

KOMMUNAL ORGANISERING 2008

Registrering av opplysninger for Kommunal- og regionaldepartementets database for kommunal organisering.

Kommune:

DEL I: POLITISK ORGANISERING

Spørsmål 1: Hvor mange møter hadde kommunestyret og formannskapet/kommunerådet i 2007, hvor mange saker behandlet de, og hvor mange interpellasjoner/spørsmål fra politikerne ble evnt. stilt i kommunestyret?

	Antall
Antall møter i kommunestyret:	
Antall saker behandlet i kommunestyret:	
Antall interpellasjoner/spørsmål behandlet fra politikerne i kommunestyret:	
Antall møter i formannskapet eller kommunerådet:	
Antall saker behandlet i formannskapet eller kommunerådet:	

Spørsmål 2: Hvor mye myndighet har kommunestyret delegert til andre politiske organ?

<input type="checkbox"/>	Svært mye er delegert, kommunestyret fatter kun lovpålagte beslutninger og overordnede strategiske vedtak
<input type="checkbox"/>	En del er delegert til andre politiske organ, men mange beslutninger fattes av kommunestyret
<input type="checkbox"/>	Så og si ingen ting er delegert til andre politiske organ, alle politiske beslutninger fattes i prinsippet av kommunestyret

Spørsmål 3: Hvilket prinsipp er kommunens politiske styringsmodell basert på?

<input type="checkbox"/>	Formannskapsprinsippet
<input type="checkbox"/>	Det parlamentariske prinsippet (du ledes videre til spm7)

Spørsmål 4: Hvilken valgordning er benyttet ved konstitueringen av formannskapet?

<input type="checkbox"/>	Forholdstallsvalg (kommuneloven §§ 36-37)
<input type="checkbox"/>	Avtalevalg (kommuneloven § 38a)

Spørsmål 5: Har formannskapet myndighet til å fatte endelige beslutninger (bortsett fra hasteparagrafen)?

<input type="checkbox"/>	Nei
<input type="checkbox"/>	Ja, men svært begrenset (i få og helt spesielle saker)
<input type="checkbox"/>	Ja, omfattende (i mange og ulike saker)

Spørsmål 6a: I følge kommuneloven § 8 skal formannskapet behandle «forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak». Ut over dette bestemmer kommunestyret formannskapets ansvarsområde. Hvilken av de følgende beskrivelser av formannskapets rolle i det politiske styringssystemet passer best for din kommune i 2007?

<input type="checkbox"/>	Formannskapet er tillagt kun det ansvarsområdet loven fastsetter som et minimum, jfr. kommuneloven §8
<input type="checkbox"/>	Formannskapet behandler få, men enkelte andre saker i tillegg til det minimum som er fastsatt i loven
<input type="checkbox"/>	Formannskapet har ansvaret for å behandle et betydelig omfang av saker ut over lovens minimum

Spørsmål 6b: Hvilke kommunale organ kommer med innstilling før vedtak fattes i kommunestyret (med unntak av vedtak om budsjett og økonomiplan)? Sett kryss ved alle de alternativer som er aktuelle

<input type="checkbox"/>	Administrasjonssjef
<input type="checkbox"/>	Ordfører
<input type="checkbox"/>	Formannskap
<input type="checkbox"/>	Kommunestyrekomiteer
<input type="checkbox"/>	Politiske utvalg

Spørsmål 7: Har kommunen faste politiske utvalg (kommuneloven § 10) eller kommunestyrekomiteer (kommuneloven § 10a) i tillegg til kommunestyre, formannskap og planutvalg (plan- og bygningsloven § 9-1)?

<input type="checkbox"/>	Ja, har faste politiske utvalg (kommuneloven § 10 nr. 1) utover planutvalget
<input type="checkbox"/>	Ja, har kommunestyrekomiteer (kommuneloven § 10a)
<input type="checkbox"/>	Nei, har kun kommunestyre, formannskap og planutvalg (du ledes videre til spm11a)
<input type="checkbox"/>	Nei, men oppretter ad hoc-komiteer (kommuneloven § 10 nr. 5) etter behov (du ledes videre til spm 11a)

Spørsmål 8: Har de faste politiske utvalgene og/eller kommunestyrekomiteene i hovedsak ansvar for en bestemt type saker eller er oppgavefordelingen ordnet slik at ansvaret veksler mellom utvalgene/kommunestyrekomiteene?

<input type="checkbox"/>	De faste utvalgene/kommunestyrekomiteene har ansvar for bestemte saksområder (for eksempel helse- og sosialsaker, skole, utvikling)
<input type="checkbox"/>	Ansvaret for saksområdene veksler mellom de faste utvalgene/kommunestyrekomiteene (for eksempel som resultat av tilfeldig fordeling av saker)

Spørsmål 9a: Hvis kommunen har faste politiske utvalg (kommuneloven §10); hvor mange utvalg finnes og hva er utvalgenes navn?

Utvalg 1
Utvalg 2
Utvalg 3
Utvalg 4
Utvalg 5
Utvalg 6
Utvalg 7
Utvalg 8
Utvalg 9
Utvalg 10

Spørsmål 9b: Vi ønsker opplysninger om antall medlemmer totalt, antall kvinner og antall kommunestyremedlemmer i de faste politiske utvalgene som er oppgitt i spørsmål 9a. (Referer til utvalgsnr. som fremkommer i spørsmål 9a)

	Antall totalt	Antall kvinner	Antall k-styremedl
Utvalg 1	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 2	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 3	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 4	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 5	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 6	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 7	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 8	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 9	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □
Utvalg 10	□ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □

Spørsmål 9c: Har utvalget avgjørelsesmyndighet, til hvilke organer innstiller utvalget, og har utvalget kvinnelig leder? (Referer til utvalgsnr. som fremkommer i spørsmål 9a)

	Avgj.mynd.	Innst. til form.skapet	Innst. til kom.styret	Kvinnelig leder
Utvalg 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvalg 10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 10a: Hvis kommunen har kommunestyrekomiteer (kommuneloven §10a); hvor mange kommunestyrekomiteer finnes og hva er kommunestyrekomiteenes navn?

