



Prosjektplan

Kvalitetskommuneprogrammet i Hammerfest kommune

Kommune: Hammerfest	
Prosjektnavn: "Fornøyd, frisk og stolt"	
Planlagt startdato: August 2007	Planlagt sluttdato: 31.12.09
Oppdragsgiver: Kommunestyret	
Oppdragstaker: Sektor for barnehage og sektor for pleie/omsorg	
Er prosjektet et delprosjekt / del av et større hovedprosjekt/program nei <input type="checkbox"/>	
Forklaring:	
Utfylt av: R. Olsen/G. Nissen Dato: August 2007 Rev. dato: 10.12.07 av M. Lilleaas	

A organisering

Styringsgruppe:

Formannskap: Ordfører Kristine J. Bock og KOU: Leder Hanne Husvik
Administrasjonen: Rådmann Dagny Haga og Personalsjef Randi Olsen
HTV: Kirstin Berg, Utdanningsforbundet og Pål Mansika, Fagforbundet
Sekretær: Marianne Lilleaas, prosjektkoordinator
Rådmann leder styringsgruppen

Prosjektgruppe

Tittel	Navn	Virksomhet/fagforening
Sektorleder	Grethe Nissen	Barnehagesektoren
Tillitsvalgt	Gro Riise	Fagforbundet
Tillitsvalgt	Inger Johanne Nilsen	Fagforbundet
Sektorleder	Grethe Gebhardt	Pleie- og omsorgssektor
Virksomhetsleder	Linda M. Jensen	Rypefjord sykehjem 1 etg.
Virksomhetsleder	Marit Halvorsen	Bokollektivet for senil demente
Virksomhetsleder	Magnus Krokli	Mylingen Barnehage
Førstekonsulent	Anne Tørseth	Barnehagesektoren, adm.
Prosjektkoordinator	Marianne Lilleaas	Personalavdelingen

Prosjektkoordinator

Marianne Lilleaas, prosjektleder for sykefravær

Prosjektgrupper /arbeidsgrupper

Prosjektgruppa består av representanter fra de to sektorene, og i tillegg blir det opprettet nødvendige arbeidsgrupper knyttet til de enkelte tiltak/aktiviteter.

Arbeidsgrupper i barnehagesektoren og i sektor for pleie og omsorg ledes av sektorleder og har alle virksomhetslederne og deres ledermøte som arena. Lederne har en sentral rolle i alt utviklingsarbeidet som pågår, og styrergruppen brukes aktivt.

Resultatleverandører er IA-gruppen og arbeidsgruppene på brukerundersøkelser og medarbeiderundersøkelser. IA-gruppen ledes av Marianne Lilleaas/prosjektkoordinator og består i tillegg foreløpig av Randi Olsen/personalsjef, Stig Sandvik/HVO. Wenche Stenvold, Frisk i Nord (bedriftshelsetjenesten) er referanseperson. Gruppen er under utarbeiding pt.

Arbeidsgruppen på brukerundersøkelser ledes av Kjartan Mikalsen fra sentraladministrasjonen og har blant annet sektorleder for pleie- og omsorg Grethe Gebhardt fra prosjektgruppen som medlem. Arbeidsgruppen på medarbeiderundersøkelser ledes av personalsjef Randi Olsen som har en sentral rolle i IA-gruppen og sitter i styringsgruppen. Prosjektkoordinator deltar på møtene i begge disse arbeidsgruppene for koordinering mot Kvalitetskommuneprogrammet og prosjektplanen.

B Prosjektbeskrivelse

Bakgrunn for prosjektet – problembeskrivelse.

Hammerfest kommune har over tid arbeidet med særlig fokus på utvikling av tjenester til det beste for våre brukere. I tillegg har vi hatt særlig fokus på reduksjon og forebygging av sykefravær. Vi har i flere år vært en IA-virksomhet og har i 2006 utarbeidet livsfasetilpassede retningslinjer. På tross av stort fokus og utprøving av mange gode tiltak, har vi ikke oppnådd ønskede mål i sykefraværarbeidet.

Hammerfest kommune har derfor stor motivasjon til å delta i kvalitetskommuneprogrammet. Vi har forventninger til både veiledning, bruk av metodeverktøy og deltakelse i nettverk.

