

SØKNADSSKJEMA FOR UTENRIKSDEPARTEMENTETS TILSKUDDSORDNING

”Globale endringer, norske interesser og utenrikspolitikken i en ny tid”

Før skjemaet fylles ut anbefaler vi at du leser retningslinjene.

Disse finnes på www.regjeringen.no/refleks.

Utfylt søknad skal sendes pr. elektronisk post til: refleks@mfa.no og pr. post (signert av leder/ansvarlig) til:

Utenriksdepartementet
v/Refleks - norske interesser i en globalisert verden
Postboks 8114 Dep.
0032 Oslo.

Søknadsfrist er 15. februar 2009.

A. Informasjon om organisasjonen/ søkeren:

Navn på søker(organisasjon):	Telefon: Telefaks:
Adresse: Postnummer: Sted:	E-postadresse: Internettside:
Bank-/postgironr.:	
Kontaktperson:	Telefon:
Organisasjonens målsetting:	
Antall medlemmer:	
Evt. antall undergrupper:	
Er organisasjonen tilsluttet andre organisasjoner? Hvis JA vennligst oppgi navn på disse:	

B. Søknad om tiltak (blir brukt i sammendrag av alle søknader ved behandling).

Tittel/tema for tiltaket:	
Organisasjonens erfaring fra lignende tiltak:	
Faglig kompetanse på tematikken:	
Aktiviteter som tiltaket skal ha: (f.eks. seminar, nettsider o.a.):	
Eventuelt andre organisasjoner det gjennomføres i samarbeid med:	
Søknadssum:	
Tidspunkt for gjennomføring av tiltaket:	
Målgrupper for tiltaket:	

Målgruppenes størrelse: <i>(deltakere, brukere, mottakere etc.)</i>
Gjennomføres hvor: <i>(sted, by)</i>
Målsetting med tiltaket:
Hvordan har søkeren/organisasjonen tenkt å markedsføre og bekjentgjøre tiltaket?
Evt. oppfølgingsplan:
Evt. evalueringsplan:

C. Budsjett for/finansiering av tiltaket:

Finansieringskilder:	Kroner
Totale kostnader for tiltaket:	
Er det søkt om andre tilskudd til samme tiltak? (Hvis JA oppgi navn på tilskuddsgiver/-ordning og beløp det er søkt om)	
Er det innvilget andre tilskudd til samme tiltak? (Hvis JA oppgi navn på tilskuddsgiver og innvilget beløp)	
Egen finansiering til tiltaket:	
Søkes fra Utenriksdepartementet/Refleks-norske interesser i en globalisert verden:	

D. Obligatoriske vedlegg:

1. Komplette og detaljerte oversikter over tiltakets inntekter og utgifter må vedlegges på eget ark. Dette skal gjenspeiles i regnskapet dersom støtte innvilges.

Sted og dato: _____ Underskrift (av leder/ansvarlig): _____

Følgende mal for budsjett og regnskap kan brukes:

(i) Inntekter fra:	(i) Budsjett for 2009	(i) Regnskap for 2009	(i) Avvik*	(i) Kommentar til avviket*
(ii)	(ii)	(ii)	(ii)	(ii)
(iii)	(iii)	(iii)	(iii)	(iii)
(iv)	(iv)	(iv)	(iv)	(iv)
(v)	(v)	(v)	(v)	(v)
(vi)	(vi)	(vi)	(vi)	(vi)
(vii)	(vii)	(vii)	(vii)	(vii)
(viii)	(viii)	(viii)	(viii)	(viii)
(ix)	(ix)	(ix)	(ix)	(ix)
(x)	(x)	(x)	(x)	(x)
(xi)	(xi)	(xi)	(xi)	(xi)
(i) SUM INNTEKTER:	(xii)	(xii)	(xii)	(xii)

(i) Utgifter til:	(i) Budsjett for 2009	(i) Regnskap for 2009	(i) Avvik*	(i) Kommentar til avviket*
(ii)	(ii)	(ii)	(ii)	(ii)
(iii)	(iii)	(iii)	(iii)	(iii)
(iv)	(iv)	(iv)	(iv)	(iv)
(v)	(v)	(v)	(v)	(v)
(vi)	(vi)	(vi)	(vi)	(vi)
(vii)	(vii)	(vii)	(vii)	(vii)
(viii)	(viii)	(viii)	(viii)	(viii)
(ix)	(ix)	(ix)	(ix)	(ix)
(x)	(x)	(x)	(x)	(x)
(xi)	(xi)	(xi)	(xi)	(xi)
(i) SUM UTGIFTER:	(xii)	(xii)	(xii)	(xii)

*Avviket i regnskapet må være vesentlig fra budsjettet før det kommenteres.

Regnskapet for 2009 fylles ut og sendes sammen med evt. revisorbekreftet rapport og regnskap i henhold til frist i et evt. tilskuddsbrev. Revisorbekreftet rapport/regnskap kreves for støtte over NOK 25.000.