Komite 1
Komite 2
Komite 3
Komite 4
Komite 5
Komite 6
Komite 7
Komite 8
Komite 9
Komite 10

Spørsmål 10b: Vi ønsker opplysninger om antall medlemmer totalt og antall kvinner i kommunestyrekomiteene. (Referer til komitenr. som fremkommer i spørsmål 10a)

	Antall totalt	Antall kvinner
Komite 1	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 2	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 3	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 4	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 5	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 6	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 7	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 8	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 9	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □
Komite 10	□ □ □ □ □	□ □ □ □ □

Spørsmål 11a: Hvilken bakgrunn har medlemmene i kontrollutvalget, og hvor mange har slik bakgrunn?

	Antall
Kommunestyrerepresentanter fra nåværende kommunestyre	
Tidligere kommunestyrerepresentanter	
Andre politikere	
Representanter fra organisasjoner	
Representanter fra næringslivet	

Spørsmål 11b: Kommer kontrollutvalgets leder fra posisjon eller opposisjonen i kommunestyret?	
<input type="checkbox"/>	Posisjon
<input type="checkbox"/>	Opposisjon
<input type="checkbox"/>	Annen bakgrunn

Spørsmål 11c: Hvor mange møter var det, og hvor mange saker ble behandlet i kontrollutvalget i 2007?	
	Antall
Møter:	
Saker:	

Spørsmål 11d: Hvilke sakstyper ble prioritert i kontrollutvalget i 2007? (Kryss av inntil 2 sakstyper dersom noen er prioritert)	
<input type="checkbox"/>	Ingen sakstype prioritert
<input type="checkbox"/>	1: Regnskapssaker (dvs. kontroll av årsregnskap, skatteregnskap)
<input type="checkbox"/>	2: Intern administrativ kontroll (dvs. budsjettkontroll, ettersyn, kontroll av edb-sikkerhet)
<input type="checkbox"/>	3: Forvaltningsrevisjon (dvs. forholdet mellom ressursbruk, resultater og måloppnåelse)
<input type="checkbox"/>	4: Selskapskontroll (kommuneloven § 80)
<input type="checkbox"/>	5: Annet, spesifiser:

Spørsmål 12a: Har kommunen utarbeidet etiske retningslinjer for kommunens virksomhet?	
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 13)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 12b: Er de etiske retningslinjene oppdatert de siste 2-3 årene?	
<input type="checkbox"/>	Nei
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 13: Forvaltningslovens regler om klage gjelder også for vedtak fattet av organer i medhold av kommuneloven. Hvem ivaretar oppgaven som intern klageinstans i din kommune?	
<input type="checkbox"/>	Kommunestyret
<input type="checkbox"/>	Formannskapet/ kommunerådet
<input type="checkbox"/>	Egen særskilt klagenemnd
<input type="checkbox"/>	Flere særskilte klagenemnder

Spørsmål 14a: Finnes noen av de følgende typer lokale utvalg i kommunen?	
<input type="checkbox"/>	Nei, ingen lokale utvalg (du ledes videre til spm 15)
<input type="checkbox"/>	Kommunedelsutvalg opprettet av kommunestyret med hjemmel i kommuneloven § 12
<input type="checkbox"/>	Andre typer lokale utvalg opprettet av kommunestyret (for eksempel "lokalutvalg", "nærmiljøutvalg")
<input type="checkbox"/>	Lokallag, bygdelag og velforeninger som kommunen samarbeider med

Spørsmål 14b: Hvordan rekrutteres medlemmene til de lokale utvalgene som er opprettet av kommunestyret (altså de to første typene i spørsmål 14a).	
<input type="checkbox"/>	Oppnevning i kommunestyret
<input type="checkbox"/>	Direkte valg som avholdes i forbindelse med kommunevalget
<input type="checkbox"/>	Direkte valg på lokalt folkemøte
<input type="checkbox"/>	Frivillige lag og foreninger utpeker medlemmene
<input type="checkbox"/>	Annen måte, evt. hvilken?

Spørsmål 14c: Hvis de lokale utvalgene ble oppnevnt i kommunestyret, ble utvalgene oppnevnt på partipolitisk grunnlag?	
<input type="checkbox"/>	Ja
<input type="checkbox"/>	Nei

Spørsmål 14d: På hvilken måte er de lokale utvalgene som er opprettet av kommunestyret (altså de to første typene i spørsmål 14a) involvert i arbeidet med følgende saksområder? Med "samarbeidspartner" mener vi at det lokale utvalget ikke bare tar stilling til høringsaker fra kommunen, men at det samarbeider med kommunen over tid om å utvikle bestemte tiltak innenfor et gitt område. Sett ett kryss pr linje

	Ikke involvert	Høringsinstans	"Samarbeidspartner"	Driftsansvar
Areal og reguleringsaker	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommuneplanlegging	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tekniske spørsmål (samferdsel, veilys, boligtilrettelegging, miljø etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kultur og friluftsliv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Helse- og sosial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pleie og omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Skole og barnehage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Næringsutvikling, stedsutvikling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tiltak for grupper (eldre, barn, unge etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 15: Har kommunen i 2004 eller senere gjennomført noen av den typen gjennomgående organisasjonsendringer som er listet opp nedenfor, eller planlegger en slike endringer senere i denne kommunestyreperioden. Vi vil oppfatte endringen som planlagt først når det foreligger konkrete vedtak om at endringen skal skje.

	Ingen endring iverksatt eller planlagt	Endring iverksatt i 2004–2007	Endring planlagt senere i denne perioden (2008–2011)
Innført/innføre parlamentarisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Endre(t) til formannskapsmodell fra parlamentarisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Endre(t) utvalgsstruktur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innført/innføre ordning med kommunestyrekomiteer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innført/innføre ordning med kommunedelsutvalg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avslutte(t) ordning med kommunedelsutvalg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Endre(t) overordnet administrativ organisering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 16: Har kommunen innført noen av de tiltakene for mål- og resultatstyring som er listet opp nedenfor?