Delmål i kommuneplanen som ivaretar intensjonene i kvalitetskommuneprogrammet:

- Kvalitet, bredde og tilgjengelighet i offentlige tjenester
- Trygghet og verdighet i alle livets faser
- Et godt arbeidsmiljø med høy trivsel og friske medarbeidere
- Myndiggjorte medarbeidere som utfordres til å finne gode løsninger i samarbeid med brukere og kollegaer
- Medarbeidere med riktig kompetanse som står for en effektiv drift
- Kommunen skal produsere effektive, moderne og forutsigbare tjenester
- Innbyggerne skal ha tilgang på gode tilbud og tjenester i forhold til individuelle og varierende behov

Vi tar utgangspunkt i hovedmålene i kommuneplanen: **”Hammerfest skal være en attraktiv kommune å bo i, og ha en organisasjonskultur som fremmer de gode løsningene.**

Hammerfest kommune deltar i kvalitetskommuneprogrammet med to sektorer; pleie- og omsorg og barnehage.

Vi ønsker å ha hovedfokus på:

1. Kvalitet i møte med bruker
2. Medarbeidertilfredshet
3. Reduksjon i sykefraværet

Mål

1. Økt brukertilfredshet fra første til andre kartlegging.
2. Økt medarbeidertilfredshet fra første til andre kartlegging
3. Målet er å redusere sykefraværet med minst 2 % for barnehagesektoren, og minst 1,5 % for pleie- og omsorgssektoren innen 31.12.08.

Tiltak

1. Brukertilfredshet

- A. Gjennomføre årlige brukerundersøkelser - første gjennomføres vinteren 2007/2008.
- B. Etablere /benytte brukerforum som verktøy for kvalitetsutvikling av tjenestene.

2. Medarbeidertilfredshet

- A. Gjennomføre årlige medarbeiderundersøkelser - første gjennomføres vinteren 2007/2008.
- B. Lage et program for medarbeiderutvikling, myndiggjorte medarbeidere og lederavtaler.

3. Sykefravær

- A Prosjekt "Nærvær og Trivsel"
- B Bemanningsforsøk, vikarsentral eksempelvis.
- C Tett oppfølging av sykemeldte: Sette i system IA-avtalen/oppfølgingen
- D Oppfølgingsmøter fra arbeidslivssenteret/NAV/personal ute i virksomhetene.

C. Planverk – rapportering.

Tiltaksplan/milepælplan

Tiltakene til hver milepæl vil bli utarbeidet av de enkelte arbeidsgrupper.

1. Brukertilfredshet

A. Brukerundersøkelse

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
1.A.1	Valg av undersøkelse er foretatt		Mai 2007	Nedsatt arbeidsgr. blant topplederne
1.A.2	Inngått avtale med leverandør		Okt. 2007	Har løpende avt.
1.A.3	Tilpasninger er gjort		Jan. 2008	
1.A.4	Gjennomført undersøkelse		Apr. 2008	
1.A.5	Undersøkelsen er bearbeidet og analysert		Mai 2008	
1.A.6	Undersøkelsen er presentert		Mai 2008	
1.A.7	Tiltak er utarbeidet		Jun. 2008	

B. Brukerforum

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
1.B.1	Kartlagt eksisterende brukerforum		Des. 2007	Nedsatt arbeidsgruppe fra prosjektgruppa
1.B.2	Etablert evt. nye brukerforum		Mar. 2008	
1.B.3	Utarbeidet rutine og metode for bruk av foraene		Mai 2008	
1.B.4	Igangsettelse av tiltak		Jun. 2008	
1.B.5	Vurdering av tiltaket		Apr. 2009	
1.B.6				
1.B.7				

2. Medarbeidertilfredshet

A. Medarbeiderundersøkelse

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
2.A.1	Valg av undersøkelse er foretatt		Mai 2007	Nedsatt arbeidsgruppe blant topplederne
2.A.2	Inngått avtale med leverandør		Sep. 2007	Har løpende avt.
2.A.3	Tilpasninger er gjort		Jan. 2008	
2.A.4	Gjennomført undersøkelse		Sep. 2008	
2.A.5	Undersøkelsen er bearbeidet og analysert		Okt. 2008	
1.A.6	Undersøkelsen er presentert		Okt. 2008	
1.A.7	Tiltaksplan er utarbeidet		Nov. 2008	

