevet signatur

Kopi: Riksrevisjonen

Vedlegg: 5