	Nei	Ja, på noen tjenesteområder	Ja, på alle tjenesteområder
Er målstyring/resultatstyring/ virksomhetsplanlegging tatt i bruk på kommunens arbeidsområder?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har kommunen tatt i bruk "balansert målstyring"/ "resultatledelse" hvor brukertilfredshet, medarbeiderne, interne prosesser el. vurderes i tillegg til økonomiske forhold?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sammenstiller årsrapporten systematisk resultater med vedtatte mål?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spesifiseres resultatindikatorer (f.eks. med KOSTRA-data) og/eller servicenivå ved siden av utgiftsnivå i kommunens økonomiplan eller andre dokumenter (generelle styringsdokumenter, serviceerklæringer eller liknende)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapporteres det underveis i året til politisk nivå på (resultat)indikatorer, som sier noe om hvordan en ligger an i forhold til å oppnå vedtatte mål?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er det fattet politiske vedtak om kvalitetskrav til tjenestene?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blir tjenestenes kvalitet målt systematisk i forhold disse kravene?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har kommunen formalisert interne bestillinger av ytelser og oppdrag i form av kontrakter, kravspesifikasjoner el.?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har kommunen etablert bestillerkontor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 17: Har kommunen intranett (der adgangen er begrenset til politikere/ansatte), og gjøres sakspapirer til kommunestyremøter elektronisk tilgjengelig for kommunestyrerepresentantene via internett eller e-post?

	Nei	Ja, på noen tjenesteområder	Ja, på alle tjenesteområder
Kommunen har intranett, der adgangen er begrenset til politikere/ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sakspapirer til kommunestyremøter gjøres kun elektronisk tilgjengelig for kommunestyrerepresentantene via internett eller e-post	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 18a: Har politisk ledelse ledersamtale ("medarbeidersamtale") med administrasjonssjefen minst 1 gang i året?

<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 19a)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 18b: Hvem i politisk ledelse gjennomfører ledersamtale med administrasjonssjefen?

<input type="checkbox"/>	Ordfører
<input type="checkbox"/>	Formannskapet
<input type="checkbox"/>	Andre (spesifiser)

Spørsmål 19a: Har kommunen etablert servicetorg/ordning med saksbehandling over disk?

<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 20)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 19b: Hvilke oppgaver utføres ved servicetorget?

<input type="checkbox"/>	Resepsjonstjeneste
<input type="checkbox"/>	Generell informasjon
<input type="checkbox"/>	Individuell informasjon
<input type="checkbox"/>	Forberedende saksbehandling
<input type="checkbox"/>	Regelstyrt saksbehandling
<input type="checkbox"/>	Skjønnsmessig saksbehandling

Spørsmål 20: Vi ber om at du for hver type verv i oversikten angir om den/de folkevalgte har gjort krav på permisjon i fire år fra sin stilling hos arbeidsgiver (med hjemmel i kommuneloven § 40 nr. 1), og hvor stor stillingsandel de (eventuelt) har som folkevalgte i kommunen.

	nei, ingen stillingsandel	Inntil 1 dag pr uke	1-2 dager pr uke	3-4 dager pr uke	5 dager pr uke
Ordfører	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Varaordfører	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommuneråd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre politikere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 21, 22 og 23a-23hh skal ikke besvares av kommuner med parlamentarisk styringsmodell

Har parlamentarisk styringsmodell. Sett kryss (du ledes videre til spm23aaa)

Har formannskapsmodell

Spørsmål 21: De siste fasene i årsbudsjettprosessen i kommunene kan bl.a. organiseres på følgende tre måter:

A: Hovedenhetene (dvs. etat, virksomhetsområde, resultatenheter eller lignende) og deretter de faste politiske utvalgene behandler budsjettforslagene før administrasjonssjefen. Administrasjonssjefen samordner så forslagene og legger til rette et samlet budsjettforslag for formannskapet, som i følge kommuneloven skal legge årsbudsjettet fram for behandling i kommunestyret.

B: Administrasjonssjefen legger fram et samordnet forslag til årsbudsjett for behandling i de faste utvalgene. På dette grunnlaget følger formannskapets budsjettforberedelser og formannskapets fremleggelse av årsbudsjettet i kommunestyret.

C: Formannskapet (eller et annet politisk utvalg) regisserer budsjettprosessen (altså et løpende og tett samarbeid mellom formannskap/annet politisk utvalg/komitee og administrasjonssjef underveis), og formannskapet fremmer sin innstilling overfor de faste utvalgene og kommunestyret.

Hvilken av disse beskrivelsene er mest dekkende for hvordan budsjettprosedyren ble gjennomført i din kommune i perioden 2004 – 2007. Sett kun ett kryss for hvert av årene.

	Alternativ A	Alternativ B	Alternativ C
... i 2004 (for budsjettet 2005)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... i 2005 (for budsjettet 2006):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... i 2006 (for budsjettet 2007):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... i 2007 (for budsjettet 2008):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DEL II: ADMINISTRATIV ORGANISERING

Spørsmål 22a: Hvor mange administrative enheter rapporterer direkte til administrasjonssjefsnivået?

Antall:

Spørsmål 22b: Hvilke(n) type(r) enheter er det som rapporterer direkte til administrasjonssjefsnivået? Sett kryss ved alle de som er aktuelle.

<input type="checkbox"/>	Enkeltvirksomheter (f.eks. den enkelte skole, barnehage, sykehjem)
<input type="checkbox"/>	Mer overordnet enhet hvor flere virksomheter inngår (f.eks. flere skoler og/eller barnehager)
<input type="checkbox"/>	Etat eller lignende hvor f.eks. alle skoler eller alle pleie- og omsorgstjenester inngår
<input type="checkbox"/>	Virksomheter innenfor geografiske områder (distrikter, soner el.)
<input type="checkbox"/>	Funksjonsorganiserte enheter (f.eks. driftsavdeling, utviklingsavdeling)

Spørsmål 22c: Hvor mange faktiske ledernivåer er det mellom administrasjonssjefsnivået og lederne for de utøvende tjenestene?

<input type="checkbox"/>	Ingen
<input type="checkbox"/>	Ett
<input type="checkbox"/>	To
<input type="checkbox"/>	Flere
<input type="checkbox"/>	Varierer mellom tjenesteområder

Spørsmål 22d: Hvem inngår i administrasjonssjefens "indre" ledergruppe? Sett kryss ved alle de som er aktuelle.