B. Program for medarbeiderutvikling

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
2.B.1	Arbeidsgruppe for 3-partssamarbeid er etablert		Des. 2007	Prosjektgruppe
2.B.2	Valg av aktiviteter er valgt (lederavtaler og lignende)		Jan. 2008	Arbeidsgruppe
2.B.3	Vurderingsmetode / måleindikatorer er klargjort		Feb. 2007	Arbeidsgruppe
2.B.4	Valgte aktiviteter er iverksatt		Mar. 2008	Arbeidsgruppe / Virksomhetsledere
2.B.5	Vurdering er foretatt		Mai 2009	Arbeidsgruppe

3. Sykefravær

A. Prosjekt "Nærvær og trivsel"

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
3.A.1	Arbeidsgrupper er etablert i hver av forsøkssektorene		Sep. 2007	Gjeldende sektorledere
3.A.2	Valg av prioriterte aktiviteter/fokusområder i sektor/virksomheter er foretatt		Nov. 2007	Arbeidsgrupper /ledergrupper
3.A.3	Vurderingsmetode /måleindikatorer er klargjort		Des. 2007	
3.A.4	Valgte aktiviteter er iverksatt		Jan. 2008	
3.A.5	Vurderinger foretatt		Mai 2009	

3. Sykefravær

B. Bemanningsforsøk

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
3.B.1	Valg av bemanningsforsøk er foretatt		Sep. 2007	Sektorvise arbeidsgrupper
3.B.2	Økonomiske konsekvenser er avklart		Sep. 2007	
3.B.3	Vurderingsmetode er valgt		Okt. 2007	
3.B.4	Bemanningsforsøkene er iverksatt		Jan. 2008	
3.B.5	Vurderinger foretatt med evt. forslag til videreføring		Mai 2009	

3. Sykefravær
C. Individuell oppfølging av sykemeldte

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
3.C.1	Ny ambulerende IA-gruppe er etablert		Des 2007	Personalsjef
3.C.2	Besøk og kartlegging/analyse av type fravær er foretatt i alle virksomhetene i forsøkssektorene		Jan. 2008	IA-gruppe
3.C.3	Plan for kompetanse/veiledning er utarbeidet		Jan. 2008	IA-gruppe
3.C.4	Aktiviteter gjeldende kompetanseheving / veiledning er igangsatt		Feb. 2008	IA-gruppe
3.C.5	Rutiner for oppfølging av sykemeldte er ”revitalisert”		Feb. 2008	IA-gruppe
3.C.6	Vurdering foretatt		Mai 2009	IA-gruppe

3. Sykefravær
D. Samarbeid mellom Arbeidslivsenter, NAV og den enkelte virksomhet
(denne aktiviteten kan legges inn i 2.C)

	Milepæler	Tiltak	Tid	Ansvar
3.D.1	Samarbeidsgruppe mellom partene er etablert		Okt. 2007	Personalsjef
3.D.2	Rutine for samarbeid mellom partene er vedtatt		Jan. 2008	IA-gruppe
3.D.3	Vurderingsmetode er avklart		Jan. 2008	
3.D.4	Fast samarbeid er igangsatt		Febr 2008	
3.D.5	Vurdering er foretatt		Mai 2009	

Måling/indikatorer.

Vurderingsmetode og måleindikatorer vil bli fastlagt etter at arbeidsgruppene er etablert i september.

Mål 1:			
Indikator	Status	Ønsket nivå	Målemetode
Brukerundersøkelser			Bedrekommune.no
Mål 2:			
Indikator	Status	Ønsket nivå	Målemetode
Medarbeiderundersøkelser			Bedrekommune.no

Mål 3:			
Indikator	Status	Ønsket nivå	Målemetode
Sykefraværstatistikken			Intern/NAV statistikk
Mål 4:			
Indikator	Status	Ønsket nivå	Målemetode
Medarbeiderundersøkelse på ledernivået			Bedrekommune.no
Sykefraværstatistikk			Intern/NAV statistikk