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Uaktuelt, administrasjonssjefen/rådmannen tar selv nødvendige avgjørelser |
| <input type="checkbox"/> | Lederne for (alle eller noen) stabs- og støttefunksjoner (f.eks. personal, økonomi, IKT, planlegging) |
| <input type="checkbox"/> | Lederne for de administrative enhetene som rapporterer direkte til administrasjonssjefen |
| <input type="checkbox"/> | Kommunaldirektører/kommunalsjefer/ass. rådmenn |

Spørsmål 22e: Hvilke saksfelt har kommunaldirektørene/kommunalsjefene/ass. rådmenn ansvar for? Sett kryss ved alle de som er aktuelle

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Uaktuelt, har ikke kommunaldirektører/kommunalsjefer/ass rådmenn |
| <input type="checkbox"/> | Ansvar for saker og spørsmål innenfor ett tjenesteområde (f.eks. skole) |
| <input type="checkbox"/> | Ansvar for saker innenfor flere tjenesteområder |
| <input type="checkbox"/> | Ansvarsfeltet skifter regelmessig |

Spørsmål 23a: Har administrasjonssjefen anledning til å omdisponere ressurser innenfor budsjettets brutto driftsramme?

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ja |
| <input type="checkbox"/> | Nei (du ledes videre til spm 23b) |

Spørsmål 23aa: Gjelder dette også for

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Leder for overordnet enhet/etat |
| <input type="checkbox"/> | Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter |

Spørsmål 23b: Har administrasjonssjefen anledning til å foreta budsjettjusteringer på utgiftssiden når dette motsvares av økte inntekter ("merinntektsfullmakt")?

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ja |
| <input type="checkbox"/> | Nei (du ledes videre til spm 23c) |

Spørsmål 23bb: Gjelder dette også for

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Leder for overordnet enhet/etat |
| <input type="checkbox"/> | Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter |

Spørsmål 23c: Har kommunen insitamentsordning som i prinsippet gir administrasjonssjefen anledning til å overføre hele eller deler av overskudd til neste års budsjett?

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ja |
| <input type="checkbox"/> | Nei (du ledes videre til spm 23d) |

Spørsmål 23cc: Gjelder dette også for

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Leder for overordnet enhet/etat |
| <input type="checkbox"/> | Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter |

Spørsmål 23d: Har kommunen ordninger som i prinsippet gjør at administrasjonssjefen er pliktig til å dekke inn underskudd på neste års budsjett?

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ja |
| <input type="checkbox"/> | Nei (du ledes videre til spm 23e) |

Spørsmål 23dd: Gjelder dette også for

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Leder for overordnet enhet/etat |
| <input type="checkbox"/> | Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter |

Spørsmål 23e: Har administrasjonssjefen anledning til å ansette alt personale, også toppledere/etatsjefer?

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ja |
| <input type="checkbox"/> | Nei (du ledes videre til spm 23f) |

Spørsmål 23ee: Er anledningen til å ansette personale, også ledere, videre delegert til:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Leder for overordnet enhet/etat |
| <input type="checkbox"/> | Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter |

Spørsmål 23f: Har administrasjonssjefen anledning til å føre lokale lønnsforhandlinger?	
<input type="checkbox"/>	Ja
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 23g)

Spørsmål 23ff: Gjelder dette også for	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23g: Har administrasjonssjefen anledning til å godkjenne resultat av lokale lønnsforhandlinger på arbeidsgivers vegne?	
<input type="checkbox"/>	Ja
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 23h)

Spørsmål 23gg: Gjelder dette også for	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23h: Har administrasjonssjefen anledning til å foreta interne omorganiseringer?	
<input type="checkbox"/>	Ja
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 24a)

Spørsmål 23hh:Gjelder dette også for	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Nå følger noen spørsmål beregnet for kommuner med parlamentarisk styringsmodell. Kommuner med formannskapsmodell ledes forbi disse ved å krysse av nedenfor.	
<input type="checkbox"/>	Formannskapsmodell (du ledes til spm 24a)
<input type="checkbox"/>	Parlamentarisk styringsmodell

Spørsmål 23aaa: Har noen av de følgende lederne anledning til å omdisponere ressurser innenfor budsjettets brutto driftsramme?	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23bbb: Har noen av de følgende lederne anledning til å foreta budsjettjusteringer på utgiftssiden når dette motsvares av økte inntekter ("merinntektsfullmakt")?	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23ccc: Har kommunen insitamentsordning som i prinsippet gir de følgende lederne anledning til å overføre hele eller deler av underskudd til neste års budsjett? Hvis ja, angi hvilke av disse lederne som har slik anledning.	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23ddd: Har kommunen ordninger som i prinsippet gjør at lederne er pliktig til å dekke inn underskudd på neste års budsjett? Hvis ja, angi hvilke av de følgende lederne som har slik plikt.	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23eee: Har noen av de følgende lederne anledning til å ansette personale, også ledere?	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23fff: Har noen av de følgende lederne anledning til å føre lokale lønnsforhandlinger?	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23ggg: Har noen av de følgende lederne anledning til å godkjenne resultat av lokale lønnsforhandlinger på arbeidsgivers vegne?	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 23hhh: Har noen av de følgende lederne anledning til å foreta interne omorganiseringer?	
<input type="checkbox"/>	Leder for overordnet enhet/etat
<input type="checkbox"/>	Leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter

Spørsmål 24a: Er noen av kommunens tjenester administrativt lagt ut i flere distrikter i kommunen? For at vi her skal snakke om distriktsinndeling av en tjeneste forutsetter vi at det er en eller annen form for administrativ ledelse knyttet til tjenestene i distriktet (ut over institusjonsledere som f.eks. rektorer).	
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm25a)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 24b: Vennligst kryss av ved de områdene hvor en eller flere tjenester er lagt ut i distrikter i kommunen:	
<input type="checkbox"/>	Grunnskole
<input type="checkbox"/>	Barnehage
<input type="checkbox"/>	Helsetjenester
<input type="checkbox"/>	Sosialkontortjenester (økonomisk stønad, veiledning etc.)
<input type="checkbox"/>	Tiltak for rusmiddelmissbrukere
<input type="checkbox"/>	Tiltak innenfor barne- og ungdomsvernet
<input type="checkbox"/>	Pleie og omsorg for eldre og funksjonshemmede i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Pleie og omsorg for eldre og funksjonshemmede i institusjon
<input type="checkbox"/>	Annet, oppgi hva:
<input type="checkbox"/>	Annet, oppgi hva:

Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver i dag?	
Kommunen kan ivareta sine oppgaver alene, sammen med andre kommuner eller gjennom kjøp fra private. Ivaretakelsen av en og samme oppgave kan være organisert på forskjellig måte.	
Spørsmål 25a: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor barnehagetjenesten? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25b: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor grunnskolen? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25c: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor hjemmebaserte omsorgstjenester? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25d: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor institusjonsbaserte omsorgstjenester? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25e: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor renovasjon (både innsamling og sluttbehandling)? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25f: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor vannforsyning? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25g: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor avløp? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25h: Hvordan er driften av kino/kulturhus organisert? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25i: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor veivedlikehold/snørydding? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25j: Hvordan er kommunens brannvesen organisert? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25k: Hvordan er drift og vedlikehold av kommunale boliger organisert? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25l: Hvordan er drift og vedlikehold av kommunale anlegg organisert? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25m: Hvordan er drift og vedlikehold av kommunale bygninger organisert? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25n: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor revisjon? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25o: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor regnskap? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25p: Hvordan ivaretar kommunen sine IT-oppgaver? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25q: Hvordan ivaretas kommunens innkjøp? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25r: Hvordan ivaretar kommunen sine oppgaver innenfor renhold? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ	
<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 25s: Hvordan ivaretar kommunen driften av kantiner? Sett kryss ved alle aktuelle alternativ

<input type="checkbox"/>	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon
<input type="checkbox"/>	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)
<input type="checkbox"/>	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)
<input type="checkbox"/>	Gjennom aksjeselskap
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra private
<input type="checkbox"/>	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ideelle stiftelser

Spørsmål 26a: Har kommunen inngått vertskommunesamarbeid om forvaltningsoppgaver innenfor noen av områdene nevnt nedenfor? Hvis så er tilfelle, vil vi vite hvilke(n) form(er) vertskommunesamarbeidet har og om din kommune er vertskommune for et slikt samarbeid. Sett kryss ved alle aktuelle alternativ.

	Nei	Vertskommune-samarbeid med felles folkevalgt nemnd (kommuneloven § 28c)	Administrativt vertskommunesamarbeid (kommuneloven § 28b)	Kommunen er vertskommune
Barnevern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planlegging og byggesaksbehandling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Landbruk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Natur og miljø	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre oppgaver;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 26b: Hvis andre oppgaver under spm 26a, vennligst spesifiser hvilke:

Spørsmål 27: I henhold til kommuneloven § 25 kan partssammensatte utvalg opprettes enten med eller uten politisk deltakelse. Videre kan utvalgene enten være rådgivende, eller de kan tildeles avgjørelsesmyndighet. Vennligst oppgi antall partssammensatte utvalg med og uten politisk deltakelse og hvilken avgjørelsesmyndighet disse er tildelt.

	Antall utvalg totalt	Av det totale antallet, hvor mange er tildelt avgjørelsesmyndighet?
Partssammensatte utvalg med politisk deltakelse	_____	_____
Partssammensatte utvalg uten politisk deltakelse	_____	_____

Spørsmål 28: Har administrasjonssjefen/kommunens administrative ledelse regelmessige møter med representanter for de ansattes fagforeninger (utenom lønnsforhandlinger/tarifforhandlinger)?

<input type="checkbox"/>	Ja
<input type="checkbox"/>	Nei

Spørsmål 29: Har kommunen gjennomført noen av følgende tiltak for kompetanseutvikling blant kommunens ansatte? Sett kun ett kryss pr. linje

	Nei	Ja, på noen tjenesteområder	Ja, på alle tjenesteområder
Kommunens behov for kompetanseutvikling blir regelmessig vurdert og planlagt i forhold til framtidige rekrutterings- og utdanningsplaner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har ordninger knyttet til kompetanseplanlegging for den enkelte (f.eks. med "bindingstid" ved etterutdanning etc)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har lederutviklingsprogram (tiltak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 30: Har kommunen gjennomført noen av følgende tiltak for måling og belønning av ledernes/andre ansattes prestasjoner? Sett kun ett kryss pr. linje			
	Nei	Ja, på noen tjenesteområder	Ja, på alle tjenesteområder
Kommunen spesifiserer forventninger til ledere og/eller ansatte i form av lederavtaler, resultatavtaler, kontrakter el.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen gjennomfører systematisk lederevaluering (minst 1 gang pr. år)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har mulighet til fleksibel lønnsfastsetting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunens ledere er ansatt på kontrakt med resultatkrav	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det finnes innslag av prestasjonslønn, hvor lønnssystemet enten er knyttet til individuelle prestasjoner eller til avdelingers/fagenheters prestasjoner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det er utarbeidet kriterier for å måle prestasjoner, til bruk f.eks. i lønnsforhandlinger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administrasjonssjef og andre toppledere er ansatt på åremålskontrakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 31: Har kommunen gjennomført noen av følgende arbeidsmiljø- og personalforvaltningstiltak? Sett kun ett kryss pr. linje			
	Nei	Ja, på noen tjenesteområder	Ja, på alle tjenesteområder
Kommunen gjennomfører regelmessig arbeidsmiljøundersøkelser blant de ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen gjennomfører medarbeidersamtaler regelmessig (minst 1 gang i året)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har handlingsplan eller liknende for likestilling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har etablert kanaler/arenaer for ansattes medvirkning, ut over det avtalefestede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DEL III: INFORMASJON OG KOMMUNIKASJON			
Spørsmål 32: Har kommunen innført serviceerklæringer (der tjenesters omfang, ytelse og pris er beskrevet) på følgende områder:			
	Ja	Nei	
Pleie- og omsorgstjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Helsetjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sosialtjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Barnehagene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Skole/oppvekstområdet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kultursektoren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tekniske tjenester og byggesaksbehandling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kommunens tjenester generelt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Spørsmål 33: Har kommunen innført brukergantier (garanti om tjenesters omfang, ytelse og pris; samtidig som brukeren er garantert en kompensasjon dersom tjenesten ikke leveres i samsvar med beskrivelsen) på følgende områder:

	Ja	Nei
Pleie- og omsorgstjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Helsetjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sosialtjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehagene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Skole/oppvekstområdet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tekniske tjenester og byggesaksbehandling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 34a: Har kommunen etablert driftsstyrer med representasjon fra brukere/foreldre/pårørende?

<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 35a)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 34b: Angi på hvilke(t) område(r) det er etablert driftsstyrer og hva slags beslutningsmyndighet disse er gitt

	Ingen besl.mynd.	I budsjett-saker	I personal-saker	I spørsmål om tjenestekvalitet	I saker som angår prioritering av tjenester
Skoler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bo- og behandlingssinstitusjoner for eldre og/eller funksjonshemmede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet område	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 34c: Hvis annet på spørsmål 34b, vennligst angi hvilke(t) område(r):

--

Så følger noen spørsmål om tiltak for informasjon til/kommunikasjon med befolkningen

Spørsmål 35a: Har kommunen etablert noen av de følgende tiltak for ekstern informasjon, dvs. ut til befolkningen? Sett ett kryss pr. linje.

	Nei	Ja
Informasjonsmedarbeider(e) for bl.a. ekstern informasjon (i hel- eller deltidsstilling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informasjonsavis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fast informasjonsspalte eller lignende i lokal dagspresse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nærradio-/lokal-TV-sendinger/internett-sendinger fra kommunestyremøter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Åpne informasjonsmøter som avholdes jevnlig (f.eks. grendemøter, folkemøter, temamøter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det gis ut informasjon/informasjonsmateriell på flere språk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det gis ut informasjon/informasjonsmateriell tilrettelagt for blinde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 35aa: Hvis andre tiltak i spm 35a, vennligst spesifiser:

--

Spørsmål 35b: Enkelte kommuner forsøker å skaffe seg informasjon om "folkemeningen" på andre måter enn gjennom kommunevalgene. Gjennomførte kommunen i løpet av 2007 noen av de tiltakene som er beskrevet nedenfor, evt. hvor mange ganger?

	Nei, ikke gjennomført i 2007	Ja, ble gjennomført 1-2 ganger i 2007	Ja, ble gjennomført 3-5 ganger i 2007	Ja, ble gjennomført mer enn 5 ganger i 2007
Folkemøter, høringer eller lignende i forbindelse med kommunalplanlegging etter plan- og bygningsloven (kommuneplan, kommunedelplan, reguleringsplan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Folkemøter, høringer eller lignende i forbindelse med andre typer av saker (altså ikke plansaker)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
"Ordførerbenk", "politikerdag" e.l.hvor ordfører eller andre sentrale politikere annonserer at de er tilgjengelige for at folk skal kunne ta direkte og uanmeldt kontakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innbyggernes spørretime/"Åpen post" i kommunestyret, utvalg eller komiteer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Befolkningsundersøkelser, for eksempel om politisk deltakelse, holdning til kommunen (altså ikke om spesifikke tjenester)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brukerundersøkelser, her forstått som undersøkelse av kommunens tjenesteproduksjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brukermøter for diskusjon av kommunens tjenestetilbud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Idedugnad – hvor innbyggere og/eller organisasjoner var invitert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Møter med representanter for næringslivet og/eller dets organisasjoner ("frokostmøter", temamøter el.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Møter med representanter for andre lokale interessegrupper og/eller organisasjoner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tiltak for å styrke enkeltgruppers lokalpolitiske deltakelse (for eksempel eldre, unge, innvandrere, kvinner)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 35bb: Hvis andre tiltak, vennligst spesifiser:

Spørsmål 35c: Benyttes følgende internett-tiltak for å kommunisere med befolkningen?

	Nei	Ja
Informasjon om og tilgang til sakskart gjennom internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informasjon om referater fra politiske møter gjennom internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tilgang til elektroniske postjournaler gjennom internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tilgang til elektronisk arkiv (dvs. tilgang til systematisert historisk materiale) gjennom internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har e-post forbindelse til administrasjonen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har e-post forbindelse til politikere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nyheter legges ut på internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Søknadsskjemaer er gjort elektronisk tilgjengelige på internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen tilbyr elektronisk saksbehandling/tjenester på Internett (f.eks. når det gjelder byggesaksbehandling, barnehageplass)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har etablert E-dialog/debattforum eller lignende ordning hvor innbyggerne kan kommunisere direkte med kommunepolitikere på internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ordfører-/politikerblogg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det er gjennomført elektroniske høringer i befolkningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innbyggerne gis tilgang til Internett f.eks. på bibliotek, skole, idrettshall, kjøpesenter, bussterminal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har iverksatt opplæringstiltak for (grupper av) innbyggere når det gjelder bruk av IKT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen bruker sms for å kommunisere med innbyggerne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 35cc: Hvis andre tiltak, vennligst spesifiser:

Spørsmål 36: På hvilke områder har kommunen gjennomført brukerundersøkelser i 2007?

<input type="checkbox"/>	Ikke gjennomført, ikke relevant
<input type="checkbox"/>	I pleie- og omsorgstjenestene
<input type="checkbox"/>	I helsetjenestene
<input type="checkbox"/>	I sosialtjenestene
<input type="checkbox"/>	I barnehagene
<input type="checkbox"/>	På skole og oppvekstområdet
<input type="checkbox"/>	På kulturområdet
<input type="checkbox"/>	For tekniske tjenester og byggesaksbehandling
<input type="checkbox"/>	På andre områder, vennligst spesifiser:

Spørsmål 37: På hvilke områder har kommunen gjennomført brukermøter for diskusjon av kommunens tjenestetilbud i 2007?

<input type="checkbox"/>	Ikke gjennomført, ikke relevant
<input type="checkbox"/>	I pleie- og omsorgstjenestene
<input type="checkbox"/>	I helsetjenestene
<input type="checkbox"/>	I sosialtjenestene
<input type="checkbox"/>	I barnehagene
<input type="checkbox"/>	På skole og oppvekstområdet
<input type="checkbox"/>	For tekniske tjenester og byggesaksbehandling
<input type="checkbox"/>	På andre områder, vennligst spesifiser:

Spørsmål 38a: Har kommunen etablert noen av de organ/arenaer som er listet opp nedenfor for å skape muligheter for innbyggerne til å delta i styringen av kommunen?

	Nei	Ja
Barn og unges kommunestyre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barne- og/eller ungdomsråd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktutvalg/råd for innvandrere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktutvalg med frivillige organisasjoner (f.eks. idrett/kultur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samarbeids-/kontaktforum for næringslivet (f.eks. næringsråd)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faste kanaler/tiltak for innbyggerdeltakelse i budsjettprosessen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fast(e) bruker-/borgerpanel som regelmessig konsulteres, f.eks. i enkeltsaker, planer og strategispørsmål (kan være elektronisk)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 38aa: Hvis andre tiltak i spm 38a, vennligst spesifiser:

Spørsmål 38b: Hvilken form har kommunens politikk for samarbeid med frivillig sektor? Kryss av for det som passer best.

<input type="checkbox"/>	Kommunen har vedtatte mål for samarbeidet med frivillig sektor
<input type="checkbox"/>	Kommunen har vedtatt en frivillighetspolitikk
<input type="checkbox"/>	Kommunen har utgitt en frivillighetsmelding
<input type="checkbox"/>	Kommunen er i ferd med å utrede og utvikle en frivillighetspolitikk
<input type="checkbox"/>	Kommunen har ikke formalisert sin politikk overfor frivillig sektor

Spørsmål 38c: Hvordan skjer den interne koordineringen av kommunens relasjoner til frivillig sektor?

<input type="checkbox"/>	Ansvar for kommunens kontakt med frivillig sektor koordineres av en sentral enhet/stilling (f.eks. frivillighetskoordinator)
<input type="checkbox"/>	Ansvar for kommunens kontakt med frivillig sektor er plassert i de virksomhetene/tjenestene der det er aktuelt

Spørsmål 38d: Har kommunen oppnevnt noe utvalg/råd/styre og/eller komité med representanter for frivillige lag og foreninger på følgende tjenesteområder?		
	Ja	Nei
Innenfor skole/undervisning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innenfor barnehagetjenestene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innenfor pleie- og omsorgsområdet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innenfor kultur- og idrett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innenfor natur og miljø/friluft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innenfor helse- og sosialområdet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 38e: Eventuelt hvilke andre former for samarbeid har kommunen med frivillige lag og foreninger?	
<input type="checkbox"/>	Ad hoc/ uformelt enkeltsakssamarbeid
<input type="checkbox"/>	Medvirkning, f.eks i planprosesser
<input type="checkbox"/>	Samarbeid om lokale prosjekter
<input type="checkbox"/>	Gjennomføring av driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
<input type="checkbox"/>	Frivillig supplement til/samarbeid om driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
<input type="checkbox"/>	Partnerskap
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 38f: Hvilke former for samarbeid har kommunen med næringslivet?	
<input type="checkbox"/>	Utvalg/råd/styre og/eller komité
<input type="checkbox"/>	Ad hoc/ uformelt enkeltsakssamarbeid
<input type="checkbox"/>	Medvirkning, f.eks i planprosesser
<input type="checkbox"/>	Samarbeid om lokale prosjekter
<input type="checkbox"/>	Gjennomføring av driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
<input type="checkbox"/>	Partnerskap
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 39a: Har kommunen arrangert rådgivende folkeavstemning(er) i løpet av de siste fire årene (altså i 2004 eller senere)?	
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 40a)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 39b: Vennligst oppgi hvilke(t) år folkeavstemningen ble arrangert, og hva den gjaldt:

Spørsmål 40a: Er det fremmet innbyggerinitiativ i kommunen i løpet av de siste fire årene (altså i 2004 eller senere)?	
<input type="checkbox"/>	Nei (du ledes videre til spm 41a)
<input type="checkbox"/>	Ja

Spørsmål 40b: Vennligst oppgi hvor mange innbyggerinitiativ som er blitt fremmet fra og med 2004, og hvor mange av disse som er blitt behandlet:	
	Antall
Antall fremmet	
Antall behandlet	

DEL IV: KONKURRANSEEKSPONERING/BRUK AV MARKEDSMEKANISMER

Til sist følger noen spørsmål om kommunen har innført ulike former for konkurranseeksponering på ulike tjenesteområder. Du skal krysse av uansett hvordan oppgavene ivaretas (dvs. både hvis oppgaven gjennomføres innenfor egen driftsorganisasjon eller gjennom interkommunalt samarbeid, jfr. spm 28)

Spørsmål 41a: På hvilke områder er konkurranseutsetting innført? Med konkurranseutsetting mener vi kjøp av tjenester i åpen anbudskonkurranse eller kjøp ved forhandlinger. Det vil si at det arrangeres en åpen anbudskonkurranse om driften av en tjeneste/et tjenesteområde, der private og evt. kommunale driftsenheter gis muligheten til å komme med tilbud på driften av tjenesten.

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Revisjon
<input type="checkbox"/>	Administrative tjenester
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Boligbygging og boligutleie
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av kommunale veier
<input type="checkbox"/>	Vannforsyning
<input type="checkbox"/>	Renovasjonstjenester
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av bygninger
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av anlegg
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41b: På hvilke områder er interne kontrakter gjennomført? Med interne kontrakter mener vi at kommunen etablerer en intern driftskontrakt med kommunens egen tjenesteenhet. Det blir skilt mellom forvaltnings- og driftsoppgaver i organisasjonen. Virksomheten for denne tjenesten får sine inntekter gjennom fakturering av øvrig virksomhet (intern fakturering)

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Administrative tjenester
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Boligbygging og boligutleie
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av kommunale veier
<input type="checkbox"/>	Vannforsyning
<input type="checkbox"/>	Renovasjonstjenester
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av bygninger
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av anlegg
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41c: På hvilke områder er "benchmarking"/sammenlignbare data gjennomført? Med "sammenlignbare data" (benchmarking) mener vi systematisk sammenstilling av ulike virksomhetsinformasjon for å måle prestasjoner i egen virksomhet med seg selv over tid, eller med andre tilsvarende virksomheter/kommuner med tanke på læring og forbedring

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Administrative tjenester
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Boligbygging og boligutleie
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av kommunale veier
<input type="checkbox"/>	Vannforsyning
<input type="checkbox"/>	Renovasjonstjenester
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av bygninger
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av anlegg
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41d: På hvilke områder er "målestokkonkurranse" (benchmarking) gjennomført? Med "målestokkonkurranse" mener vi systematisk sammenstilling av data som i C ovenfor, men som i tillegg innebærer at tildeling av økonomiske rammer til virksomheten skjer ved hjelp av systematisk sammenlikning med tilsvarende virksomhet

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Administrative tjenester
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Boligbygging og boligutleie
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av kommunale veier
<input type="checkbox"/>	Vannforsyning
<input type="checkbox"/>	Renovasjonstjenester
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av bygninger
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av anlegg
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41e: På hvilke områder er friere brukervalg gjennomført? Med friere brukervalg mener vi ordninger der brukerne av kommunale tjenester kan velge mellom flere tjenesteprodusenter – enten mellom flere kommunale tjenesteprodusenter eller mellom både kommunale og private tjenesteprodusenter

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41f: På hvilke områder er offentlig-privat samarbeid (OPS) gjennomført? Med OPS mener vi ordninger der en offentlig tjeneste utvikles og drives i et samarbeid mellom kommunal og privat sektor og risiko er jevnt fordelt, samt annen form for offentlig-privat samarbeid der partene deler ansvar og finansiell risiko

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Boligbygging og boligutleie
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av kommunale veier
<input type="checkbox"/>	Vannforsyning
<input type="checkbox"/>	Renovasjonstjenester
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av bygninger
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av anlegg
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41g: På hvilke områder er innsats- eller stykkprisbasert finansiering gjennomført? Med innsats- eller stykkprisbasert finansiering mener vi et system der det offentlige finansierer aktiviteter som produseres av offentlige eller private institusjoner, og der produsentene betales en takst for hver enhet av aktiviteten som blir produsert

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Spørsmål 41h: På hvilke områder er bestiller-utførermodell gjennomført? Med bestiller-utfører modell mener vi at det er innført et tydelig organisatorisk skille mellom de enheter som definerer omfang og kvalitet og bestiller/ tildeler tjenester og de enhetene som produserer og leverer tjenestene.

<input type="checkbox"/>	Ikke på noen områder
<input type="checkbox"/>	Administrative tjenester
<input type="checkbox"/>	Grunnskole/undervisning
<input type="checkbox"/>	Barnehager
<input type="checkbox"/>	Aktivitetstilbud for barn og unge
<input type="checkbox"/>	Institusjonsbasert pleie og omsorg
<input type="checkbox"/>	Pleie- og bistand i hjemmet
<input type="checkbox"/>	Boligbygging og boligutleie
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av kommunale veier
<input type="checkbox"/>	Vannforsyning
<input type="checkbox"/>	Renovasjonstjenester
<input type="checkbox"/>	Bibliotek
<input type="checkbox"/>	Kino og kulturhus
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av bygninger
<input type="checkbox"/>	Drift og vedlikehold av anlegg
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

Til sist følger noen få spørsmål om NAV-reformen, som ledd i Norges Forskningsråds evaluering av reformen. Professor Anne-Lise Fimreite, Rokkansenteret, leder evalueringen. Kontaktperson for spørsmålene er forsker Lars Monkerud, BI, tlf. 46410589.

NAV 1: Når åpnet/åpner NAV-kontoret i kommunen?

Har åpnet (angi måned og år)	
Åpner (angi år og første/andre halvår) (du ledes til spm. NAV7)	

NAV 2: Hadde kommunens sosialkontor ansvar for noen av de følgende kommunale tjenester (tiltak) før NAV-kontoret ble opprettet? Med sosialkontor mener vi den enhet som hadde ansvar for tildeling av ulike former for sosialstøtte (herunder økonomisk sosialhjelp) og generell rådgivning (herunder arbeidet med individuell plan).

<input type="checkbox"/>	Barneverntiltak
<input type="checkbox"/>	Tiltak for flyktninger og innvandrere
<input type="checkbox"/>	Tiltak for rusmisbrukere og/eller personer med psykiske lidelser
<input type="checkbox"/>	Arbeids- og aktiviseringstiltak
<input type="checkbox"/>	Boligtiltak
<input type="checkbox"/>	Administrasjon av Husbankens ordninger

NAV 3: Hvordan er ledelsen av NAV-kontoret organisert?

<input type="checkbox"/>	Enhetlig administrativ ledelse
<input type="checkbox"/>	Enhetlig faglig og administrativ ledelse
<input type="checkbox"/>	Todelt ledelse (du ledes videre til spm NAV5)
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

NAV 4: Kommer lederen fra kommune eller stat?

<input type="checkbox"/>	Lederen er kommunalt ansatt
<input type="checkbox"/>	Lederen er statlig ansatt
<input type="checkbox"/>	Annen bakgrunn

NAV 5: Hvilke sosiale tjenester er lagt til NAV-kontoret?

<input type="checkbox"/>	Barnevern
<input type="checkbox"/>	Tiltak for flyktninger (flyktingetjeneste)
<input type="checkbox"/>	Tiltak for rusmisbrukere
<input type="checkbox"/>	Boligtiltak
<input type="checkbox"/>	Psykiatritiltak
<input type="checkbox"/>	Støttekontakt
<input type="checkbox"/>	Individuell plan etter helse- og sosiallovgivningen
<input type="checkbox"/>	Gjeldsrådgivning
<input type="checkbox"/>	Tiltakskonsulent - arbeidstrening/kvalifiseringstiltak
<input type="checkbox"/>	Annet, vennligst spesifiser:

NAV 6: Er NAV-kontoret samlokalisert med andre kommunale tjenester?

<input type="checkbox"/>	Ja; i så fall hvilke:
<input type="checkbox"/>	Nei

NAV 7: Har kommunens sosialkontor ansvar for noen av de følgende kommunale tjenester (tiltak)? Med sosialkontor mener vi den enhet som har ansvar for tildeling av ulike former for sosialstøtte (herunder økonomisk sosialhjelp) og generell rådgivning (herunder arbeidet med individuell plan).

<input type="checkbox"/>	Uaktuelt, har åpnet NAV-kontor
<input type="checkbox"/>	Barneverntiltak
<input type="checkbox"/>	Tiltak for flyktninger og innvandrere
<input type="checkbox"/>	Tiltak for rusmisbrukere og/eller personer med psykiske lidelser
<input type="checkbox"/>	Arbeids- og aktiviseringstiltak
<input type="checkbox"/>	Boligtiltak
<input type="checkbox"/>	Administrasjon av Husbankens ordninger

Du er nå ferdig. Takk for hjelpen!
Når du klikker på "neste" avsluttes undersøkelsen, og dine data sendes inn. Du må derfor ikke gjøre dette før du er ferdig med å besvare spørsmålene.